

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Prot. n.

> Al Dr.

>

Oggetto: Programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Francia INTERREG Marittimo” 2014-2020.

Progetto “MED-Star - Strategie e misure per la mitigazione del rischio di incendio nell’area Mediterranea” (CUP E88H19000120007).

Progetto semplice “MED-PSS - Développer la culture du risque incendie” (CUP E74D19000000007).

Lettera d’invito per conferimento dell’incarico di controllore di primo livello mediante contratto di lavoro autonomo.

La Regione Sardegna è capofila del progetto di cooperazione transfrontaliera "MED-Star - Strategie e misure per la mitigazione del rischio di incendio nell'area Mediterranea" e partner del progetto "MED-PSS - Développer la culture du risque incendie" di cui all'oggetto. In adempimento agli obblighi relativi al controllo e certificazione delle spese, in linea con l'articolo 125 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e all'Articolo 23 del Regolamento (UE) 1299/2013, sulla base della determinazione del Direttore del Servizio Programmazione, Affari Giuridici e Finanziari, Comunicazione e Formazione n. 499 del 22.11.2019, prot. n. 10745, lo scrivente ha provveduto ad esperire la procedura ufficiale istituita dall'Autorità Unica di Gestione del Programma "Marittimo" - Regione per l'estrazione casuale dei nominativi per l'individuazione dei controllori di primo livello. A seguito di detta procedura, il sistema informatico predisposto dalla Regione Toscana ha generato la lista con codice n. 843 del 22.11.2019 ore 9:04:42, nella quale risulta inserito anche il nominativo in indirizzo.

Al fine di svolgere la procedura di selezione del controllore di primo livello, si invita il professionista in indirizzo a partecipare alla procedura comparativa avviata con la citata Determinazione n. 499/10745, inoltrando la documentazione come specificato di seguito.

Art. 1 Attività oggetto della prestazione

Le attività oggetto della prestazione richiesta consistono nella certificazione di primo livello delle spese in capo al partner Regione Sardegna per lo svolgimento delle attività dei progetti MED-Star e MED-PSS, così come specificato nella documentazione di Programma (in particolare, Manuale per la

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

presentazione delle candidature e la gestione dei progetti - sez. A, B, C e D; III avviso per progetti strategici).

Le attività comprendono:

- verifiche amministrative di tutte le spese sostenute nell'ambito dei progetti MED-Star e MED-PSS dalla Direzione generale della Protezione Civile, Servizio Programmazione, Affari Giuridici e Finanziari, Comunicazione e Formazione, Servizio previsione rischi e dei sistemi informativi, infrastrutture e reti, Corpo Forestale e di Vigilanza ambientale e dagli Enti in convenzione;
- certificazione delle spese sostenute secondo le modalità previste dal Programma Interreg V Italia-Francia "Marittimo" 2014-2020 in conformità con le modalità e le tempistiche definite dall'Autorità di Gestione Unica per i progetti MED-Star e MED-PSS;
- eventuali verifiche in loco previste presso la Regione Sardegna - Direzione Generale della Protezione Civile, via Vittorio Veneto 28 a Cagliari.

Art. 2 Onorario previsto per la prestazione

L'incarico di natura professionale avrà durata di 29 mesi, da dicembre 2019, data prevista di stipula contrattuale, alla scadenza dei progetti (data prevista 30.04.2022) o comunque, se successivo, fino al termine effettivo di conclusione del progetto MED-Star e del progetto MED-PPS con la presentazione della Domanda di rimborso finale.

Il progetto MED-Star e il progetto MED-PSS dispongono di un budget pari, rispettivamente, a euro 919.999,45 e euro 174.999,55.

L'onorario massimo previsto per la prestazione in argomento è pertanto predeterminato in:

- euro 27.600,00 (ventisette milaseicento/00) comprensivo di IVA e di ogni altro onere, per il progetto MED-Star;
- euro 5.250,00 (cinquemiladuecentocinquanta/00) comprensivo di IVA e di ogni altro onere per il progetto MED-PSS.

Negli importi indicati sono previsti i costi diretti e indiretti sostenuti per lo svolgimento del servizio, incluse le spese di viaggio, vitto e alloggio eventualmente sostenute dal controllore.

La quantificazione reale del pagamento effettivo del corrispettivo della prestazione sarà calcolata sulla spesa reale rendicontata (ammontare della spesa inviata al controllo e non importo della spesa certificata dal Controllore o sul budget disponibile) e avverrà dopo ogni rilascio del certificato di controllo a seguito del ricevimento della fattura rimessa dal Controllore.

