



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale della Pubblica Istruzione

Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

**BANDO DI RINNOVO PER L'ATTRIBUZIONE DI CONTRIBUTI PER IL "FITTO-CASA" DA
ASSEGNARE A STUDENTI SARDI CHE FREQUENTANO CORSI UNIVERSITARI PRESSO
ATENEI UBICATI FUORI DALLA SARDEGNA (ANNO ACCADEMICO 2011/12)**

ART. 1 – PREMESSE

Il presente bando disciplina gli indirizzi e le modalità di attribuzione del rinnovo dei contributi destinati all'abbattimento dei costi relativi al canone di locazione.

E' riservato a studenti già beneficiari del contributo nei precedenti anni accademici, e che nel corso dell'anno accademico 2011/12 frequentano una successiva annualità del corso universitario.

Il Bando risulta costituito dall'Allegato A, relativo al Modulo di domanda per l'ottenimento del rinnovo del contributo.

I contributi sono compatibili con gli Assegni di merito di cui alla L.R. n. 3/2008, art. 4, comma 1, lett. b).

ART. 2 – PRESUPPOSTI AMMINISTRATIVI

L'intervento di cui al presente bando è previsto dal comma 2, lett. r) dell'art. 27 della L.R. 2/2007, modificata e integrata dal comma 3 dell'art. 4 della L.R. 3/2008.

La L.R. n. 26 del 22.12.2011, in deroga all'art. 2, comma 3, della L.R. n. 1/2011, autorizza l'assunzione dell'impegno entro il 31.12.2011, a favore di beneficiari vari a seguito della pubblicazione del presente Bando.

La Direttiva Assessoriale n. 1777/GAB del 21.12.2011 dispone le modalità di ripartizione delle risorse finanziarie disponibili per l'esercizio 2011.

Lo stanziamento disponibile per il presente Bando è pari a **€ 1.832.500,00**. L'importo massimo concedibile è pari a € 2.500,00 annuo per studente.

Il presente bando, con il relativo allegato, è stato approvato con determinazione del Dirigente del Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali n. 903 del 29.12.2011

Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Maria Rosella Enis, telefono 070/606.4526, fax 070/606.4539, e-mail: fittocasa@regione.sardegna.it.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale della Pubblica Istruzione
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

ART. 3 – SOGGETTI BENEFICIARI

Possono inoltrare la richiesta di rinnovo gli studenti che nei precedenti anni accademici hanno beneficiato del contributo “fitto-casa” e che nel corso dell’Anno Accademico 2011/12:

- a) frequenteranno una successiva annualità del corso universitario;
- b) siano iscritti ad una annualità non oltre il 1° anno fuori-corso.

Gli studenti che hanno usufruito del contributo fitto-casa negli anni precedenti e hanno conseguito il Diploma di Laurea triennale e che intendono iscriversi al 1° anno di un corso di Laurea Magistrale, dovranno presentare una nuova richiesta di partecipazione al concorso, secondo le modalità previste dal “*Bando per l’attribuzione di contributi per fitto-casa da assegnare a studenti sardi che frequentano corsi universitari presso Atenei ubicati fuori dalla Sardegna (Anno Accademico 2011/12)*” approvato con determinazione del Dirigente n. 902 del 29.12.2011.

ART. 4 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Verranno escluse le domande:

- pervenute fuori termine;
- non firmate in originale dal richiedente;
- inviate in fotocopia;
- inviate tramite fax o posta elettronica;
- relative al conseguimento della seconda laurea, o successive;
- non completamente e/o correttamente compilate;
- riferite ad una iscrizione ad un anno oltre il 1° fuori-corso,
- domande prive, anche in parte, della documentazione richiesta all’art. 8 del presente Bando.

ART. 5 – FRUIZIONE DI ALTRE BORSE DI STUDIO

Lo studente è tenuto ad indicare nella domanda di partecipazione al Bando (vedi art. 7) l’eventuale richiesta di borsa di studio inoltrata all’Ente per il Diritto allo Studio Universitario cui fa capo l’Ateneo presso il quale è attivato il corso di Laurea prescelto.

