



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia  
Servizio osservatorio del paesaggio e del territorio, sistemi informativi territoriali  
Viale Trieste, 186 – 09123 Cagliari – Tel: +39 070 606 5219 - 4479  
[eell.urb.oss@pec.regione.sardegna.it](mailto:eell.urb.oss@pec.regione.sardegna.it) - [eell.osservatorio@regione.sardegna.it](mailto:eell.osservatorio@regione.sardegna.it)

Prot. n. /OSS

Cagliari,

Spett.

**Oggetto: Lettera di invito per l'affidamento del servizio di direzione dell'esecuzione del contratto per l'“Aggiornamento del Database Geotopografico della Regione Sardegna alla scala 1:10.000 mediante restituzione aerofotogrammetrica” attraverso il ricorso alla procedura negoziata informatizzata, previa consultazione degli operatori economici iscritti al mercato elettronico, articolo 36, comma 2, lettera b, del D.Lgs. n. 50 del 2016. CIG 68169358B7- CUP: E79G15001460003.**

#### **Premessa**

Il Servizio osservatorio del paesaggio e del territorio, sistemi informativi territoriali (di seguito Amministrazione), con determinazione n.1546/OSS del 27 luglio 2016, ha stabilito di affidare il servizio di direzione dell'esecuzione del contratto per l'“Aggiornamento del Database Geotopografico della Regione Sardegna alla scala 1:10.000 mediante restituzione aerofotogrammetrica” (di seguito Appalto principale) per un importo pari a € 49.000,00 oneri e accessori di legge inclusi e IVA esclusa, attraverso il ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2 lettera b, del D.Lgs. n. 50 del 2016 (di seguito Codice dei contratti).

Al fine di garantire la massima partecipazione dei concorrenti, con la medesima determinazione, si è inoltre stabilito di pubblicare sul sito istituzionale della Regione Sardegna, un Avviso di indagine di mercato finalizzata all'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata che sarà svolta utilizzando la piattaforma di e-procurement SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna.

Con determinazione n. 1899/OSS del 30 settembre 2016 sono stati individuati gli operatori economici che saranno invitati alla presente procedura di gara.

Con la medesima determinazione è stata indetta la procedura negoziata ed approvata la lettera di invito.

L'operatore economico in indirizzo è, pertanto, invitato a far pervenire, utilizzando la piattaforma elettronica SardegnaCAT, la documentazione richiesta dalla presente lettera di invito, **entro le ore 13.00 del giorno 10 novembre 2016**. Non è ammesso l'utilizzo di una procedura differente da quella sopra indicata.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti, è il dott. Fabio Marinelli, funzionario amministrativo del Servizio osservatorio del paesaggio e del territorio, sistemi informativi territoriali.

Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia  
Servizio osservatorio del paesaggio e del territorio, sistemi informativi territoriali

E' vietato il subappalto ai sensi dell'art. 31, comma 8, del Codice dei contratti.

### **Art. 1**

#### **Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara**

Il servizio oggetto di affidamento è la direzione dell'esecuzione del contratto per il servizio di "Aggiornamento del Database Geotopografico della Regione Sardegna alla scala 1:10.000 mediante restituzione aerofotogrammetrica".

Le modalità di esecuzione del servizio di direzione dell'esecuzione (di seguito DE) sono dettagliate nell'art. 11 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (di seguito CSP) dell'Appalto principale cui si fa integrale rinvio, dall'art. 111, comma 2, del Codice dei contratti e dalle Linee guida "Il Direttore dell'Esecuzione: modalità di svolgimento delle funzioni di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 21 giugno 2016.

La durata del servizio è pari a 490 giorni naturali e consecutivi ed è, comunque, pari alla durata dell'Appalto principale e terminerà con l'approvazione da parte dell'Amministrazione del certificato di verifica di conformità finale redatto dalla Commissione di verifica di conformità dell'Appalto principale.

L'Appalto principale prevede verifiche di conformità in corso di esecuzione.

