

## FINANZ-CONS-2022

Supporto operativo nell'ambito della gestione e utilizzo degli strumenti software applicativi per finalità di analisi e monitoraggio dei flussi finanziarie assistenza ai supporti direzionali - Anno 2022

Affiancamento per la realizzazione di una Banca Dati Unica per la raccolta e gestione dei dati degli Organismi regionali come stabilito dalla DGR 38/5 del 2021

## LETTERA D'INCARICO

Secondo schema Allegato 2 alla Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti alla società in house Sardegna T s.r.l. aventi ad oggetto la fornitura di servizi strumentali in materia di information and communication technologies (ICT) in favore della Regione Autonoma della Sardegna sottoscritta il 30.12.2016

Sottoscritto da:



Regione Autonoma della Sardegna  
Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio  
Direzione generale dei Servizi finanziari  
Servizio tecnico informatico per la contabilità integrata  
Ing. Marco Spiga



Sardegna IT

L'Amministratore Delegato  
Ing. Alessio Grazietti

## Acronimi e definizioni

Acronimo	Descrizione
BDUP	Banca Dati Unitaria delle partecipate
GAP	Gruppo Amministrazione Pubblica
GBC	Gruppo Bilancio Consolidato
CSR	Centro Servizi Regionale
DEC	Direzione dell'esecuzione del contratto
RAS	Regione Autonoma della Sardegna
SIBAR	Sistema informativo di base dell'amministrazione regionale
SLA	Service Level Agreement
WBS	Work Breakdown Structure

## Indice

<b>1</b>	<b>Oggetto dell'incarico</b>	<b>4</b>
1.1	Obiettivi di realizzazione dell'intervento	4
1.2	Risultati e/o prodotti/deliverable	4
<b>2</b>	<b>Importo dell'incarico</b>	<b>5</b>
2.1	Quadro di assegnazione dei budget	5
2.1.1	Quadro di riepilogo importi di affidamento e da finanziare	5
2.1.2	Aggregazione per modalità di esecuzione di attività	5
2.2	Linee di finanziamento e copertura finanziaria	5
<b>3</b>	<b>Riferimenti per il presente incarico</b>	<b>6</b>
3.1	Referente RAS dell'esecuzione dell'affidamento	6
3.2	Referente progetto Sardegna IT	6
3.3	Referenti operativi	6
<b>4</b>	<b>Variazioni al progetto e al corrispettivo</b>	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>Termini per l'inizio e l'ultimazione delle attività</b>	<b>6</b>
5.1	Termini di esecuzione	6
5.2	Riferimenti temporali di esecuzione e/o termini di scadenza	7
<b>6</b>	<b>Livelli di servizio</b>	<b>7</b>
<b>7</b>	<b>Penali per inadempimento</b>	<b>8</b>
<b>8</b>	<b>Modalità di rendicontazione e piano di fatturazione</b>	<b>8</b>
8.1	Redazione, rilascio e approvazione della contabilità di progetto	8
8.2	Previsione degli stati di avanzamento e del piano di fatturazione	9
<b>9</b>	<b>Risoluzione della lettera d'incarico</b>	<b>9</b>
<b>10</b>	<b>Documenti che fanno parte del contratto</b>	<b>10</b>
<b>11</b>	<b>Condizioni a vincolo e prerequisito</b>	<b>10</b>
<b>12</b>	<b>Riservatezza</b>	<b>10</b>
<b>13</b>	<b>Norme di rinvio e aggiornamento</b>	<b>10</b>
<b>14</b>	<b>Spese della lettera d'incarico, imposte, tasse e trattamento fiscale</b>	<b>10</b>

## FINANZ-CONS-2022

Supporto operativo nell'ambito della gestione e utilizzo degli strumenti software applicativi per finalità di analisi e monitoraggio dei flussi finanziari assistenza ai supporti direzionali - Anno 2022  
Affiancamento per la realizzazione di una Banca Dati Unica per la raccolta e gestione dei dati degli Organismi regionali come stabilito dalla DGR 38/5 del 2021

## LETTERA D'INCARICO

Addi **30 Novembre 2021** in Cagliari, in attuazione della Convenzione quadro approvata con Delib.G.R. n. 67/10 del 16.12.2016 e sottoscritta tra la Regione Autonoma della Sardegna (di seguito definita per brevità RAS o Regione) e Sardegna IT s.r.l. (di seguito definita per brevità Sardegna IT o Società) con vigenza a far data dal 30.12.2016;

- La **Regione Autonoma della Sardegna (RAS)**, Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio, Direzione generale dei Servizi finanziari, Servizio tecnico informatico per la contabilità integrata in persona del direttore del servizio Ing. Marco Spiga

e

- **Sardegna IT S.r.l.** in persona del suo legale rappresentante Ing. Alessio Grazietti, Amministratore delegato