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Art. 3 Criteri per la selezione

La selezione del controllore è effettuata con procedura comparativa che terrà conto dei requisiti professionali (incarichi già svolti per l'attività di controllo della spesa su progetti comunitari) secondo i seguenti criteri di valutazione (fino a un massimo di 100 punti):

- a) incarichi svolti per attività di controllo e certificazione della spesa su progetti finanziati nell'ambito dei Programmi della Cooperazione Territoriale Europea (Interreg): 10 punti per singolo progetto fino a un massimo di 60 punti;
- b) incarichi svolti per attività di controllo e certificazione della spesa su progetti finanziati dal fondo FESR: 5 punti per singolo progetto fino a un massimo di 30 punti;
- c) incarichi svolti per attività di controllo e certificazione della spesa su progetti finanziati con fondi diversi dal Fondo FESR: 2 punti per singolo progetto fino a un massimo di 10 punti.

In caso di parità di punteggio, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai criteri di cui sopra, verrà data priorità al candidato che avrà conseguito il punteggio più alto nel criterio a); in caso di ulteriore parità verrà data priorità al candidato che avrà conseguito il punteggio più alto nel criterio b). In caso di eventuale ulteriore parità si procederà a sorteggio pubblico.

Per le attività di controllo su progetti finanziati con fondi dei Programmi della Cooperazione Territoriale Europea (Interreg), FESR e comunitari saranno considerati esclusivamente gli affidamenti di incarichi individuali già conclusi entro il termine di presentazione del curriculum vitae per la presente valutazione comparativa. Non saranno valutati gli incarichi svolti nell'ambito di società, enti, associazioni, ecc. se dalla documentazione disponibile (certificato di controllo emesso) non è possibile evincere l'univoca corrispondenza tra controllore e candidato.

Art. 4 Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

Le manifestazioni di interesse dovranno essere redatte su carta semplice utilizzando i moduli di domanda allegati alla presente lettera di invito.

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire a mezzo PEC al seguente indirizzo pres.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it con indicazione del seguente oggetto "PROCEDURA PER AFFIDAMENTO INCARICO DI CONTROLLORE DI PRIMO LIVELLO DEI PROGETTI MED-STAR E MED-PSS" inderogabilmente entro il **28.11.2019**.

La pec dovrà contenere i seguenti 4 documenti allegati firmati digitalmente:

- 1. Copia della presente lettera d'invito** controfirmata digitalmente per accettazione;

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

2. Dichiarazione (allegato B), redatta sulla base dell'allegato trasmesso unitamente alla presente e rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, datata, firmata digitalmente attestante i richiesti requisiti di qualificazione:

- . di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
- . di non versare in stato di interdizione legale o interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;
- . di non essere stato condannato, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:
 1. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché dalle norme in materia di strumenti di pagamento;
 2. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;
 3. alla reclusione per uno dei delitti previsti nel titolo XI, libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
 4. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo.
- . di non avere ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società o enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino a cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi.
- . di essere iscritto, da non meno di tre anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Sezione A, o, in alternativa, di essere iscritto, da non meno di tre anni, al Registro dei Revisori legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii;

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

- . di non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall'incarico di revisore dei conti/sindaco di società ed enti di diritto pubblico e/o privato.
- . di non trovarsi in alcuna delle seguenti situazioni:
 - a. partecipazione diretta o dei suoi familiari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale: 1) del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o della sua controllante; 2) delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nel beneficiario/impresa conferente o nella sua controllante, più del 20% dei diritti di voto;
 - b. sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari, o di impegni a instaurare tali relazioni, con il Beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o con la sua società controllante, ad eccezione di attività di controllo; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell'ambito di detto triennio;
 - c. ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere a) e b), idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;
 - d. assunzione contemporanea dell'incarico di controllo del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico e della sua controllante;
 - e. essere un familiare del Beneficiario¹ che conferisce l'incarico; in particolare, avere un rapporto di parentela fino al sesto grado, un rapporto di affinità fino al quarto grado o un rapporto di coniugio con il Beneficiario²;
 - f. avere relazioni d'affari con il Beneficiario derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito l'attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma e il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea a instaurare interessenza o comunque condivisione di interessi;
- . di impegnarsi a non intrattenere con il Beneficiario dell'operazione alcun rapporto negoziale (ad eccezione di quelli di controllo), a titolo oneroso o anche a titolo gratuito, nel triennio successivo allo svolgimento delle attività di controllo dell'operazione;

¹ Inteso come persona fisica che si identifica con il Beneficiario dell'operazione ovvero inteso come titolare, amministratore, legale rappresentante, socio dell'impresa in cui si individua il Beneficiario dell'operazione.