L'importo previsto per la prestazione è pari ad € 49.000,00 (euro quarantanovemila/00) oneri ed accessori di legge inclusi ed IVA esclusa. In tale importo sono da considerarsi compresi tutti i costi diretti e indiretti sostenuti per l'esecuzione del servizio, comprese le spese di viaggio, vitto e alloggio eventualmente sostenute.

Si specifica che si tratta di un contratto a corpo.

Non sono presenti rischi da interferenze per cui i relativi oneri sono stimati pari a zero.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, nei limiti di quanto disposto dall'art. 63, comma 5, del Codice dei contratti di affidare all'operatore economico, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, per una durata massima di ulteriori 490 giorni naturali e consecutivi e un importo massimo di € 49.000,00 (euro quarantanovemila/00) oneri ed accessori di legge inclusi ed IVA esclusa.

L'importo massimo, comprensivo della ripetizione di servizi analoghi di cui al punto precedente, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice dei contratti, è, pertanto, pari ad € 98.000,00 (novantottomila/00), oneri ed accessori di legge inclusi ed IVA esclusa.

### **Art. 2**

#### **Richiesta di chiarimenti e soccorso istruttorio**

La presente procedura di gara avviene avvalendosi del Mercato Elettronico SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, che ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera bbbb) del Codice dei contratti è "uno strumento di acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via telematica". Pertanto, le comunicazioni relative alla procedura di gara avverranno attraverso gli strumenti di messaggistica previsti dalla piattaforma.

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura, relativi ad elementi amministrativi e tecnici potranno, quindi, essere richiesti utilizzando il sistema di messaggistica della piattaforma SardegnaCAT, facendo esplicito riferimento all'oggetto della procedura al Codice Identificativo Gare, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 4 novembre 2016**.

Le risposte ai chiarimenti saranno fornite attraverso gli strumenti di messaggistica previsti dalla piattaforma e pubblicate, almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, così come previsto dall'art. 74, comma 4, del Codice dei contratti, sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), nell'apposita sezione bandi e gare d'appalto nella sezione relativa alla procedura di gara all'indirizzo:

<http://www.regione.sardegna.it/j/v/1725?s=1&v=9&c=389&c1=1376&id=54170>.

Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia  
Servizio osservatorio del paesaggio e del territorio, sistemi informativi territoriali

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice dei contratti, che qui intende integralmente richiamato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

### **Art. 3**

#### **Termine e modalità di presentazione delle offerte**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma SardegnaCAT, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale.

L'offerta dovrà pervenire **entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 10 novembre 2016** pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora è la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

L'offerta dovrà essere inserita a sistema sul portale [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it), nelle apposite sezioni relative alla presente procedura - Richiesta di Offerta (di seguito R.d.O.), e dovrà essere composta dalla seguente documentazione:

- Documentazione amministrativa "Busta di qualifica";
- Offerta tecnica "Busta tecnica";
- Offerta economica "Busta economica".

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione dell'offerta sul portale è possibile contattare la casella di posta elettronica [mocsardegna@regione.sardegna.it](mailto:mocsardegna@regione.sardegna.it).

#### **3.1 Documentazione amministrativa "Busta di qualifica".**

Nella sezione denominata "Busta di qualifica" della R.d.O. dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. Dichiarazione sostitutiva in conformità agli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 che attesti:
  - a) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4, e 5 del Codice dei contratti;
  - b) L'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nella presente lettera di invito;
  - c) Di aver piena conoscenza del contenuto del CSP dell'appalto per l'"Aggiornamento del Database Geotopografico della Regione Sardegna alla scala 1:10.000 mediante restituzione aerofotogrammetrica" e dei suoi allegati;
  - d) Di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
  - e) Di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, indicando gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale che verrà utilizzato per le operazioni finanziarie relative all'incarico in oggetto e le persone delegate ad operare sullo stesso;
  - f) La regolarità contributiva nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di Inps e Inail;
  - g) Di avere/non avere dipendenti, nel caso in cui siano presenti dipendenti/collaboratori dovrà essere dichiarata, nei loro confronti, la regolarità contributiva nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi;
  - h) Di conoscere e accettare il "Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate" (consultabile mediante il seguente link: [http://www.regione.sardegna.it/documenti/1\\_274\\_20140204093040.pdf](http://www.regione.sardegna.it/documenti/1_274_20140204093040.pdf)) adottato dall'Amministrazione con Delibera della Giunta Regionale n.3/7 del 31.01.2014 (allegato 1 al Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2014/2016) e di assumere l'obbligo, nell'esecuzione della lettera di incarico, di osservare e far

Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia  
Servizio osservatorio del paesaggio e del territorio, sistemi informativi territoriali

osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione della presente rapporto contrattuale.