PREMESSO che:

- con Delib.GR n. 67/10 del 16.12.2016 è stata approvata la nuova Convenzione Quadro atta a regolamentare gli affidamenti alla società in house Sardegna IT s.r.l. aventi ad oggetto la fornitura di servizi strumentali in materia di information and communication technologies (ICT) in favore della Regione Autonoma della Sardegna; tale convenzione è stata sottoscritta in data 21.12.2016 e, per essa, è stata disposta vigenza attuativa a partire dalla data del 30.12.2016;
- in data 08.06.2018 l'ANAC ha concluso, con esito positivo, l'istruttoria per l'iscrizione di Sardegna IT nel registro delle società In house (adempimento stabilito dall'art. 192 del d.lgs. n. 50/2016 - Iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie "società" in house);
- con incarico denominato FINANZ-CONS-2021, affidato da RAS in data 24.11.2020, Sardegna IT eroga servizi specialistici di supporto e assistenza in ambito tecnico- informativo e amministrativo nell'ambito della gestione e utilizzo degli strumenti software applicativi per finalità di analisi e monitoraggio dei flussi finanziari e assistenza ai supporti direzionali con particolare riferimento alla Direzione Generale dei Servizi finanziari e per finalità di utilizzo delle funzionalità applicative dei sistemi informativi RAS e per svolgimento di attività di personalizzazione, parametrizzazione, estrazione ed elaborazione dati per esigenze particolari, produzione di reporting e analisi dati, garantendone regolare continuità fino al termine definito al 31.12.2021;
- con nota RAS prot. n. 2021/0035476 del 08.10.2021 (a prot. Sardegna IT n. 2888 del 08.10.2021) e successive interlocuzioni, il Servizio tecnico informatico per la contabilità integrata della Direzione generale dei Servizi finanziari ha richiesto la formulazione di una offerta tecnico-economica per le seguenti linee attività:
  - Supporto operativo nell'ambito della gestione e utilizzo degli strumenti software applicativi per finalità di analisi e monitoraggio dei flussi finanziari e assistenza ai supporti direzionali su periodo annualità 2022;
  - Coordinamento e gestione del progetto su periodo annualità 2022.
- Con riferimento alla DGR 38/5 del 2021 relativa alla realizzazione del software per la banca dati unica degli organismi regionali, RAS ha inteso avviare un intervento per l'acquisizione di una idonea piattaforma applicativa e ha richiesto a Sardegna IT di comprendere in incarico specifiche attività sistemiche per la predisposizione, rilascio degli ambienti virtuali per ospitare i servizi applicativi, attivazione delle connessioni VPN, rilascio delle credenziali e gestione sistemistica dell'infrastruttura.
- sulla base di detta richiesta e secondo gli approfondimenti e valutazioni condotte congiuntamente con RAS e i suoi referenti, Sardegna IT ha provveduto a redigere e formulare a RAS la relativa proposta di offerta tecnico-economica (in vers. 01 del 25.11.2021) trasmessa a RAS con nota PEC del 25.11.2021, prot. Sardegna IT n. 3410 del 25.11.2021, e acquisita agli atti a prot. RAS n. 43773 del 26.11.2021;
- la suddetta proposta di offerta tecnico-economica, previa anche sua verifica di aderenza alle esigenze e di congruità, è stata considerata complessivamente rispondente alle esigenze manifestate con istruttoria (tenuta agli atti RAS atti con prot. n. 0043784 del 26.11.2021) che ha espresso valutazione complessivamente positiva in ordine al modello gestionale proposto da Sardegna IT, che porta a considerare vantaggioso e conveniente, per l'Amministrazione, l'affidamento diretto in house dei servizi richiesti da RAS ed entro l'importo complessivo lordo di 118.791,40 euro (IVA compresa);
- con nota RAS prot. n. 0044224 del 29.11.2021 (a prot. Sardegna IT n. 3466 del 29.11.2021) è stata data comunicazione di accettazione di detta offerta tecnico-economica, e si è richiesto di perfezionare l'affidamento previa predisposizione della relativa lettera di incarico (secondo lo schema Allegato 2 alla Convenzione Quadro), quest'ultima portata a condivisione di RAS con nota Sardegna IT prot. n. 3472 del 30.11.2021;
- sulla base di quanto sopra premesso e richiamato, RAS (Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio, Direzione generale dei Servizi finanziari, Servizio tecnico informatico per la contabilità integrata) e Sardegna IT intendono procedere con stipula dell'incarico FINANZ-CONS-2022 tramite la sottoscrizione della presente Lettera di incarico;

