



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna
Servizio Difesa del Suolo, Assetto Idrogeologico e Gestione del Rischio Alluvioni

Avviso pubblico di selezione per il conferimento, mediante contratti di lavoro autonomo, di n. 2 incarichi professionali per attività di consulenza e supporto specialistico nell'ambito dei processi di pianificazione di bacino e relativi piani stralcio.

Il direttore del Servizio Difesa del Suolo, assetto idrogeologico e gestione del rischio alluvioni (SDS) della Direzione generale dell'Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna

Visti l'art. 7 del D.lgs 165/2001 e s.m.i e l'art. 6-bis della L.R. 31/1998;

Visto l'avviso Prot. n. 1661 del 18/02/2020 con il quale si procedeva ad effettuare una ricognizione finalizzata a reperire all'interno dell'Amministrazione Regionale esperti cui assegnare l'assistenza e il supporto specialistico al suddetto Servizio per il costante aggiornamento degli elaborati descrittivi e cartografici relativi al Piano Stralcio di Assetto Idrogeologico (PAI) e per la predisposizione della documentazione tecnica prevista dalla Direttiva 2007/60/CE recepita col D.Lgs. n.49/2010, e ad altre prestazioni accessorie, come sotto specificato.

Dato atto che, entro il termine fissato per la presentazione delle relative istanze, non è pervenuta nessuna candidatura;

Considerato, pertanto, che con propria determinazione Prot.n.3695 del 20.04.2020 si procedeva ad approvare il presente Avviso pubblico per il conferimento di n. 2 incarichi professionali con funzioni di supporto specialistico, consulenza ed affiancamento nell'ambito della gestione dei processi di pianificazione di bacino, connessi piani stralcio e relative varianti";

RENDE NOTO CHE

E' indetta una procedura selettiva mediante comparazione di titoli e esperienze curricolari e colloquio per il conferimento, con contratto di lavoro autonomo, di n. 2 incarichi professionali individuali per l'assistenza e supporto specialistico per il costante aggiornamento degli elaborati descrittivi e cartografici relativi al Piano Stralcio di Assetto Idrogeologico (PAI) e per la predisposizione della documentazione tecnica prevista dalla Direttiva 2007/60/CE recepita col D.Lgs. n.49/2010, e ad altre prestazioni accessorie, come sotto specificato.

L'incarico avrà natura di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2230 e ss. del codice civile e si configura quale incarico di alta professionalità affidato nel rispetto dell'art. 6-bis della Legge regionale della Regione Autonoma della Sardegna del 13 novembre 1998, n. 31, in conformità a quanto prescritto dall'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001.

Articolo 1 - Attività oggetto dell'incarico

L'incarico è finalizzato a garantire idonea assistenza tecnica, supporto specialistico e consulenza al Committente per la realizzazione delle attività di aggiornamento degli elaborati descrittivi e cartografici



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna
Servizio Difesa del Suolo, Assetto Idrogeologico e Gestione del Rischio Alluvioni

relativi al Piano Stralcio di Assetto Idrogeologico (PAI), al Piano di Gestione del Rischio Alluvioni e per la predisposizione della documentazione tecnica prevista dalla Direttiva 2007/60/CE recepita col D.Lgs. n.49/2010.

Gli incaricati dovranno, in particolare, supportare il Committente nelle seguenti attività:

- Verifica, individuazione e correzione delle incongruenze topologiche nella cartografia del PAI. Elaborazioni sui dati vettoriali del PAI (formato GIS) per loro fruizione ai fini di analisi territoriali;
- Supporto per la pubblicazione e divulgazione dei dati attraverso il sito web dell'Agenzia di Bacino e il Geoportale di RAS;
- Organizzazione dei dati aggiornati e dell'archivio storico in apposito geodatabase (GIS e database associato), consentendo la sovrapposizione con altri dati utili sia all'aggiornamento del PAI, sia ai fini della pianificazione delle azioni strutturali e non strutturali da porre in essere;
- Interazione con il sito web dell'Autorità di Bacino della Sardegna e con il geoportale della RAS, al fine di adeguare le informazioni relative al PAI, fornendo agli utenti (comuni, professionisti, privati cittadini, Amministrazioni ed Enti in generale) la possibilità di consultazione di dati aggiornati;
- Supporto specialistico GIS per le attività del SDS inerenti al Comitato Istituzionale dell'Autorità di Bacino, sia nella predisposizione della documentazione necessaria allo svolgimento delle sedute, sia nella fase propedeutica alle istruttorie sottoposte allo stesso Organo. Supporto specialistico GIS alle attività di istruttoria del SDS nell'ambito delle istanze inerenti alla realizzazione di interventi in aree soggette all'applicazione delle norme di salvaguardia previste dalle Norme di Attuazione del PAI;
- Supporto specialistico GIS alle attività di istruttoria del Servizio Difesa del Suolo nell'ambito delle istanze connesse alla gestione di dati tematici anche per il tramite del portale SIRAnet, del Portale Cartografico Nazionale (PCN) e del portale europeo nel quale confluiranno tutte le informazioni redatte e predisposte dai singoli Stati membri (WISE);
- Supporto specialistico GIS alle attività di istruttoria del SDS che prevedono elaborazione statistiche territoriali ed analisi geostatistiche.