² Inteso come persona fisica che si identifica con il Beneficiario dell'operazione ovvero inteso come titolare, amministratore, legale rappresentante, socio dell'impresa in cui si individua il Beneficiario dell'operazione.

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

- . di possedere una conoscenza tale della lingua di lavoro del Programma, che permetta la corretta comprensione e compilazione dei documenti redatti dall'Autorità di Gestione del Programma;
 - . di impegnarsi a conservare i necessari documenti attestanti quanto sopra dichiarato ai fini di eventuali controlli.
3. **Curriculum vitae aggiornato** del professionista nel formato europeo, firmato digitalmente, nel quale devono essere indicati dettagliatamente i titoli rilevanti ai fini della valutazione della candidatura, suddivisi secondo i criteri di cui al precedente art. 3 (progetti di cui si è effettuato il controllo, committente, durata, periodo);
4. **Codice di comportamento** del personale della Regione Autonoma della Sardegna (allegato C), degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate, debitamente sottoscritto digitalmente.

L'Amministrazione regionale si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati e di richiedere i documenti giustificativi di quanto dichiarato nella manifestazione di interesse.

Art. 5 Commissione di valutazione

Per la valutazione delle offerte verrà nominata una Commissione composta da un presidente e due componenti. La Commissione effettuerà le proprie sedute presso la Regione Autonoma della Sardegna - Presidenza - Direzione Generale della Protezione civile - Via Vittorio Veneto, 28, 3° piano, 09123 Cagliari.

La Commissione si riunirà in seduta pubblica e provvederà a:

- Verificare la data e l'ora della ricezione delle offerte;
- Verificare la completezza, il contenuto e la regolarità dei documenti presentati.

Successivamente la Commissione proseguirà i lavori di valutazione dei titoli e procede a stilare la graduatoria.

Infine lo scrivente soggetto capofila comunicherà l'esito della procedura mediante pubblicazione sul proprio sito istituzionale.

L'Amministrazione regionale si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura.

Art. 6 Stipula del contratto

Il professionista individuato dovrà produrre nel termine assegnato dall'Amministrazione la documentazione richiesta ai fini della stipula del contratto.

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Trascorso tale termine, è facoltà dell'Amministrazione dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario e aggiudicare al soggetto che segue in graduatoria.

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica. Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto, nonché le imposte, tasse e altri oneri fiscali, rimangono a carico del professionista.

Art. 7 Recesso

L'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge. Resta salva la possibilità per l'Amministrazione di valutare la qualità del servizio prestato entro sei mesi dalla data di stipula del contratto e di poter procedere ad eventuale risoluzione unilaterale del medesimo in caso di insoddisfacente prestazione senza possibilità di ulteriori rinvii da parte del soggetto affidatario.

Art. 7 Risoluzione del contratto

In caso di grave inadempimento della prestazione da parte del Professionista individuato, l'Amministrazione regionale contesterà gli addebiti assegnando un termine di 15 giorni per adempiere. Decorso inutilmente detto termine il contratto si intenderà risolto.

Art. 8 Obblighi dell'aggiudicatario

Il Professionista aggiudicatario si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Amministrazione o dall'Autorità di Gestione inerenti la certificazione delle spese sostenute, nonché a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto di "Controllore di primo livello".

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del contratto e il controllore di impegna a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Art. 13 Diritti di proprietà

Tutto quanto realizzato nell'ambito delle prestazioni oggetto della presente lettera di incarico è di esclusiva proprietà dell'Amministrazione, restando pertanto assolutamente precluso al professionista incaricato ogni uso o divulgazione anche parziale del materiale stesso, pena la risoluzione del



Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

contratto. Tale diritto di proprietà è esteso anche su tutte le copie di scarto ed in genere su tutto ciò che può residuare dall'esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dalla presente lettera di invito si fa riferimento alla normativa vigente, al Codice Civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.

Art. 14 Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati raccolti a seguito della presente procedura saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della stessa, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Si precisa che i dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni preposte ai controlli sulla veridicità delle autodichiarazioni.

Titolare del trattamento è il Presidente della Giunta Regionale, con sede in viale Trento, 69 - 09123 Cagliari; responsabile del trattamento è il Direttore del Servizio previsione rischi e dei sistemi informativi, infrastrutture e reti. Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il Dott. Alessandro Inghilleri.

Allegati:

- Allegato A: Schema di Contratto;
- Allegato B: Dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- Allegato C: Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate.

Il Direttore del Servizio

Stefano Campesi

Per accettazione,

Il professionista _____

Data _____

Firma _____