- per quanto non regolamentato dalla presente Lettera d'incarico, e allegati da essa richiamati, si rimanda alla Convenzione Quadro vigente del 30.12.2016;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

## 1 Oggetto dell'incarico

La RAS, Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio, Direzione generale dei Servizi finanziari, Servizio tecnico informatico per la contabilità integrata affida a Sardegna IT l'esecuzione delle attività relative al presente incarico:

*FINANZ-CONS-2022*

*Supporto operativo nell'ambito della gestione e utilizzo degli strumenti software applicativi per finalità di analisi e monitoraggio dei flussi finanziarie assistenza ai supporti direzionali - Anno 2022*

*Affiancamento per la realizzazione di una Banca Dati Unica per la raccolta e gestione dei dati degli Organismi regionali come stabilito dalla DGR 38/5 del 2021*

così come meglio descritte nell'offerta tecnico-economica allegata alla presente Lettera d'incarico per formarne parte integrante e sostanziale.

### 1.1 Obiettivi di realizzazione dell'intervento

Rif.:	Descrizione
01	Mantenimento in erogazione dei servizi, alle medesime condizioni e per la durata di un anno e fino al 31.12.2022, analoghi a quanto riferito all'esecuzione dell'incarico FINANZ-CONS-2021 di prossima scadenza al 31.12.2021 I servizi richiesti rientrano nell'ambito di servizi specialistici di assistenza tecnico-informatica strettamente connesso all'utilizzo e gestione degli strumenti informatici per la gestione della contabilità e di supporto/consulenza alla Direzione generale dei Servizi finanziari - Servizio tecnico informatico per la contabilità integrata nell'ambito delle attività attinenti le competenze del Servizio connesse alla gestione sistemistica e degli strumenti hardware e software di base in capo alla Direzione Generale
02	Predisposizione degli ambienti virtuali da mettere a disposizione del fornitore RAS individuato per la realizzazione del software per la banca dati unica degli organismi regionali (rif. DGR 38/5 del 2021)

### 1.2 Risultati e/o prodotti/deliverable

Nel corso di esecuzione è prevista l'erogazione di servizi con raggiungimento di risultati e/o produzione e rilascio di deliverable e documentazione di progetto secondo lo schema di seguito riportato, alla cui più dettagliata definizione si provvederà in sede di redazione del Piano Operativo di progetto, la cui prima versione a rilascio è richiesta entro 30 giorni solari dalla data di avvio dell'esecutività del presente incarico.

Intervento di riferimento	Codice	Denominazione	Contenuto	Periodicità rilascio o data stimata
01.01 - Supporto operativo nell'ambito della gestione e utilizzo degli strumenti software applicativi per finalità di analisi e monitoraggio dei flussi finanziari e assistenza ai supporti direzionali	D01.0x	Report di resoconto attività	Riepiloga le attività di periodo e riferisce in merito alla produzione di singoli deliverable tecnici e/o di elaborazione e reporting la cui copia è tenuta in apposito repository documentale consultabile da RAS	Mensile
	D01.01.0x	Report e elaborazioni	Report, copie file (documenti di specifiche, parametri, fogli elettronici di raccolta ed elaborazione, report di rappresentazione grafica, sintesi ecc.)	Ad esigenza RAS
02.01 - Predisposizione e rilascio ambienti, attivazione connessioni VPN e rilascio credenziali	D02.01.0X	Rilascio ambienti virtuali e credenziali VPN	Predisposizione degli ambienti virtuali per l'erogazione del servizio BDUP e rilascio account VPN per l'accesso da parte del fornitore RAS	Entro marzo 2022
02.02 - Gestione sistemistica e supporto al fornitore per le attività di manutenzione applicativa	D02.01.0X	Report attività di supporto sistemistico	Report di resoconto attività supporto sistemistico	In corrispondenza dei SAL periodici
03.01 - Servizi di project management e coordinamento	POP 01	Piano Operativo	Pianificazione delle attività e definizione del modello operativo da adottarsi per l'immediato avvio del servizio	Entro il primo mese di esecuzione dell'incarico
	D02.0x	Relazione periodica sullo stato di avanzamento	Riepiloga e rendiconta lo stato di avanzamento del progetto al periodo di riferimento e presenta lo stato contabile alla data	SAL a periodicità trimestrale

## 2 Importo dell'incarico

L'importo fissato per l'esecuzione del presente incarico ammonta a euro 118.791,40 (IVA inclusa) secondo quanto specificato nel seguente quadro economico di riepilogo.