Per la corretta realizzazione delle suddette attività è richiesta la partecipazione, con cadenza di norma giornaliera e, comunque, connessa alle effettive esigenze del progetto, a incontri di coordinamento con il Committente, con il gruppo di lavoro cui è affidata la realizzazione del progetto di aggiornamento del Piano e con il personale del Servizio SDS cui è affidata l'attività ordinaria connessa alla gestione delle attività di pianificazione di bacino e relative varianti, nel rispetto delle norme che regolano il funzionamento della Regione Sardegna. Tali riunioni di coordinamento si terranno di norma per via telematica o, con cadenza di norma due volte alla settimana, presso gli uffici del Servizio SDS o in altra sede concordata fra le parti. Sarà, anche, possibile che venga richiesto al Professionista di partecipare a riunioni ed incontri in altra sede; in tal caso, ed esclusivamente per le sedi fuori Cagliari verrà riconosciuto il solo rimborso delle spese vive di viaggio, vitto ed alloggio senza alcuna maggiorazione.

L'attività sarà svolta dal Professionista sia dal proprio studio, predisponendo i documenti di volta in volta necessari, sia, occasionalmente, in presenza presso la sede dell'Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna, Via Mameli 88 - Cagliari.

Articolo 2 - Requisiti generali e professionali di ammissione alla selezione

I requisiti di ammissione alla selezione di cui al presente avviso pubblico, a pena di esclusione, sono:

- a) Godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

Viale Mameli,88 - 09123 Cagliari - fax +39 070 6067071 – tel. 070 6062485
pres.ab.distrettoidrografico@regione.sardegna.it



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna
Servizio Difesa del Suolo, Assetto Idrogeologico e Gestione del Rischio Alluvioni

- b) Non aver riportato condanne e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- c) Non essere sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria e secondo la normativa vigente;
- d) Non trovarsi in nessuna delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.lgs. 159/2011;
- e) Non essere stato destinatario di sentenza di interdizione, inabilitazione, fallimento, condanna ad una pena che comporti l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità di esercitare uffici direttivi;
- f) Non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- g) Assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, con l'Amministrazione Regionale tali da pregiudicare l'indipendenza richiesta dall'incarico affidato;
- h) Possesso di partita IVA;
- i) Possesso di Laurea Magistrale ovvero conseguita secondo il vecchio ordinamento, o laurea specialistica di secondo livello o titolo di studio equipollente se conseguito all'estero;
- j) **Esperienza professionale (EP) pregressa e documentata di almeno 5 anni** nella gestione di attività di pianificazione territoriale e/o di settore, comprovata da incarichi professionali conferiti da parte di pubbliche amministrazioni italiane o ad esse riconducibili, e/o **esperienza di lavoro subordinato (EL) pregressa e documentata di almeno 10 anni**, nella gestione di attività di pianificazione territoriale e/o di settore, comprovata mediante contratti di lavoro subordinato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni italiane o Enti, organismi o società ricompresi nel Gruppo Amministrazione Pubblica. I predetti requisiti di esperienza, non valutabili ai fini dell'attribuzione del punteggio e per la formazione della graduatoria, possono essere cumulati tra loro, in base alla formula **(EP) + (EL/2) ≥ 5 anni**, dove EP sono il numero di anni (o loro frazione) dell'esperienza libero professionale, EL il numero di anni (o loro frazione) dell'esperienza di lavoro subordinato.
- k) Ottima conoscenza informatica di programmi GIS e piattaforme di cooperazione telematica, geodatabase, Oracle e similari.

Articolo 3 - Modalità di esecuzione e durata

L'incarico conferito a ciascun professionista avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto ed avrà durata di n. 12 mesi.

Eventuali proroghe potranno essere concesse entro i limiti di cui all'art. 7, c. 6, lett. d) del D. Lgs. 165/2001 ed all'art. 6-bis della L.R. 31/98.

