



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per funzionamento uffici regionali

BANDO

RIMBORSO SPESE DI CUI ALL'ART. 8 DELLA LEGGE 29/03/1985 N.113, PER LA FORNITURA, LA TRASFORMAZIONE E/O L'ADEGUAMENTO DI CENTRALINI TELEFONICI FINALIZZATI ALL'IMPIEGO DEI NON VEDENTI

ART. 1- RIFERIMENTI NORMATIVI

La Legge 29.3.1985, n.113, di aggiornamento della disciplina del collocamento al lavoro e del rapporto di lavoro dei centralinisti non vedenti, all'art. 8, prevede che *"le trasformazioni tecniche dei centralini finalizzate alla possibilità di impiego di non vedenti e la fornitura di strumenti adeguati all'espletamento delle mansioni di centralinista telefonico sono a carico della Regione competente per territorio la quale provvede direttamente o mediante rimborso al datore di lavoro interessato"*.

ART. 2 - DISPONIBILITA' FINANZIARIA

Per le finalità sopra descritte, le risorse finanziarie stanziare nel Bilancio Regionale per l'anno 2018 sono pari a complessivi Euro 50.000 disponibili sul Capitolo di spesa SC01.0954.

ART. 3 - OGGETTO DELL'INTERVENTO

Il presente bando prevede il rimborso delle spese che i soggetti beneficiari hanno sostenuto per l'acquisto e/o per l'adeguamento tecnico dei centralini telefonici finalizzato alla possibilità di impiego di centralinisti non vedenti.

ART. 4 - SOGGETTI DESTINATARI

I beneficiari di cui al presente bando sono gli enti pubblici e le aziende private, soggetti agli obblighi di cui alla Legge 29.3.1985, n.113, che operano nel territorio della Regione Sardegna.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per funzionamento uffici regionali

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per ottenere il rimborso delle spese sostenute dovrà essere presentata apposita istanza, corredata dalla seguente documentazione:

1. copia conforme del contratto di fornitura;
2. copia conforme della fattura con l'attestazione dell'avvenuto pagamento;
3. copia conforme del certificato di collaudo o regolare esecuzione, rilasciato dalla ditta installatrice;
4. dichiarazione attestante la sussistenza degli obblighi del datore di lavoro di cui agli artt. 3 e 6 della legge 113/1985 ed il numero di centralinisti non vedenti presenti in organico e/o che si intende assumere indicando le modalità di attivazione del procedimento di assunzione;
5. dichiarazione attestante che la scelta del fornitore dell'ausilio informatico è avvenuta nel rispetto della normativa vigente in materia di forniture dei beni e servizi, ove richiesto;
6. comunicazione dei dati inerenti il c/c dedicato e/o c/c della Tesoreria presso il quale effettuare il bonifico del rimborso.

ART. 6 - SPESE AMMISSIBILI

Sono ammesse le spese sostenute per le seguenti tipologie di interventi:

- a** – acquisto di centralini telefonici per centralinisti non vedenti ed eventuale installazione, formazione iniziale, programmazione strettamente connesse alla fornitura;
- b** – adeguamento tecnico di centrali telefonici, per non vedenti ed eventuale installazione, formazione iniziale, programmazione strettamente connesse alla fornitura.

ART. 7 - TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le istanze dovranno **pervenire** presso la **Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato degli Enti Locali, Finanze ed Urbanistica – Direzione Generale Enti Locali e Finanze – Servizio gestione contratti per funzionamento uffici regionali – Viale Trieste n. 186 – 09123 Cagliari**, a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: serviziogestione@pec.regione.sardegna.it entro e non oltre il giorno **20.11.2018**.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per funzionamento uffici regionali

ART. 8 - MODALITA' RIMBORSO SPESE

Il rimborso delle spese sarà effettuato a "sportello", a seguito della presentazione della documentazione di cui al precedente art. 5, fino alla concorrenza delle disponibilità finanziarie su citate.

ART. 9 – TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, i dati personali forniti dai soggetti beneficiari sono trattati dall'Assessorato esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in oggetto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

il responsabile del presente procedimento ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 è il Direttore del Servizio gestione contratti per funzionamento uffici regionali dell'Assessorato degli Enti Locali Finanze ed Urbanistica ing. Riccardo Porcu.

PUBBLICAZIONI

Il presente Bando sarà pubblicato sul BURAS, sul sito istituzionale www.regione.sardegna.it sezione "Servizi alle imprese e agli enti locali – bandi e gare" e sul sito Sardegna Autonomie.

É possibile ottenere informazioni o chiarimenti sulla presente procedura mediante i seguenti contatti telefonici: tel. 070/6064019 - mail : mtomasi@regione.sardegna.it – tel. 070/6064751 – mail: marcorda@regione.sardegna.it o attraverso i seguenti indirizzi di posta elettronica del Servizio gestione contratti per funzionamento uffici regionali: email: serviziogestione@regione.sardegna.it - PEC: serviziogestione@pec.regione.sardegna.it

Il Direttore del Servizio

Ing. Riccardo Porcu

Firmato