Il contributo fitto-casa potrà essere erogato **esclusivamente** in assenza di analogo contributo per posto alloggio erogato dall’Ente per il Diritto allo Studio Universitario.

Il contributo non potrà essere concesso anche nel caso in cui l’importo relativo alla copertura del posto alloggio venga detratto direttamente dall’importo totale della borsa di studio.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale della Pubblica Istruzione

Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

ART. 6 – CONTRATTO DI LOCAZIONE

Lo studente, all'atto di presentazione della domanda, dovrà essere in possesso di un contratto di locazione regolarmente registrato, valido per almeno un semestre dell'anno accademico 2011/12.

Nel caso in cui lo studente presenti un contratto valido per un periodo inferiore al semestre, dovrà inviare, entro la scadenza dello stesso, un nuovo contratto (o il rinnovo del precedente) per il rimanente periodo.

Il contratto dovrà essere intestato allo studente richiedente o ad uno dei genitori.

Nel caso di contratto intestato ad uno dei genitori, quest'ultimo dovrà sottoscrivere una dichiarazione (da allegare alla domanda) da cui risulti che il contratto è stato stipulato a beneficio del richiedente il contributo.

In caso di contratto intestato a più studenti, l'importo annuo complessivo in esso indicato verrà suddiviso tra gli intestatari del contratto, salvo diversa ed espressa indicazione contrattuale.

Nel caso in cui in uno stesso appartamento convivano più studenti, ma con un contratto intestato ad uno solo di essi, quest'ultimo dovrà sottoscrivere una dichiarazione nella quale dovranno essere specificati sia tutti i nominativi degli effettivi occupanti l'appartamento, sia i singoli importi del canone di locazione.

In caso di soggiorno in una struttura religiosa o laica, lo studente dovrà presentare, allegata alla domanda, una dichiarazione del Legale rappresentante della struttura, datata e firmata, nella quale dovranno essere indicati i seguenti dati:

- dati anagrafici completi dello studente;
- periodo di soggiorno;
- costo mensile o annuo.

Verranno verificate tutte le dichiarazioni rese dall'Ente per il Diritto allo Studio Universitario relative alla fruizione di un posto alloggio presso una loro struttura, con lo scopo di appurare l'effettiva natura del servizio erogato.

Il contratto redatto in lingua straniera dovrà essere accompagnato dalla traduzione in lingua italiana, a cura dello studente interessato, e l'importo dell'affitto, se espresso in valuta locale, dovrà essere convertito in Euro.

ART. 7 – COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA

Il Modulo di domanda (*allegato A*) dovrà essere compilato obbligatoriamente in ogni sua parte, secondo le modalità di cui al presente Bando, nonché debitamente datato e firmato in originale dal richiedente.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale della Pubblica Istruzione
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

ART. 8 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione (*allegato A*) dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. copia del programma del corso prescelto, con l'indicazione degli insegnamenti previsti e relativi crediti (stampato direttamente dal sito internet dell'Università frequentata);
2. fotocopia leggibile fronte/retro del documento di identità del richiedente, in corso di validità;
3. fotocopia leggibile del contratto di locazione, regolarmente registrato, valido per almeno un semestre dell'anno accademico 2011/12 (vedi art. 6). In caso di frequenza parziale di un Programma Comunitario all'Estero lo studente dovrà presentare una propria dichiarazione nella quale indicherà il periodo di frequenza all'Estero, impegnandosi a presentare il contratto di locazione al suo rientro in Italia;
4. eventuale documentazione integrativa, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del presente Bando.

Nel caso di iscrizione ad una Università Estera, la documentazione presentata dovrà essere accompagnata dalla traduzione in lingua italiana, redatta a cura dell'interessato.