2. Dichiarazione sostitutiva in conformità agli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 che attesti:
  - a) Di aver conseguito il Diploma di Laurea ovvero Laurea Specialistica ovvero Laurea Magistrale, con l'indicazione del corso, dell'Università e della data di conseguimento.
  - b) Di aver svolto nell'ultimo quinquennio servizi di direzione dell'esecuzione o di incaricato della verifica di conformità nelle materie oggetto dell'appalto principale con l'indicazione del committente pubblico/privato per il quale è stato svolto l'incarico, del tipo di incarico (direttore dell'esecuzione o incaricato della verifica di conformità), dell'oggetto del contratto, importo e della data di inizio e fine del servizio.
3. Il modello del patto di integrità, allegato alla presente lettera di invito, firmato digitalmente;
4. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

### **3.2 Offerta tecnica – “Busta tecnica”.**

Nella sezione “Busta tecnica” della R.d.O. gli operatori economici dovranno produrre e allegare il documento “Relazione Tecnica”.

Il documento “Relazione Tecnica” non potrà superare le 10 pagine (sono escluse dal conteggio le due copertine iniziale e finale ed eventualmente l'indice o sommario) formato A4, con utilizzo del font Arial o equivalente open font, dimensione 10, interlinea singola, margini 2. Per pagina si intende la facciata di ciascun foglio.

L'elaborato dovrà essere strutturato nei seguenti paragrafi, secondo i criteri descritti all'art. 5 della presente Lettera di invito:

- A. Modalità di svolgimento della prestazione;
- B. Professionalità e adeguatezza dell'offerta sotto il profilo tecnico; per ciascuno degli incarichi indicati dovrà essere fornita una breve descrizione, specificando il titolo, l'importo, il periodo di realizzazione e la superficie interessata dall'intervento.

La stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di invio parziale della documentazione.

La relazione tecnica contenuta nella Busta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dall'operatore economico.

### **3.3 Offerta economica – “Busta economica”**

Nella sezione Busta economica gli operatori economici dovranno produrre e allegare a sistema la dichiarazione Offerta economica, preferibilmente utilizzando il Modello A, e dovrà contenere i seguenti elementi:

1. Il ribasso unico percentuale offerto da applicare all'importo posto a base di gara, in cifra e lettera;
2. Il prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifra e lettera, oneri e accessori di legge inclusi ed IVA esclusa;

Il prezzo offerto è da considerarsi comprensivo di ogni onere/spesa/tassa di legge inerente all'espletamento del servizio e di tutte le spese che l'operatore economico dovrà sostenere nell'eseguire il servizio stesso, quali, ad esempio, spese di trasferta e noleggio attrezzature etc..

In caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso unico percentuale prevale il ribasso percentuale e in caso di discordanza tra le cifre e lettera prevale l'importo indicato in lettera.

L'offerta economica contenuta nella Busta economica dovrà essere firmata digitalmente dall'operatore economico.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice dei contratti, in sede di offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

## **Art. 4**

### **Avvertenze**

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nelle sezioni pertinenti e, in particolare, di non indicare

Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia  
Servizio osservatorio del paesaggio e del territorio, sistemi informativi territoriali

o comunque fornire i dati dell'Offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

### Art. 5

#### Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione è effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del Codice dei contratti.

Non sono ammesse offerte parziali, il servizio è indivisibile.