### 2.1 Quadro di assegnazione dei budget

FINANZ-CONS-2022				Dati e importi da progetto		
L1	L2	Descrizione	Tipologia	Importo unitario	Q.tà	Importo complessivo
<b>01</b>		<b>Servizi professionali, di assistenza e supporto</b>				
01	01	Supporto operativo nell'ambito della gestione e utilizzo degli strumenti software applicativi per finalità di analisi e monitoraggio dei flussi finanziari e assistenza ai supporti direzionali	Servizio a canone	6.465,00	12,0	77.580,00
<b>02</b>		<b>Supporto al fornitore RAS per servizio Banca Dati Unica per la raccolta e gestione dei dati degli Organismi regionali</b>				
02	01	Predisposizione e rilascio ambienti, attivazione connessioni VPN e rilascio credenziali	Attività a consumo	6.740,00	1,0	6.740,00
02	02	Gestione sistemistica e supporto al fornitore per le attività di manutenzione applicativa	Attività a corpo	4.500,00	1,0	4.500,00
<b>03</b>		<b>Coordinamento, gestione del progetto</b>				
03	01	Servizi di project management e coordinamento	Attività a corpo	8.550,00	1,0	8.550,00
<b>Totale attività e servizi al netto IVA</b>						<b>97.370,00</b>

#### 2.1.1 Quadro di riepilogo importi di affidamento e da finanziare

<b>Riepilogo progetto</b>	
<b>Totale netto</b>	<b>97.370,00</b>
IVA al 22%	21.421,40
<b>Totale complessivo lordo</b>	<b>118.791,40</b>
di cui a intera competenza su annualità 2022	118.791,40

#### 2.1.2 Aggregazione per modalità di esecuzione di attività

Le modalità di esecuzione sono:

- (I) attività interne rese in regime di autoproduzione

Modalità di esecuzione	Attività a corpo	Attività a consumo	Servizi a canone	Parziali	% su totali
I - Attività e servizi resi in autoproduzione	13.050,00	6.740,00	77.580,00	97.370,00	100,00%
<b>Totale attività e servizi al netto IVA</b>	<b>13.050,00</b>	<b>6.740,00</b>	<b>77.580,00</b>	<b>97.370,00</b>	<b>100,00%</b>

## 2.2 Linee di finanziamento e copertura finanziaria

Direzione / Servizio	Fonte di finanziamento	Annualità di riferimento	Importo lordo da finanziare
Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio, Direzione generale dei Servizi finanziari - Servizio tecnico informatico per la contabilità integrata	Bilancio RAS Annualità 2022 Capitolo di spesa SC01.0318, CDR. 00.03.01.09	2022	118.791,40
<b>TOTALE a impegno di spesa</b>			<b>118.791,40</b>

---

### 3 Riferimenti per il presente incarico

#### 3.1 Referente RAS dell'esecuzione dell'affidamento

Ai sensi dell'art. 16 della Convenzione Quadro il referente per l'esecuzione dell'affidamento indicato da RAS, Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio, Direzione generale dei Servizi finanziari, Servizio tecnico informatico per la contabilità integrata è:

- Ing. Marco Spiga

#### 3.2 Referente progetto Sardegna IT

Ai sensi dell'art. 17 della Convenzione Quadro il referente per l'esecuzione dell'affidamento indicato da Sardegna IT è:

- Ing. Sandro Costa

#### 3.3 Referenti operativi

Per l'esecuzione dell'incarico, lo svolgimento e coordinamento delle attività operative sono inoltre individuati:

- per conto di RAS Direzione generale dei Servizi finanziari, Servizio tecnico informatico per la contabilità integrata:
  - o Ing. Marco Spiga - nominato responsabile unico del procedimento
- per conto di Sardegna IT
  - o Dott.ssa Rita Giglio - referente operativo di progetto

---

### 4 Variazioni al progetto e al corrispettivo

Qualora la Regione, per il tramite del referente RAS per l'esecuzione del presente incarico richiedesse e ordinasse modifiche o varianti in corso d'opera, le stesse verranno concordate e successivamente liquidate secondo le tariffe previste nel *Catalogo dei servizi* allegato alla Convenzione Quadro.

Tuttavia, nel caso in cui le medesime dovessero comportare categorie di servizi o attività non previste o l'impiego di beni o servizi per i quali non risulti fissato il prezzo contrattuale o di cui la società non abbia pronta disponibilità, si procederà alla formazione di nuove tariffe.

---

### 5 Termini per l'inizio e l'ultimazione delle attività

#### 5.1 Termini di esecuzione

Con la presente lettera di incarico ci si riferisce all'esecuzione dei servizi e delle attività per la durata di complessivi 12 mesi, su avvio considerato a partire dal mese di GENNAIO 2022 e termine stabilito a fine DICEMBRE 2022:

- Avvio esecuzione: a partire da gennaio 2022 - secondo i termini di esecutività dell'impegno di spesa assunto
- Termine esecuzione: 31.12.2022
- Rilascio della rendicontazione e consuntivazione finale: entro 31.01.2023

L'avvio effettivo delle attività è da intendersi ad avvenuta registrazione ed esecutività del relativo impegno di spesa da parte della competente Direzione dei servizi finanziari.