ART. 9 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione prevista dall'art. 8, dovrà essere presentata a mano o inviata a mezzo Raccomandata A/R entro il termine perentorio del giorno:

6 febbraio 2012

all'Assessorato regionale della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport – Direzione Generale della Pubblica Istruzione – Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali – Ufficio Protocollo – viale Trieste 186 – 09123 Cagliari.

Non saranno accolte le domande inviate via fax o a mezzo posta elettronica.

Per l'invio a mezzo Raccomandata A/R, farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio postale di partenza.

L'Amministrazione regionale non risponde di ritardi ed errori postali anche dovuti ad una errata compilazione dell'indirizzo di spedizione.

ART. 10 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO

L'importo del contributo concesso viene determinato sulla base del solo canone di locazione indicato nel contratto, con esclusione delle spese accessorie (quali condominio e utenze varie) anche se indicate.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale della Pubblica Istruzione

Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

Il contributo non potrà superare l'importo di € 2.500,00 annuo per studente, e sarà erogato in un'unica soluzione successivamente all'approvazione e alla pubblicazione della Graduatoria definitiva.

Ai sensi della Legge n. 214 del 22.12.2011, i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni dovranno essere erogati tramite accreditamento su conto corrente bancario o postale dei creditori. A tal fine lo studente dovrà riportare **obbligatoriamente** nel modulo di domanda gli estremi del proprio conto corrente bancario o postale, anche cointestato.

Nel caso in cui lo studente, all'atto della presentazione della domanda, non disponesse ancora di un proprio conto corrente, dovrà comunicarlo all'Assessorato, all'indirizzo riportato al successivo art. 16, **entro dieci giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive.**

La mancata comunicazione di tale dato entro i termini sopra indicati comporterà la revoca del contributo.

ART. 11 – PRESENTAZIONE DELLE RICEVUTE

Le ricevute relative al pagamento del canone di locazione, riferite all'intero Anno Accademico 2011/12, **dovranno essere presentate entro e non oltre il 30.09.2012**, con le seguenti specifiche:

- **in originale** fino alla concorrenza dell'importo del contributo concesso;
- **in fotocopia** quelle di importo eccedente lo stesso contributo.

Sulle ricevute originali dovrà essere apposto, a cura dello studente, la marca da bollo pari a € 1,81.

Nel caso non si disponga delle ricevute d'affitto in originale, queste dovranno essere presentate in fotocopia, unitamente ad una dichiarazione del richiedente attestante il nome del possessore e l'ubicazione degli originali delle ricevute.

In caso di pagamento del canone tramite bonifico bancario (anche *on-line*), potranno essere presentate le relative copie.

Le ricevute dovranno essere presentate o inviate, con qualsiasi mezzo di recapito (esclusa la posta elettronica e il fax), al seguente indirizzo: Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato della Pubblica Istruzione – Direzione Generale della Pubblica Istruzione - Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali – Ufficio Protocollo – viale Trieste 186 – 09123 Cagliari.

Si precisa che la mancata presentazione delle ricevute entro la data suindicata comporterà la revoca del contributo e la restituzione dell'intero importo erogato.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale della Pubblica Istruzione
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

ART. 12 – ULTERIORI DISPOSIZIONI

Lo studente, **in caso di rinuncia agli studi**, dovrà darne comunicazione scritta all'Assessorato regionale della Pubblica Istruzione – Direzione Generale della Pubblica Istruzione - Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali. In questo caso l'importo del contributo verrà ricalcolato alla data (mese e anno) di rinuncia agli studi e allo studente sarà richiesta la restituzione della differenza tra quanto percepito e l'importo del contributo così ricalcolato.

Nel caso in cui lo studente, successivamente alla pubblicazione delle graduatorie definitive, risultasse **beneficiario di un contributo per il posto alloggio** erogato dall'Ente per il Diritto allo Studio Universitario cui fa capo l'Ateneo presso il quale è attivato il corso prescelto, dovrà inviare comunicazione all'Assessorato regionale della Pubblica Istruzione – Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali, e sarà tenuto alla restituzione integrale di quanto percepito.