Gli elementi per la valutazione complessiva dell'offerta sono:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica (O <sub>i</sub> )	70
Offerta economica (R)	30
PUNTEGGIO TOTALE (P <sub>i</sub> )	100

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato con il **metodo aggregativo compensatore** utilizzando la seguente formula:

$$P_t = O_t + R$$

dove:

P<sub>t</sub> = Punteggio totale conseguito dal concorrente i-esimo;

O<sub>t</sub> = Punteggio dell'offerta tecnica conseguito dal concorrente i-esimo;

R = Punteggio dell'offerta economica conseguito dal concorrente i-esimo;

#### Offerta tecnica (max 70 punti)

Ai fini dell'attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica si applicherà la seguente formula:

$$O_t = C_a + C_b$$

dove:

O<sub>t</sub> = Punteggio totale di valutazione dell'offerta tecnica del concorrente i-esimo;

C<sub>a</sub> = Punteggio del criterio A conseguito dal concorrente i-esimo;

C<sub>b</sub> = Punteggio del criterio B conseguito dal concorrente i-esimo

Ai fini dell'attribuzione del punteggio sul singolo criterio verrà applicata la seguente formula:

$$C = \sum_n [p_i \times c_i]$$

Dove:

C = Punteggio di valutazione del criterio

n = numero totale dei sub-criteri;

p<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al sub-criterio (i);

c<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al criterio (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia  
 Servizio osservatorio del paesaggio e del territorio, sistemi informativi territoriali

La Commissione giudicatrice utilizzerà per l'elemento di valutazione di natura qualitativa i seguenti criteri e applicherà i relativi pesi:

	CRITERIO	SUB-CRITERIO	PESO
A	Descrizione delle modalità di svolgimento della prestazione (MAX 40).	Modalità di realizzazione dei controlli tecnici delle attività e del materiale prodotto dall'impresa aggiudicataria anche in relazione all'utilizzo di strumenti innovativi e alla frequenza dei controlli presso la sede della ditta	20
		Modalità di gestione della contabilità	10
		Modalità di gestione dei rapporti con l'Amministrazione	10
B	Professionalità e adeguatezza dell'offerta sotto il profilo tecnico. Verranno valutati massimo 3 servizi realizzati nell'ultimo quinquennio (MAX 30)	<p>Descrizione degli incarichi di direzione dell'esecuzione o di incaricato della verifica di conformità nelle materie oggetto dell'Appalto principale ritenuti più significativi della propria professionalità.</p> <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio la Commissione terrà conto dei seguenti elementi posti in ordine decrescente di importanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- incarico relativo a servizi di realizzazione o aggiornamento di Database Geotopografici;</li> <li>- incarico relativo a servizi di restituzione aerofotogrammetrica e di cartografia numerica;</li> <li>- incarico relativo a servizi di realizzazione di banche dati geografiche .</li> </ul>	30
<b>TOTALE</b>			<b>70</b>

I singoli coefficienti  $c_i$  sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari sulla base della seguente griglia di valori:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1,00
Distinto	0,80
Buono	0,60
Discreto	0,40
Sufficiente	0,20
Insufficiente	0,00

Per ciascun criterio, nel caso in cui nessun concorrente ottenga il punteggio massimo previsto dalla lettera di invito, il

Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia  
Servizio osservatorio del paesaggio e del territorio, sistemi informativi territoriali

punteggio totale di ciascun criterio, per ciascun concorrente, sarà riparametrato rapportando all'unità quello del concorrente che ha ottenuto il massimo punteggio sul singolo criterio. I punteggi degli altri concorrenti saranno rapportati a questo, in maniera proporzionale, cioè saranno calcolati con la formula:

$$C_t = (C_{toff} / C_{tmax}) \times P$$

Dove

$C_t$  = Punteggio del criterio ottenuto dal concorrente i-esimo con la riparametrazione;

$C_{toff}$  = Punteggio del criterio ottenuto dal concorrente i-esimo;

$C_{tmax}$  = Punteggio massimo del criterio ottenuto dal concorrente i-esimo

P = Punteggio massimo previsto dalla lettera di invito per ciascun criterio.