Resta salva la possibilità per l'Amministrazione di valutare la qualità del servizio prestato entro 3 (tre) mesi dalla data di stipula del contratto e di poter procedere ad eventuale risoluzione unilaterale del medesimo in caso di insoddisfacente prestazione senza possibilità di ulteriori rivede da parte del soggetto affidatario.

I professionisti selezionati dall'Amministrazione provvedono alla fornitura delle prestazioni definite all'art. 1 del presente Avviso.

I professionisti sono tenuti al compimento di tutte le attività, anche accessorie, necessarie al corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali e della perfetta esecuzione della prestazione affidata, dotandosi di attrezzatura informatica hardware e software idonea all'incarico in questione.

Nello svolgimento del loro incarico i Professionisti agiranno in accordo con Committente (nella persona del Dirigente del Servizio Difesa del Suolo), garantendo, quando necessario, continuità di rapporto anche presso la sede dell'Amministrazione che conferisce l'incarico.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna
Servizio Difesa del Suolo, Assetto Idrogeologico e Gestione del Rischio Alluvioni

Articolo 4 - Compenso

Il compenso da corrispondere a ciascun professionista, in relazione alla prestazione richiesta, è pari ad € 25.800,00.

Il suddetto corrispettivo è da intendersi al netto dell'IVA e, comprensivo degli oneri previdenziali.

I pagamenti per le prestazioni rese saranno corrisposti a cadenza trimestrale in tranche da € 6.450,00+iva ciascuna.

Il pagamento avverrà di norma entro 30 giorni dal ricevimento della fattura. La fattura dovrà far riferimento alle attività effettivamente svolte e le prestazioni rese nei mesi precedenti, così come risultanti dalla relativa documentazione.

Le spese di trasferta autorizzate dal Committente ed effettuate al di fuori del territorio regionale nell'ambito del programma di lavoro concordato sono escluse dal presente computo e saranno rimborsate a piè di lista previa presentazione di fattura inclusiva di rivalsa fiscale e previdenziale secondo le aliquote vigenti.

L'Amministrazione potrà trattenere sul prezzo da corrispondere le somme necessarie al pagamento delle eventuali penalità irrogate.

Articolo 5 - Criteri di selezione ed elementi di valutazione

Al fine di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di cui all'art. 2 che precede, il candidato, a pena di esclusione, dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., in base ai modelli di cui agli allegati A, B e C al presente avviso.

Per l'individuazione dei professionisti e il conseguente affidamento degli incarichi, l'Amministrazione esaminerà - tramite una commissione all'uopo istituita e nominata dal Direttore Generale dell'Agenzia - le istanze pervenute e dati curricolari dei candidati - di cui ai modelli B e C - e procederà, a seguito della comparazione delle stesse, a valutare i titoli e l'esperienza professionale maturata.

Nella valutazione non si terrà conto dei requisiti professionali di ammissione alla selezione.

Tale valutazione prevede l'attribuzione di un punteggio massimo complessivo di 60 punti, mediante utilizzo di parametri di rilevanza e attinenza con l'incarico da svolgere, secondo i seguenti criteri:

Criterio Punteggio

a) Titoli di studio	max. 10 punti
b) Titoli professionali e di servizio	
b1) Esperienza professionale pregressa nelle attività oggetto dell'incarico di cui all'articolo 1, dimostrata attraverso il conferimento di uno o più incarichi da amministrazioni pubbliche italiane o ad esse riconducibili .	5 punti per ogni incarico di durata almeno pari ad un anno, fino a un max. punti 40. Per durate maggiori all'anno, i punti verranno riproporzionati in ragione di ciascun mese intero.
b2) Esperienza lavorativa pregressa nelle attività oggetto dell'incarico di cui all'articolo 1, dimostrata attraverso contratti individuali di lavoro subordinato stipulati con amministrazioni pubbliche italiane o Enti, organismi o società ricompresi nel Gruppo Amministrazione Pubblica	2 punti per ogni anno di contratto e punteggio, fino a un max. di punti 20. Per durate maggiori al semestre, i punti verranno riproporzionati in ragione di ciascun mese intero.

