



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome/Cognome **Marinuccia Sanna**
Indirizzo(i) Cagliari, Italia
E-mail msanna@egione.sardegna.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 10/11/1955 Siena

Esperienza professionale

Date	Dal 9 luglio 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore del Servizio Edilizia Pubblica
Principali attività e responsabilità	Gestione e attuazione dei programmi: mutui 1° casa, ERP, accesso alla locazione, patrimonio RAS
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna- Assessorato LLPP, viale Trento 69, Cagliari
Tipo di attività o settore	Elaborazione, adozione e attuazione dei programmi e degli atti relativi alle funzioni di competenza
Date	Dal 28 gennaio 2008 al 31 giugno 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore del Servizio Sviluppo Locale
Principali attività e responsabilità	Gestione e attuazione degli assi 3 e 4 del Programma di Sviluppo Rurale Sardegna 2007-2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna- Assessorato dell'agricoltura, via Pessagno 4, Cagliari
Tipo di attività o settore	Predisposizione bandi, istruttorie di progetti, assistenza tecnico-amministrativa ai beneficiari, monitoraggio spesa, elaborazione e adozione di atti relativi alla gestione degli assi.
Date	Dal 02/12/2006 al 27/12/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore del Servizio del personale
Principali attività e responsabilità	Gestione del personale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna – Ente foreste della Sardegna, Viale Merello 86, 09123 Cagliari.
Tipo di attività o settore	Elaborazione ed adozione di atti relativi alla gestione del personale
Date	Dal 05/07/2004 al 30/11/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Capo di gabinetto dell'Assessore regionale della difesa dell'ambiente
Principali attività e responsabilità	Organizzazione e gestione di tutte le attività di competenza dell'ufficio di gabinetto
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna- Assessorato della difesa dell'ambiente
Tipo di attività o settore	Elaborazione di documenti, atti e disegni di legge.
Date	Da marzo 2004 al 04/07/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore del Servizio "Verifica della spesa e attività connesse all'autorità di pagamento dei fondi

	FESR"
Principali attività e responsabilità	Organizzazione e gestione di tutte le attività di competenza dell'ufficio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna- Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio
Tipo di attività o settore	Verifiche e controlli sulle operazioni finanziate con il fondo FESR
Date	Da febbraio 2002 a marzo 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente di staff del Presidente della Giunta regionale
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, gestione e attuazione di tutte le attività inerenti le funzioni attribuite dal Presidente
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna – Presidenza della Giunta regionale
Tipo di attività o settore	Monitoraggio relativo all'attuazione dei programmi comunitari e degli Accordi di Programma Quadro finanziati dal CIPE; Coordinamento dell'attuazione della misura 1.1 "Servizio idrico integrato" del POR Sardegna 2000-2006;
Date	Da luglio 2001 a gennaio 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente di staff del Direttore generale
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, gestione e attuazione di tutte le attività inerenti le funzioni attribuite dal Direttore generale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna – Assessorato della difesa dell'ambiente
Tipo di attività o settore	Attività di supporto all'autorità ambientale; componente del Gruppo Regionale di Coordinamento incaricato dell'istruttoria dei Progetti Integrati Territoriali (PIT), delegata dall'Autorità ambientale.
Date	Da novembre 1995 a luglio 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario-istruttore direttivo in materie amministrative e giuridiche.
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, gestione e attuazione di tutte le attività inerenti le funzioni attribuite dal Direttore generale riguardanti la pianificazione territoriale, il turismo, la tutela ambientale, i programmi comunitari.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna – Centro Regionale di Programmazione
Tipo di attività o settore	Componente: <ul style="list-style-type: none"> • del gruppo interassessoriale per il coordinamento dei Piani Urbanistici Provinciali; • del gruppo interregionale per l'elaborazione delle osservazioni al documento comunitario SSSE (Schema di Sviluppo dello Spazio Europeo); • del gruppo di lavoro "Insularità ed economia", nell'ambito dell'accordo IMEDOC; • della commissione interassessoriale per l'istruttoria dei Programmi Integrati d'Area della Provincia di Cagliari (1996); • del gruppo di lavoro, presso il Ministero del Tesoro, incaricato della preparazione alla programmazione dei fondi strutturali 2000/2006; • della commissione paritetica Stato-Regione, incaricata della predisposizione dell'Accordo di Programma Quadro "Ciclo integrato dell'acqua" (2000); Altre funzioni: <ul style="list-style-type: none"> • attività di informazione, consulenza e valutazione preliminare dei progetti ex art. 10 del FESR e di altri programmi finanziati con fondi ordinari del bilancio UE; • attuazione delle misure del settore turistico del POP Sardegna 1994/1999; • contributo alla elaborazione dei Documenti di Programmazione Economica e Finanziaria (DD.PP.EE.FF) regionali 1999/2001, 2000/2002, 2002/2004. • responsabile del gruppo di lavoro CRP "Politiche ambientali" (dal 1998); • elaborazione delle misure dell'Asse I "Risorse naturali" del POR Sardegna 2000-2006 e referente per lo stesso Asse nei Comitati di Sorveglianza.
Date	Da luglio 1995 a ottobre 1995
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario-istruttore direttivo in materie amministrative e giuridiche componente dell'ufficio di gabinetto dell'Assessore del turismo, artigianato e commercio
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, gestione e attuazione di tutte le attività inerenti le funzioni attribuite dall'Assessore in