## 5.2 Riferimenti temporali di esecuzione e/o termini di scadenza

Per la realizzazione di quanto stabilito dall'incarico è prevista la seguente pianificazione e le associate date:

Termini	Data obiettivo	Descrizione obiettivo	Rif. Risultati/Prodotti
T00	01.01.2022	Avvio dell'esecuzione dell'incarico	Tutti
T01	Avvio in continuità 01.01.2022	Servizi continuativi da erogarsi per la durata di 12 mesi dal 01 gennaio 2022 al 31 dicembre 2022, senza soluzione di continuità alla scadenza del precedente incarico FINANZ-CONS-2021	Q01
T02	31.03.2022	Completamento della predisposizione e rilascio degli ambienti virtuali e VPN per i servizi applicativi della BDUP, in accordo con le specifiche relative da formularsi preventivamente a cura di RAS	Q02
T03	01.04.2022	Avvio servizi gestione infrastruttura	Q02
T04	31.01.2022	Rilascio del Piano Operativo di progetto	Q03
TS01	Aprile 2022	SAL 01 - Rendicontazione attività periodo dal 01.01.2022 al 31.03.2022	Q03
TS02	Luglio 2022	SAL 02 - Rendicontazione attività periodo dal 01.04.2022 al 30.06.2022	
TS03	Ottobre 2022	SAL 03 - Rendicontazione attività periodo dal 01.07.2022 al 30.09.2022	
T99	Completamento 31.12.2022	Termine di esecuzione delle attività e servizi di progetto	Tutti
TS04	Gennaio 2023	SAL 04 - Rendicontazione attività periodo dal 01.10.2022 al 31.12.2022	Q03

## 6 Livelli di servizio

Ai fini del monitoraggio delle prestazioni erogate da Sardegna IT, i livelli di servizio che devono essere assicurati dalle attività di cui all'incarico sono assunti come proposti nella allegata offerta tecnico-economica e di seguito richiamati:

Indicatore	Rif. WBS	Definizione Attività / Servizio	Livello di servizio e valori di soglia
SLA-01	Supporto operativo nell'ambito della gestione e utilizzo degli strumenti software applicativi per finalità di analisi e monitoraggio dei flussi finanziari e assistenza ai supporti direzionali	Finestra di copertura del servizio	dal LUN al VEN su intero anno 2022, e fino a impiego di 180 gg/uu su media annua (ovvero 15 gg/uu su media mensile), comunque ripartibili nel corso dell'anno in normale orario lavorativo e secondo pianificazioni temporali di periodo stabilite in accordo con RAS.
SLA-02	BDUP Predisposizione e rilascio ambienti, attivazione connessioni VPN e rilascio credenziali	Rilascio degli ambienti virtuali	Rilascio degli ambienti virtuali entro T02, o secondo nuova pianificazione da concordarsi con RAS in caso di variazione del termine TR1
SLA-03	Gestione sistemistica e supporto al fornitore per le attività di manutenzione applicativa	Finestra di erogazione dei servizi di assistenza e supporto sistemi	da LUN al VEN: ore 9.00 - 13.00 e ore 15.00 - 17.00 escluso i festivi e chiusure autorizzate da RAS.
SLA-04		Tempo di presa in carico di segnalazione e/o richiesta di assistenza su malfunzionamenti e/o indisponibilità servizi se e per la parte assunta in gestione Sardegna IT	in modalità "best effort" con disponibilità comunque ad intervenire entro 4 ore in finestra presidiata di cui allo SLA 03 per almeno il 95 % dei casi nel periodo erogazione

Su richiesta di RAS, e per le esigenze di controllo e monitoraggio dello stato di esecuzione, Sardegna IT opera periodica (o consuntiva) analisi degli SLA erogati con indicazione dei rispettivi valori misurati e i relativi scostamenti dai valori di soglia, motivando eventuali anomalie.

