



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI STUDIO, CONSULENZA E SUPPORTO RELATIVAMENTE ALLA FASE DI TRANSIZIONE DELLA CONTABILITÀ DEL F.I.T.Q. REGIONALE VERSO LE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ARMONIZZAZIONE CONTABILE

Con il presente avviso il Servizio Previdenza della Direzione Generale del personale e riforma della Regione (di seguito denominata anche *amministrazione conferente*), accertata l'inesistenza all'interno dell'Amministrazione, degli enti, delle agenzie, delle aziende e degli istituti regionali appartenenti al sistema Regione (L.R. 31/1998 art. 1 comma 2-bis) di una struttura organizzativa o figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico descritto in oggetto, indice una procedura di selezione comparativa aperta a tutti i soggetti interessati in possesso dei requisiti di seguito descritti, per l'individuazione di un professionista cui conferire l'incarico di *“studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile previste dal d.lgs. n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i.”*.

Art. 1 Informazioni generali e definizione del profilo dei candidati

L'amministrazione conferente è la Direzione Generale del personale e riforma della Regione Autonoma della Sardegna – Servizio Previdenza, con sede in Cagliari nel Viale Trieste n. 190 in persona del Direttore di servizio in carica e responsabile del procedimento, Dott.ssa Maria Ledda.

L'incarico avrà natura di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2230 e ss. del codice civile e si configura quale incarico individuale per prestazioni di elevata professionalità da conferire ad un soggetto dotato di comprovata esperienza nelle materie e attività indicate nel presente avviso, in attuazione della Deliberazione della Giunta regionale n. 57/20 del 18.11.2020, nel rispetto dell'art. 6-bis della Legge regionale della Regione Autonoma della Sardegna del 13 novembre 1998, n. 31, in conformità a quanto prescritto dall'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001.

L'incarico è riservato a candidati che risultino iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili o al Registro dei Revisori legali o all'Elenco dei Revisori dei conti degli enti locali che siano in possesso degli ulteriori requisiti di ammissione prescritti dal presente avviso all'articolo 5.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

I titoli professionali, culturali e vari, ulteriori rispetto ai requisiti minimi di ammissione alla procedura, saranno oggetto di valutazione comparativa e concorreranno alla scelta del soggetto incaricato, secondo modalità e criteri previsti nel presente avviso all'articolo 8.

Art. 2 Oggetto dell'attività

Competono al soggetto cui verrà conferito l'incarico di cui al presente avviso le attività di carattere straordinario ed elevata qualificazione di seguito indicate:

1. studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile previste dal d.lgs. n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i.
2. supporto all'Amministrazione nella puntuale analisi e definizione delle problematiche connesse alle diverse fasi del bilancio e funzionali al corretto impianto del nuovo sistema di contabilità adottato del Fondo dall'esercizio 2019 ed ancora in via di perfezionamento.
3. definizione delle procedure operative e di supporto, funzionali alla gestione a regime del Fondo oltre che al corretto adeguamento del sistema applicativo attualmente in uso nel FITQ, sia con riferimento agli aspetti di natura finanziaria che a quelli di natura economico - patrimoniale di competenza.
4. supporto nel portare a compimento tutte le implementazioni necessarie a dare costante e corretta evidenza delle dinamiche del Bilancio FITQ, della loro adeguatezza - anche rispetto alla documentazione contabile esitata in precedenza sotto la vigenza di un diverso assetto normativo - nonché alla redazione dei documenti contabili annuali e pluriennali (a titolo esemplificativo e non esaustivo: bilancio di previsione, nota integrativa, operazioni infra annuali di riaccertamento, assestamento e rendiconto) previsti dal D.Lgs. 118/2011 e dalle norme regionali vigenti in materia contabile e finanziaria, e nel rispetto dei principi contabili adottati con il predetto D.lgs. e dei loro aggiornamenti.