	materia di turismo e artigianato.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna – Assessorato del turismo, artigianato e commercio
Tipo di attività o settore	Elaborazione delle modifiche alle leggi di settore del turismo e dell'artigianato.
Date	Da ottobre 1994 a giugno 1995
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario-istruttore direttivo in materie amministrative e giuridiche componente dell'ufficio di gabinetto dell'Assessore degli enti locali, finanze e urbanistica.
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, gestione e attuazione di tutte le attività inerenti le funzioni attribuite dall'Assessore in materia di urbanistica.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna - Assessorato degli enti locali, finanze e urbanistica.
Tipo di attività o settore	Elaborazione del disegno di legge "Tutela e valorizzazione dei centri storici della Sardegna" (LR 29/1998).
Date	Da gennaio 1993 a settembre 1994
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario-istruttore direttivo in materie amministrative e giuridiche componente dell'ufficio di gabinetto dell'Assessore del turismo, artigianato e commercio.
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, gestione e attuazione di tutte le attività inerenti le funzioni attribuite dall'Assessore in materia di turismo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna – Assessorato del turismo, artigianato e commercio
Tipo di attività o settore	Coordinamento dell'attività di elaborazione del "Progetto di riqualificazione, adeguamento e sviluppo integrato del turismo della Sardegna" (1994). Elaborazione del programma di riqualificazione dei porti turistici pubblici. Elaborazione del programma Interreg II, settori turismo e artigianato.
Date	Da maggio 1985 a gennaio 1993
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario-istruttore direttivo in materie amministrative e giuridiche
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, gestione e attuazione di tutte le attività inerenti le funzioni attribuite dal Direttore generale riguardanti la pianificazione territoriale, il turismo, la tutela ambientale, i programmi comunitari.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna – Centro Regionale di Programmazione
Tipo di attività o settore	<ul style="list-style-type: none"> • Componente del gruppo di lavoro per l'esame delle osservazioni ed opposizioni ai Piani Territoriali Paesistici (1992). • Componente della commissione speciale per i Piani Territoriali Paesistici della Sardegna settentrionale (1989/1991). • Elaborazione e attuazione dei programmi comunitari sperimentali Programma Integrato Mediterraneo (PIM) e del Programma Nazionale di Interesse Comunitario (PNIC).
Istruzione	
Date	Da novembre 1974 a luglio 1979
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Politiche – indirizzo amministrativo, con votazione 110/110 e lode, tesi di diritto urbanistico sui "Piani di zona per l'edilizia economica e popolare".
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Procedimenti amministrativi; livelli istituzionali locali, statali, internazionali; problematiche legate alla pianificazione urbanistica e territoriale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Sassari, facoltà di Scienze Politiche
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea di secondo livello
Date	Da ottobre 1969 a luglio 1974
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità scientifica con votazione 60/60

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo scientifico di Ozieri-Sassari
Formazione: corsi e tirocini	
Date	Luglio/agosto 2006, luglio/agosto 1998
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso di lingua francese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CENTRE D'ETUDES DES LANGUES di Saint Malo- Francia
Date	Marzo 1998
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corsi: " <i>Procedure e tecniche di rendicontazione, valutazione in itinere e controllo</i> " e " <i>La progettazione di interventi di sviluppo locale, il monitoraggio e la programmazione</i> "
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tagliacarne di Roma
Date	Aprile 1997
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso "I finanziamenti dell'Unione europea a sostegno delle iniziative locali di sviluppo e occupazione: procedure e modalità di accesso ai programmi comunitari e ai progetti transnazionali"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CEIDA di Roma
Date	Ottobre/dicembre 1997;
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Stage formativo presso gli uffici della Direzione Generale XX - Controllo finanziario - della Commissione europea, a seguito del superamento di una selezione effettuata dal Ministero della Funzione Pubblica;
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Commissione europea-Bruxelles
Date	Luglio/agosto 1994
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso di lingua inglese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	RICHMOND SCHOOL OF ENGLISH di Richmond- Londra
Date	Luglio/agosto 1992
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso di lingua inglese.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	BASIL PATERSON SCHOOL OF ENGLISH di Edimburgo.
Date	Settembre-ottobre 1991, marzo-aprile 1992
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso "Gli insediamenti turistici".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez di Cagliari.

Date	Da novembre 1983 a marzo 1985
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Master finanziato dalla Cassa per il Mezzogiorno e finalizzato alla formazione di "Operatori per la programmazione e la gestione dello sviluppo delle aree interne del Mezzogiorno". Conseguito il titolo di esperta in "Gestione dell'amministrazione pubblica".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cassa per il Mezzogiorno- FORMEZ di Cagliari

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Francese

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	Intermedio B2		Intermedio C1		Intermedio B2		Intermedio B2
	Intermedio B1		Intermedio B2		Intermedio B1		Intermedio B1

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso le diverse esperienze lavorative e formative.

Capacità e competenze organizzative Capacità di gestione ed organizzazione acquisite attraverso le diverse esperienze lavorative

Capacità e competenze informatiche Conoscenza di pacchetti applicativi di utilizzo comune e di quelli specifici in uso nell'amministrazione regionale.

Patente Patente B, automunita

Pubblicazioni

- "Le regole del Quadro Comunitario di Sostegno 2000-2006 e il difficile percorso per l'attuazione del servizio idrico integrato in Sardegna", in Cooperazione Mediterranea, Cagliari, n. 3 settembre-dicembre 2003.
- "L'ambiente fattore di sviluppo", in Sardegna Agricoltura, Cagliari, n.2 aprile-maggio 1999.
- "Il progetto di riqualificazione, adeguamento e sviluppo integrato del turismo della Sardegna", in Nuova Impresa, Cagliari, novembre 1995.
- Territorio e ambiente in Sardegna - 3."Il piano strutturale", Roma 1989.