**N.B. Saranno considerate idonee e, pertanto, ammesse alla successiva fase di gara esclusivamente le offerte tecniche che abbiano ottenuto un punteggio riparametrato pari o superiore a 40 punti su 70.**

#### **Offerta economica (max 30 punti)**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo a ciascuna offerta economica, verrà utilizzata la seguente formula:

$$R = (R_i / R_{max}) \times 30$$

dove:

R = Punteggio conseguito dal concorrente i-esimo;

$R_i$  = Ribasso percentuale contenuto nell'offerta economica del concorrente i-esimo;

$R_{max}$  = Ribasso percentuale massimo offerto.

**N.B. Non sono ammesse offerte in aumento.**

#### **Art. 6**

##### **Verifica dei requisiti**

Trattandosi di procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b), del Codice dei contratti, questa Amministrazione procederà alla verifica dei requisiti dichiarati, ai fini della stipula del contratto, esclusivamente sull'operatore economico risultato aggiudicatario.

Per i requisiti dichiarati all'art. 3.1.2:

- Copia del contratto di direzione dell'esecuzione o di incaricato della verifica di conformità, copia del certificato di regolare esecuzione e/o di collaudo finale (o equipollente) rilasciate dalle Amministrazioni committenti o dai privati.

La documentazione richiesta dalla stazione appaltante, dovrà pervenire attraverso la sezione "Messaggi" della procedura di gara, sottoscritta digitalmente dall'operatore economico e corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000. Tale documentazione dovrà pervenire, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta.

#### **Art. 7**

##### **Procedure criterio di aggiudicazione e svolgimento della gara**

La seduta pubblica si terrà il giorno **11 novembre 2016, alle ore 11:00**, presso la Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato degli Enti Locali, Finanze e Urbanistica – Direzione Generale Enti Locali e Finanze – Servizio osservatorio del paesaggio e del territorio, sistemi informativi territoriali – Viale Trieste 186 – 3 piano – 09123 Cagliari.

In tale data, il seggio di gara, dichiarerà aperta la seduta e provvederà a:

- Verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- Aprire la Busta di Qualifica per ciascun operatore economico concorrente, verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare il contenuto e la regolarità dei documenti stessi;

Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia  
Servizio osservatorio del paesaggio e del territorio, sistemi informativi territoriali

- Procedere all'ammissione alle fasi successive degli operatori economici che hanno presentato la documentazione regolare.

In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta tecnica ed economica dello stesso.

Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni nonché la composizione della Commissione Giudicatrice sarà data pubblicità ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice dei contratti.

In seguito la Commissione Giudicatrice appositamente nominata procederà, dapprima in seduta pubblica, all'apertura e verifica del contenuto delle buste tecniche e successivamente in seduta riservata alla valutazione di conformità della documentazione presentata all'interno del sistema della "Busta tecnica" rispetto alle specifiche del capitolato e dei criteri di aggiudicazione, attribuendo i punteggi secondo quanto dettagliato nell'art. 5 - Modalità di aggiudicazione, redigendo uno o più verbali.

Successivamente la stazione appaltante comunicherà, per via telematica tramite la funzionalità messaggistica della piattaforma, a ciascun operatore economico concorrente, il giorno e l'ora in cui si terrà la seduta pubblica per l'apertura e verifica del contenuto delle buste economiche.

Di seguito le fasi per l'analisi delle offerte:

- 1) Valutazione delle offerte tecniche ed assegnazione del relativo punteggio;
- 2) Esclusione delle offerte che eventualmente non superano la soglia di sbarramento;
- 3) In seduta pubblica lettura punteggi offerte tecniche e verifica e attribuzione del punteggio delle offerte economiche dei concorrenti ammessi;
- 4) Calcolo della soglia di anomalia (ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice dei contratti);
- 5) Esclusione delle eventuali offerte anomale all'esito del procedimento di verifica;
- 6) Definizione elenco finale dei concorrenti che hanno superato la fase n. 4;
- 7) Formazione della graduatoria di gara.

In caso di parità di punteggio complessivo sarà considerata migliore offerta, quella che abbia ottenuto un più elevato punteggio per l'offerta tecnica.