Per ciascuno dei candidati verrà formulato a tal fine un giudizio espresso da cinque livelli di valutazione e attribuito un punteggio secondo la seguente griglia di corrispondenza:

- ottima corrispondenza con le attività oggetto dell'incarico: 100%
- buona corrispondenza con le attività oggetto dell'incarico: 75%
- sufficiente corrispondenza con le attività oggetto dell'incarico: 50%



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna
Servizio Difesa del Suolo, Assetto Idrogeologico e Gestione del Rischio Alluvioni

- insufficiente corrispondenza con le attività oggetto dell'incarico: 25%
- nessuna corrispondenza con le attività oggetto dell'incarico: 0

I primi 10 candidati che, in ordine decrescente di punteggio derivante dai predetti criteri a), b) e), saranno convocati per un colloquio destinato ad approfondire l'esperienza professionale posseduta e a valutare la conoscenza ed effettiva padronanza delle tematiche ed attività oggetto dell'incarico di cui all'articolo 1. Verranno altresì convocati a sostenere il colloquio i candidati che avranno ottenuto un punteggio pari al 10° classificato.

Ai fini del punteggio finale, a ciascun candidato che ha partecipato al colloquio saranno attribuiti un max. di 40 punti, che andranno a sommarsi a quelli attribuiti in seguito alla valutazione di titoli e esperienze lavorative.

A parità di punteggio prevarrà la maggiore esperienza maturata come risulta dai contratti di cui al precedente punto b) riportato nella istanza di ammissione e, in subordine, quello conseguito nel colloquio ed infine la minore età.

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione dell'istanza di candidatura

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria istanza di candidatura esclusivamente mediante **spedizione attraverso posta elettronica certificata (PEC)** alla casella di posta elettronica certificata dell'ADIS: pres.ab.distrettoidrografico@pec.regione.sardegna.it, indicando quale oggetto della pec di trasmissione "Avviso pubblico per 2 incarichi professionali per attività di consulenza e supporto specialistico nell'ambito dei processi di pianificazione di bacino e relativi piani stralcio, mediante contratti di lavoro autonomo."

Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata sopra indicato.

La spedizione della domanda di partecipazione via PEC deve avvenire entro e non oltre le ore 23:59 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito della Regione Autonoma della Sardegna, sezione "Bandi" e dovrà consistere nella presentazione della seguente documentazione, da sottoscrivere, a pena di esclusione, esclusivamente mediante firma digitale certificata:

- domanda di partecipazione (Allegato A) adeguatamente compilata;
- CV in formato europeo;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato B) relativa ai titoli di studio conseguiti;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato C) con l'elenco delle esperienze professionali maturate dal partecipante che si impegnerà – in caso di richiesta e pena esclusione dalla presente selezione - a fornire copia dei contratti dichiarati.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

Il termine è da considerarsi perentorio pena l'esclusione dalla selezione.

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna candidatura, anche se sostitutiva o aggiuntiva alla precedente.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle domande e, pertanto, non saranno ritenute ammissibili le domande pervenute tramite fax o posta elettronica semplice/ordinaria o consegnate a mano.

Articolo 7 - Esame delle istanze pervenute

La commissione all'uopo istituita procederà all'esame delle istanze pervenute.

Si procederà dapprima alla verifica dell'ammissibilità delle istanze e della completezza della documentazione inviata dai soggetti partecipanti. In seguito all'esame di detta documentazione, la



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna
Servizio Difesa del Suolo, Assetto Idrogeologico e Gestione del Rischio Alluvioni

Commissione procederà alla eventuale esclusione dei concorrenti qualora si verificano le condizioni indicate nell'articolo che segue.

La Commissione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti e attestanti il possesso dei requisiti generali e il possesso di altri requisiti autocertificati; qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'interessato decadrà dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in materia di sanzioni penali.

Non saranno in ogni caso valutate le autocertificazioni incomplete o rese in modo difforme da quanto previsto dalla normativa in materia.

Qualora, al termine della verifica della documentazione presentata, sussistano concorrenti che a giudizio della Commissione non abbiano presentato la documentazione in modo completo o l'abbiano presentata in forma tale da necessitare di verifiche o chiarimenti, gli stessi saranno invitati dalla Commissione a completare detta documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le richieste di integrazione e/o chiarimento verranno inviate per posta elettronica certificata al recapito che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella istanza di candidatura. La documentazione integrativa dovrà essere fatta pervenire per posta elettronica certificata al Responsabile del procedimento indicato al successivo art. 10, nei tempi e nelle forme indicati nella richiesta della Commissione. Si precisa che il termine assegnato non potrà eccedere, per esigenze di celerità del procedimento, i tre giorni lavorativi (sabato escluso), successivi all'invio della richiesta. Qualora la documentazione richiesta pervenga oltre il termine assegnato, sarà considerata come non presentata con conseguente esclusione dalla selezione. Ai fini della tutela della *par condicio* fra i concorrenti non sarà accettata documentazione perfezionata oltre il termine stabilito per la presentazione della istanza di candidatura.