Gli studenti che, successivamente all'inoltro della domanda, si **trasferiscono in altra Facoltà o Università**, dovranno darne comunicazione all'Assessorato regionale della Pubblica Istruzione – Direzione Generale della Pubblica Istruzione - Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali.

Qualsiasi variazione rilevante che intervenga nel corso dell'anno accademico, dovrà essere comunicata all'Assessorato regionale della Pubblica Istruzione – Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali.

ART. 13 – PUBBLICAZIONE E INFORMAZIONI

Il presente bando è pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna (BURAS) e su due quotidiani a tiratura nazionale e per esteso sul sito della Regione Sardegna www.regione.sardegna.it, secondo il seguente percorso: Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport – Direzione Generale della Pubblica Istruzione – Bandi e Gare.

Le graduatorie provvisorie verranno assunte e approvate con determinazione del Dirigente e pubblicate sul BURAS e sul sito www.regione.sardegna.it, secondo il percorso sopraindicato.

Gli studenti interessati potranno presentare ricorso gerarchico, ai sensi della normativa vigente, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie sul sito della Regione Sardegna. I ricorsi che perverranno oltre i previsti 30 giorni non saranno presi in considerazione.

Ai ricorsi verrà data risposta scritta, direttamente agli interessati, entro novanta giorni dalla data di scadenza di presentazione degli stessi. Ai sensi della normativa vigente, la mancata risposta entro il termine suddetto di 90 giorni, costituisce rigetto del ricorso presentato. Al termine di questa fase, con determinazione del



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale della Pubblica Istruzione
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

Dirigente, verranno approvate e pubblicate sul BURAS e sul sito www.regione.sardegna.it le Graduatorie definitive.

I ricorsi avverso le graduatorie definitive, essendo il provvedimento a carattere definitivo, saranno possibili in prima istanza al Tribunale Amministrativo Regionale ed in seconda istanza al Consiglio di Stato, entro 60 giorni dalla pubblicazione delle stesse.

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie e definitive sul sito internet e sul BURAS vale, a tutti gli effetti, come comunicazione ai partecipanti.

L'Amministrazione regionale procederà, precedentemente alla pubblicazione delle Graduatorie Definitive, alla verifica a campione delle dichiarazioni rese in domanda dagli studenti, secondo quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Per informazioni è possibile contattare i seguenti numeri: 070/6064526 (Sig.ra Maria Rosella Enis) o 070/6064937 (Sig. Massimo Lallai) o inviare una e-mail al seguente indirizzo: fittocasa@regione.sardegna.it.

ART. 14 – INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI (D.L. 30.6.2003, n. 196, artt. 7 e 13)

La Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, Direzione Generale della Pubblica Istruzione con sede in Cagliari, viale Trieste n. 186, chiede che i soggetti richiedenti il contributo indichino i dati anagrafici, indirizzo, numero telefonico, indirizzo e-mail, nonché alcune informazioni relative al titolo di studio posseduto e al corso di laurea cui si è iscritti.

Tali dati verranno registrati e inseriti, a cura dello stesso Assessorato regionale, in una banca-dati di cui la Regione Autonoma della Sardegna è unica titolare, e verranno utilizzati esclusivamente per le esigenze strettamente riconducibili alle procedure di assegnazione dei contributi di cui alla L.R. 29.05.2007, n. 2, art. 27, lett. r), e successive modificazioni e integrazioni.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale della Direzione Generale della Pubblica Istruzione dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni culturali, Informazione, Spettacolo e Sport

f.to Il Direttore del Servizio

Pia Giganti

f.to Il Responsabile del Settore Formazione Superiore e Permanente – Marta Testa
f.to Il Responsabile del Procedimento – Maria Rosella Enis