## 7 Penali per inadempimento

Con riferimento all'art. 12 commi 3 e ss. della Convenzione Quadro le penali sono previste e fissate nei seguenti termini:

<b>LIVELLI DI SERVIZIO</b>		
<i>Indicatore</i>	<i>Definizione</i>	<i>Penale contestabile</i>
SLA-01	Supporto operativo nell'ambito della gestione e utilizzo degli strumenti software applicativi per finalità di analisi e monitoraggio dei flussi finanziari e assistenza ai supporti direzionali	0,1% dell'importo contrattuale per ogni caso di contestazione formulata da RAS su accertata assenza e/o mancata operatività del supporto per svolgimento attività prevista o programmata in giornata entro la finestra di copertura (su giorni lavorativi)
SLA-02	BDUP Predisposizione e rilascio ambienti, attivazione connessioni VPN e rilascio credenziali	fino al 0,1% dell'importo stabilito contrattualmente per la linea di attività identificata in WBS come 02.01 per ogni caso di contestazione formulata da RAS su accertata mancata esecuzione o ritardo nello svolgimento delle attività oltre 24 ore lavorative rispetto al prevista
SLA-03 SLA-04	Gestione sistemistica e supporto al fornitore per le attività di manutenzione applicativa	fino al 0,1% dell'importo stabilito contrattualmente "a corpo" per la linea di attività identificata in WBS come 02.02 per ogni caso di contestazione formulata da RAS su accertato disservizio se questo risultato causato direttamente da Sardegna IT; sono esenti da contestazione le cause di disservizio generate o indotte dal fornitore dei servizi applicativi

A fronte di eventuali scostamenti dei livelli di servizio previsti, la società Sardegna IT s'impegna comunque a individuare azioni di recupero dei predetti scostamenti secondo quanto verrà definito nell'ambito dell'attività posta in essere del Team di controllo dei servizi di cui all'Articolo 18 della Convenzione quadro.

Le penali saranno applicabili previa preventiva e formale contestazione notificata da RAS a Sardegna IT non oltre 7 giorni dall'avvenuto accertamento, e con indicazione del termine perentorio ultimo concesso a provvedere o manifestare le opportune motivazioni; in assenza di adempimento da parte di Sardegna IT entro il suddetto termine, ovvero di adeguato giustificativo reso da Sardegna IT, l'importo della penale sarà portato a decurtazione sull'importo di avanzamento maturato nel corso del periodo a cui la contestazione fa riferimento

In caso di perdurante mancato rispetto dei livelli di servizio e/o in assenza di un formale accordo bonario teso a risolvere le specifiche problematiche, la Struttura regionale affidante, previa contestazione scritta e verifica in contraddittorio dell'inadempimento, potrà applicare le penali come sopra previste.

## 8 Modalità di rendicontazione e piano di fatturazione

In relazione all'art. 11 della Convenzione quadro e tenute presenti le peculiarità di cui al comma 4 del predetto articolo, la rendicontazione e tenuta della contabilità di progetto, nonché l'associata fatturazione, avverranno secondo le seguenti modalità.

### 8.1 Redazione, rilascio e approvazione della contabilità di progetto

La tenuta della contabilità di progetto è in capo al referente operativo di progetto per Sardegna IT che provvede a gestirla con riferimento alle attività, importi unitari, quantità, importi complessivi e tipologia di attività definiti dal quadro economico riportato in dettaglio nella presente lettera di incarico e/o nel Piano operativo e sulla base dei misuratori di avanzamento tecnico risultanti al periodo di riferimento assunto per il rilascio aggiornato della contabilità di progetto.

Secondo la periodicità definita (trimestrale e allo stato finale), Sardegna IT provvederà a redigere e rilasciare (tramite il referente per l'esecuzione dell'affidamento) la contabilità di progetto con associata rappresentazione tabellare (registro di contabilità) nella quale dovranno essere esplicitate:

- le singole attività che concorrono - con rispettivo dimensionamento, importi unitari e importi complessivi - a formulare il dettaglio di cui al quadro economico di progetto, come definito dal piano operativo;
- la valorizzazione delle stesse (in termine di quantità e rispettivo importo) risultante alla data di emissione della contabilità di progetto, riferita all'effettivo stato di avanzamento tecnico (documentato nell'associata relazione periodica sullo stato di progetto);
- lo stato contabile risultante al precedente rilascio e, per differenza tra la contabilità attuale e la precedente, lo stato di avanzamento maturato nel corso del periodo.

Ai fini della relativa valorizzazione contabile le attività condotte da Sardegna IT, e risultanti alla data di rilascio della contabilità periodica di progetto, sono registrate secondo le seguenti modalità e quantità:

- **Servizi e attività a corpo:** valorizzano un importo omnicomprensivo commisurato al valore del prodotto/deliverable finale e sono contabilizzate con riferimento alla percentuale di completamento risultante dallo stato di avanzamento tecnico alla data di emissione del SAL contabile; la misurazione degli stati percentuali intermedi è specificata nella Lettera di incarico o con la redazione del piano operativo di progetto ed è determinata secondo i valori riferiti a raggiunti stati intermedi di osservazione (associati all'avvenuta esecuzione di fasi funzionali ovvero direttamente a completamento avvenuto e rilascio del prodotto finale);
- **Servizi e attività a consumo su budget assegnato:** sono contabilizzati a consuntivo all'atto del rilascio del SAL contabile
  - a. *Per attività condotte da personale interno a Sardegna IT:* imputando l'effettivo effort dedicato (come risultante dalla contabilità industriale di Sardegna IT) e il profilo professionale impiegato secondo le tariffe professionali vigenti alla data di rilascio del SAL; la fase di esecuzione potrà comunque considerare un'eventuale diversa distribuzione delle figure professionali effettivamente impiegate rispetto a quanto preventivato in incarico, purché l'importo totale risultante, portato a consuntivazione, sia contenuto entro l'importo di budget preventivato; le eventuali situazioni e/o criticità esecutive che dovessero far insorgere esigenze di esecuzione di attività aggiuntive rispetto al preventivato dovranno essere gestite preliminarmente con la rivisitazione dei dimensionamenti e stime dei budget assegnati e con eventuale rimodulazione del Piano di progetto da condividersi con il committente RAS;
  - b. *Per attività condotte da fornitori esterni:* contabilizzando a consuntivo alla data ultima di riferimento per la redazione della contabilità di progetto; la relativa valorizzazione contabile è determinata sulla base degli associati giustificativi di spesa registrati da Sardegna IT e con riferimento alle forniture e servizi affidati a fornitori esterni su base degli ordinativi di acquisto emessi da Sardegna IT e documentati da adozione di atto istruttoria e determinazione dirigenziale di affidamento al fornitore

Con il registro di contabilità Sardegna IT provvede a riportare:

- una tabella riepilogativa degli importi parziali per tipologia di attività (secondo la ripartizione di cui all'assegnato budget di progetto);
- una tabella esplicativa degli importi da portare a fatturazione (e liquidazione) sulla base dell'avanzamento contabile maturato;
- una tabella riepilogativa di tutti i precedenti SAL emessi, con indicazione della contabilità di progetto alla data di emissione, l'avanzamento maturato, e gli importi netti di fatturazione e pagamento risultanti.

Sardegna IT provvederà ad emettere fattura secondo le modalità previste nella Convenzione quadro vigente, sulla base della rendicontazione delle attività condotte per l'esecuzione del presente incarico e descritte nelle relazioni di SAL.

## 8.2 Previsione degli stati di avanzamento e del piano di fatturazione

In ragione del dimensionamento dei servizi previsti si stabilisce il seguente piano di fatturazione:

<i>Termine</i>	<i>Stato da contabilizzarsi</i>	<i>Importo netto avanzamento periodo</i>	<i>IVA 22%</i>	<i>Importo lordo</i>
Entro aprile 2022	SAL 01 a data del 31.03.2022 - periodo GEN-MAR 2022	28.952,50	6.468,55	35.871,05
Entro luglio 2022	SAL 02 a data del 30.06.2022 - periodo APR-GIU 2022	23.032,50	5.067,15	28.099,65
Entro ottobre 2022	SAL 03 a data del 30.09.2022- periodo LUG-SETT 2022	23.032,50	5.067,15	28.099,65
Entro gennaio 2023	SAL 04 a data del 31.12.2022 - periodo OTT-DIC 2022 e FINALE	23.032,50	5.067,15	28.099,65
<b>Importi TOTALI imputabili a incarico FINANZ-CONS-2022</b>		<b>97.370,00</b>	<b>21.421,40</b>	<b>118.791,40</b>

## 9 Risoluzione della lettera d'incarico

In tutti i casi previsti nella Convenzione Quadro e nelle altre ipotesi di inadempimento previste nella presente *Lettera d'incarico o nei suoi documenti allegati*, l'odierna Struttura regionale affidante, previa verifica in contraddittorio con la Società, potrà chiedere, mediante comunicazione scritta, la risoluzione dell'incarico le cui conseguenze sono disciplinate dalle norme del codice civile in quanto applicabili.

---

## 10 Documenti che fanno parte del contratto

Fanno parte integrante del presente incarico, seppure non allegati in quanto non materialmente e fisicamente uniti, ma tuttavia depositati agli atti della RAS e di Sardegna IT, i seguenti documenti:

<i>Tipo</i>	<i>Rif. e data</i>	<i>Descrizione</i>
Offerta tecnico-economica	Vers. 01 del 25.11.2021 - prot. Sardegna IT n. 3410 del 25.11.2021, acquisita a prot. RAS n. 43773 del 26.11.2021	Offerta tecnico-economica formulata da Sardegna IT per l'incarico FINANZ-CONS-2022 e sua Appendice Allegato 1 – Dettaglio dimensionamento

---

## 11 Condizioni a vincolo e prerequisito

Le parti danno atto che la piena esecutività del presente incarico è subordinata alla positiva registrazione contabile dell'impegno di spesa da parte dei Servizi finanziari di RAS.