La Commissione procederà, quindi, alla valutazione dei candidati e alla attribuzione dei punteggi, secondo le modalità specificate al precedente art. 5. I candidati ammessi al colloquio saranno contattati direttamente dall'ufficio. A seguito dello svolgimento dei colloqui, la Commissione procederà alla redazione della graduatoria dei candidati e a proporre l'affidamento degli incarichi ai due candidati che hanno ottenuto il punteggio maggiore.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito web www.regione.sardegna.it/ e www.regione.sardegna.it/autoritadibacino/ e rimarrà aperta fino alla conclusione dell'aggiornamento del PAI e del Piano di Gestione del Rischio Alluvioni, prevista per il 31 dicembre 2021. Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, l'Amministrazione Regionale effettuerà il colloquio in modalità telematica.

Articolo 8 - Cause di esclusione

Non possono essere conferiti incarichi a soggetti che:

- a) abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad altro incarico conferito dall'Amministrazione Regionale;
- b) abbiano commesso gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dall'Amministrazione Regionale;
- c) abbiano un contenzioso con l'Amministrazione Regionale;
- d) siano titolari, amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti controllati dall'Amministrazione Regionale o che abbiano rapporti con l'Amministrazione Regionale nascenti da appalti di opere, servizi o forniture;
- e) siano consulenti legali, amministrativi o tecnici e prestino opera con carattere di continuità in favore dei soggetti di cui alla precedente lettera d).

Costituiscono, inoltre, cause di esclusione dalla procedura di selezione:

1. la presentazione della documentazione non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna
Servizio Difesa del Suolo, Assetto Idrogeologico e Gestione del Rischio Alluvioni

2. la mancata sottoscrizione digitale dell'istanza di partecipazione e dei relativi allegati in ogni loro parte;
3. il recapito della documentazione per la partecipazione oltre il termine perentorio indicato al precedente art. 6;
4. il mancato adempimento alle eventuali richieste formulate dalla Commissione in ordine all'integrazione della documentazione presentata o alla richiesta di chiarimenti sul contenuto dei documenti presentati.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

I dati personali comunicati dai soggetti partecipanti sono raccolti e trattati dalla Direzione Generale dell'Agenzia del Distretto Idrografico (titolare del trattamento) nell'ambito della procedura di conferimento degli incarichi in oggetto e dell'eventuale, successiva stipula e gestione del disciplinare d'incarico, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale in materia, in quanto applicabile.

Articolo 10 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed alle Direttive, Circolari o Linee Guida della Regione Sardegna.

Il presente avviso viene emesso nel rispetto del principio della pari opportunità tra uomini e donne, così come previsto dall'art. 57 del D.lgs 165/2001 e dal D.lgs 198/2006 e dall'art. 7 della L.R. 31/1998. Il presente avviso è pubblicato con le modalità indicate al precedente art. 6 fino alla scadenza.

L'Amministrazione Regionale non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento degli incarichi oggetto del presente avviso; qualora intenda procedere, prenderà in considerazione l'esito risultante dall'espletamento delle procedure di selezione e valutazione previste dal presente Avviso (anche in presenza di una sola domanda, purché valida) e, comunque, si riserva di non procedere al conferimento in tutti i casi di insussistenza delle condizioni di affidamento o per il venir meno dei presupposti indispensabili per l'attivazione di uno o entrambi i contratti.

L'Amministrazione Regionale procederà ad affidare gli incarichi di cui al presente Avviso solo in presenza di totale copertura finanziaria e, comunque, secondo quanto stabilito dalle norme in materia vigenti al momento del conferimento degli incarichi.

Ai sensi della L. 241/90 s.m.i. si individua quale responsabile del procedimento di selezione delle candidature il Dirigente del Servizio Amministrativo e del Bilancio, Dott.ssa Francesca Valentina Caria, e responsabile del procedimento di verifica della regolare esecuzione delle prestazioni il Dirigente del Servizio Difesa del Suolo, Assetto Idrogeologico e gestione del Rischio Alluvioni, Ing. Marco Melis.

Le informazioni relative al presente procedimento potranno essere richieste alla:

Dott.ssa Francesca V. Caria, Dirigente del Servizio Amministrativo e del Bilancio esclusivamente via:

pec: pres.ab.distrettoidrografico@pec.regione.sardegna.it

mail: frcaria@regione.sardegna.it

Il termine massimo per la ricezione dei quesiti di chiarimento è fissato alle ore 14,00 del giorno antecedente la data di scadenza del presente avviso.