I concorrenti le cui offerte sono risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 97, comma 3 del Codice dei contratti, vengono invitati a presentare le giustificazioni sul prezzo o sui costi proposti.

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- Non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- Sospendere, reindire e/o non aggiudicare la presente procedura motivatamente.

## **Art. 8**

### **Stipula del contratto**

L'operatore economico aggiudicatario (di seguito Aggiudicatario) dovrà produrre, nel termine assegnato dall'Amministrazione la documentazione richiesta ai fini della stipula del Contratto.

Trascorso inutilmente il suddetto termine, è facoltà dell'Amministrazione dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario ed aggiudicare al soggetto che segue in graduatoria.

Il contratto potrà essere stipulato senza attendere il conseguimento del termine dilatorio di cui all'articolo 32, comma 9, del Codice dei contratti, poiché si tratta di affidamento effettuato ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettere b), del Codice dei



contratti.

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata e in modalità elettronica, in conformità all'art. 32, comma 14 del Codice dei contratti. Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto nonché le imposte, tasse ed altri oneri fiscali, rimangono a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

#### **Art. 9**

##### **Modalità di sospensione**

Il soggetto che presiede la gara, in caso di malfunzionamenti o difetti degli strumenti hardware e software nonché dei servizi telematici utilizzati per la gara, ovvero qualora ravvisi qualsiasi anomalia nella procedura, valuterà l'opportunità di sospendere la gara.

#### **Art. 10**

##### **Modalità di pagamento**

Il corrispettivo di cui all'art.1 sarà erogato a seguito dell'autorizzazione dell'Amministrazione all'emissione della fattura elettronica da parte dell'operatore economico, secondo le seguenti modalità:

- il pagamento del 15% dell'importo contrattuale entro 30 giorni successivi al ricevimento della fattura del Aggiudicatario, emessa a seguito dell'approvazione da parte dell'Amministrazione della verifica di conformità in corso di esecuzione delle attività relative alla restituzione aerofotogrammetrica, alla ricognizione, e al DBGT 10K, popolato con le informazioni alfanumeriche e topologicamente corretto, del primo 10% di superficie interessata dall'appalto (delimitata da limiti amministrativi comunali);
- il pagamento del 25% dell'importo contrattuale entro 30 giorni successivi al ricevimento della fattura del Aggiudicatario, a seguito dell'approvazione da parte dell'Amministrazione della verifica di conformità in corso di esecuzione delle attività relative alla restituzione aerofotogrammetrica, alla ricognizione, e al DBGT 10K, popolato con le informazioni alfanumeriche e topologicamente corretto, dell'ulteriore 30% di superficie interessata dall'appalto (delimitata da limiti amministrativi comunali);
- il pagamento del 25% dell'importo contrattuale entro 30 giorni successivi al ricevimento della fattura del Aggiudicatario, emessa a seguito dell'approvazione da parte dell'Amministrazione della verifica di conformità in corso di esecuzione delle attività relative alla ricognizione, e al DBGT 10K, popolato con le informazioni alfanumeriche e topologicamente corretto, dell'ulteriore 30% di superficie interessata dall'appalto (delimitata da limiti amministrativi comunali) a seguito dell'approvazione da parte
- il pagamento del 25% dell'importo contrattuale entro 30 giorni successivi al ricevimento della fattura del Aggiudicatario, emessa a seguito dell'approvazione da parte dell'Amministrazione della verifica di conformità in corso di esecuzione delle attività relative alla restituzione aerofotogrammetrica, alla ricognizione, e al DBGT 10K, popolato con le informazioni alfanumeriche e topologicamente corretto, del restante 30% di superficie interessata dall'appalto (delimitata da limiti amministrativi comunali);
- il pagamento del 10% dell'importo contrattuale entro 30 giorni successivi al ricevimento della fattura del Aggiudicatario, emessa a seguito dell'approvazione da parte dell'Amministrazione della verifica di conformità in corso di esecuzione delle attività relative alla consegna del DBGT 10K dell'intera superficie interessata dall'appalto, la consegna del DBGT 10K dell'intera superficie interessata dall'appalto e della verifica di conformità finale.