RAS provvederà a dare tempestiva comunicazione di suddetta registrazione confermando a Sardegna IT di poter rendicontare lo svolgimento delle attività e servizi da tale data da assumersi ad avvio effettivo delle attività.

---

## 12 Riservatezza

Per l'esecuzione dell'incarico Sardegna IT ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per apparecchiature e sistemi informatici, di cui venga in possesso e comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'incarico.

L'obbligo di cui al punto precedente sussiste altresì per tutta la documentazione predisposta o da predisporre in sede di esecuzione dell'incarico e fino a che tale documentazione non risulti essere assunta a documentazione divulgabile o tale da potere essere resa di pubblico dominio.

In tutti i casi Sardegna IT è tenuta a garantire l'assoluta riservatezza dei dati trattati e delle informazioni acquisite nell'esecuzione del presente incarico, anche ai sensi della vigente normativa sulla sicurezza e sul trattamento dei dati personali.

---

## 13 Norme di rinvio e aggiornamento

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente atto si richiamano le disposizioni di cui alla Convenzione Quadro vigente dal 30.12.2016 descritta in premessa e a tutti i suoi allegati.

---

## 14 Spese della lettera d'incarico, imposte, tasse e trattamento fiscale

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto e quelle a esse inerenti e conseguenti sono a totale carico della società.

Cagliari, 30.11.2021

*Regione Autonoma della Sardegna  
Assessorato della programmazione, bilancio, credito e  
assetto del territorio  
Direzione generale dei Servizi finanziari  
Servizio tecnico informatico per la contabilità integrata  
Il Direttore del Servizio  
Ing. Marco Spiga  
Firmato digitalmente*

*Sardegna IT S.r.l.  
L'Amministratore Delegato  
Ing. Alessio Grazietti  
Firmato digitalmente*

## Appendice - Allegato A

### Dati di dimensionamento effort, riferimento a figure professionali e determinazione degli importi a corpo per linee di intervento

FINANZ-CONS-2022			Dati di dimensionamento e calcolo importi su applicazione tariffe						Importi assunti ad incarico					
L1	L2	Descrizione	I/E	Modalità dimens.	Risorsa	Tariffa	u.m.	Q.tà	Importo unitario	Tipologia	u.m.	Importo unitario	Q.tà	Importo complessivo
<b>01</b>		<b>Servizi professionali, di assistenza e supporto</b>												
01	01	Supporto operativo nell'ambito della gestione e utilizzo degli strumenti software applicativi per finalità di analisi e monitoraggio dei flussi finanziari e assistenza ai supporti direzionali	I						6.465,00	Servizio a canone	mesi	6.465,00	12,00	77.580,00
01	01		I	effort mese	Analista di business	431,00	gg/uu	15,00	6.465,00					
<b>Importo parziale per 01</b>													<b>77.580,00</b>	
<b>02</b>		<b>Supporto al fornitore RAS per servizio Banca Dati Unica per la raccolta e gestione dei dati degli Organismi regionali</b>												
02	01	Predisposizione e rilascio ambienti, attivazione connessioni VPN e rilascio credenziali	I						6.754,50	Attività a consumo	budget	6.740,00	1,00	6.740,00
02	01		I	effort mese	Sistemista INT	300,00	gg/uu	9,00	2.700,00					
02	01		I	effort mese	Sistemista SR	381,00	gg/uu	8,00	3.048,00					
02	01		I	effort mese	Service Manager	671,00	gg/uu	1,50	1.006,50					
02	02	Gestione sistemistica e supporto al fornitore per le attività di manutenzione applicativa	I						4.572,00	Attività a corpo	corpo	4.500,00	1,00	4.500,00
02	02		I	Effort totale	Sistemista SR	381,00	gg/uu	12,00	4.572,00					
<b>Importo parziale per 02</b>													<b>11.240,00</b>	
<b>03</b>		<b>Coordinamento, gestione del progetto</b>												
03	01	Servizi di project management e coordinamento	I						8.634,10	Attività a corpo	corpo	8.550,00	1,00	8.550,00
03	01		I	effort totale	Program Manager	923,00	gg/uu	4,70	4.338,10					
03	01		I	effort totale	Capo progetto INT	358,00	gg/uu	12,00	4.296,00					
<b>Importo parziale per 03</b>													<b>8.550,00</b>	
<b>Totale netto di progetto</b>													<b>97.370,00</b>	
IVA 22%													21.421,40	
<b>Totale complessivo lordo</b>													<b>118.791,40</b>	