#### **Art. 11**

##### **Penali**

Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia  
Servizio osservatorio del paesaggio e del territorio, sistemi informativi territoriali

In caso di ritardo da parte dell'aggiudicatario nella consegna dei materiali e dei verbali alla Commissione di verifica di Conformità (di seguito CVC) per le successive operazioni di verifica di conformità di cui all'art. 11, ultimo capoverso, del CSP saranno applicate le penali.

La penale sarà calcolata in 1/1000 (uno per mille) dell'importo relativo alla fase interessata dalla verifica di conformità (SAL) per ogni giorno di ritardo, fino a un massimo di 60 (sessanta) giorni solari contigui. Oltre questo termine l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto.

#### **Art. 12**

##### **Garanzie**

Ai fini della stipula del contratto, una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali ai sensi dell'art. 103 del Codice dei contratti.

#### **Art. 13**

##### **Recesso**

L'Amministrazione ha diritto, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione, di recedere dal contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno trenta giorni solari, da comunicarsi all'Aggiudicatario all'indirizzo PEC da questi indicato.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione.

#### **Art. 14**

##### **Risoluzione del contratto**

L'Amministrazione si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore dello stesso. In tal caso l'Amministrazione procederà all'incameramento dell'eventuale cauzione definitiva, nonché all'esecuzione in danno dell'Aggiudicatario. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Costituisce causa di risoluzione del contratto quanto previsto dall'art. 3, comma 9bis, della L. n. 136/2010.

#### **Art. 15**

##### **Obblighi dell'aggiudicatario**

L'Aggiudicatario si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Amministrazione, nonché a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto di "Aggiornamento del Database Geotopografico della Regione Sardegna alla scala 1:10.000 mediante restituzione aerofotogrammetrica".

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del contratto e l'operatore economico si impegna a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

L'operatore economico una volta conosciuta l'identità dell'esecutore del contratto di "Aggiornamento del Database Geotopografico della Regione Sardegna alla scala 1:10.000 mediante restituzione aerofotogrammetrica", dovrà segnalare l'esistenza di eventuali rapporti con lo stesso, per la valutazione discrezionale da parte di questa Amministrazione sulla sostanziale incidenza di detti rapporti sull'incarico da svolgere.

Al DE è, comunque, precluso, dal momento dell'aggiudicazione e fino alla verifica di conformità finale, accettare nuovi incarichi professionali dall'impresa aggiudicataria dell'Appalto principale.

#### **Art. 16**

##### **Responsabilità per infortuni e danni – Obbligo di manleva.**

Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia  
Servizio osservatorio del paesaggio e del territorio, sistemi informativi territoriali

L'Aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio, assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'Aggiudicatario quanto dell'Amministrazione e/o di terzi.

L'Aggiudicatario si obbliga a manlevare e mantenere indenne l'Amministrazione da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione di inadempimenti e violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario è tenuto ad osservare e ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di tutela dei lavoratori, in particolare a quelli previdenziali ed a quelli sulle assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi agli obblighi che hanno origine in contratti collettivi o norme di legge.

L'Aggiudicatario è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

#### **Art. 17**

##### **Diritti di proprietà**

Tutto quanto realizzato nell'ambito delle prestazioni oggetto della presente lettera di incarico è di esclusiva proprietà dell'Amministrazione, restando pertanto assolutamente precluso all'operatore economico ogni uso o divulgazione anche parziale del materiale stesso, pena la risoluzione del contratto. Tale diritto di proprietà è esteso anche su tutte le copie di scarto ed in genere su tutto ciò che può residuare dall'esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

#### **Art. 18**

##### **Norme di rinvio**

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dalla presente lettera di invito si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.

#### **Art. 19**

##### **Informativa per il trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura di acquisizione di servizi, o comunque raccolti dall'Amministrazione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Allegati:

- Modello del Patto di integrità;
- Modello A Dichiarazione di offerta economica;
- DUVRI Standard della Regione Autonoma della Sardegna.

**Il Direttore del Servizio**

Ing. Valentina Flore

Responsabile del procedimento: F. Marinelli