Art. 3 – Modalità di svolgimento dell'incarico

Il prestatore d'opera professionale opera in piena libertà, autonomia organizzativa, con disponibilità di mezzi propri e nell'esecuzione dell'incarico si può avvalere, sotto la sua personale ed esclusiva responsabilità, di collaboratori, sostituti o ausiliari i cui nominativi devono essere preventivamente comunicati all'amministrazione conferente. Il professionista rimane l'unico referente nei confronti dell'amministrazione stessa.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

Per le attività di consulenza e supporto in diretto rapporto con l'amministrazione, il professionista è tenuto ad operare in stretta collaborazione con gli uffici ed occorrendo con gli incaricati dal gestore del sistema applicativo, garantendo la propria personale presenza agli incontri o colloqui richiesti dall'amministrazione, da svolgersi in loco o per via telefonica o telematica, di norma con frequenza almeno settimanale.

Il professionista è tenuto a conservare l'assoluto riserbo su notizie o informazioni apprese nello svolgimento delle attività. Egli è inoltre obbligato a garantire la massima correttezza, liceità e trasparenza e riservatezza nel trattare i dati e le informazioni personali di cui venga a conoscenza nell'esercizio dei compiti svolti, in conformità al Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i. Il professionista è pienamente responsabile dell'osservanza di quanto anzidetto anche da parte dei suoi collaboratori, sostituti o ausiliari.

Gli obblighi richiamati nel precedente capoverso si intendono riferiti in senso ampio a qualsiasi informazione, dato, circostanza, documento, notizia, caratteristica tecnico-economica, aspetto organizzativo, metodo di espletamento dei servizi, credenziale- chiave di accesso ai sistemi informativi, materiale hardware e/o software o forma di corrispondenza di cui il professionista, i suoi collaboratori, sostituti o ausiliari vengano in possesso, direttamente o indirettamente, in ragione delle attività svolte o comunque in correlazione con l'incarico conferito.

In conseguenza dell'affidamento dell'incarico, al consulente è applicabile, ove compatibile con le particolarità del rapporto di lavoro autonomo e delle attività oggetto del presente avviso, il Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate.

Il consulente che, nello svolgimento delle attività previste dal presente avviso, abbia avuto il potere di incidere in maniera determinante sulle decisioni di chi esercita poteri autoritativi o negoziali riguardo a specifici procedimenti o procedure, non potrà svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto consulenziale, alcuna attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri (divieto c.d. di pantouflage, art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001).

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'incarico ha durata fino al 31 dicembre 2022, non rinnovabile, decorrente dalla data di esecutività della registrazione dell'impegno di spesa relativo al presente contratto o dalla eventuale successiva data di avvio delle attività concordata tra le parti. Non è in ogni caso



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

ammissibile l'avvio anticipato della prestazione rispetto alla registrazione dell'impegno di spesa.

L'eventuale proroga del termine finale di compimento dell'incarico potrà eccezionalmente essere accordata dall'amministrazione, al solo fine di completare il progetto, per motivi non oggettivamente preventivabili al momento del conferimento dell'incarico e non imputabili al professionista, ferma restando la misura massima del compenso prevista nel presente avviso.

La sospensione delle attività per periodi determinati potrà essere concordata con l'amministrazione in presenza di circostanze imprevedibili, per un tempo complessivamente non superiore a sei mesi, e comporterà lo slittamento del termine finale delle attività per un periodo uguale a quello di sospensione.

Art. 5 - Requisiti per l'ammissibilità alla selezione e per il conferimento e mantenimento dell'incarico

Possono presentare domanda di ammissione alla procedura di selezione comparativa i soggetti in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti di seguito elencati e prescritti a pena di inammissibilità:

REQUISITI PROFESSIONALI

- 1) Diploma di laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento o laurea specialistica di secondo livello, conseguita secondo il nuovo ordinamento degli studi universitari, ovvero titoli di studio conseguiti all'estero riconosciuti come equipollenti.
- 2) Iscrizione per almeno dieci anni all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili o al Registro dei Revisori legali o all'Elenco dei Revisori dei conti degli enti locali.
- 3) Esperienza professionale per un periodo complessivo di almeno due anni¹ in attività di consulenza in materia di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio, svolta presso enti pubblici di grandi dimensioni (attivo patrimoniale al 31/12/2019 non inferiore a 1 miliardo di euro) che applicano il Titolo I del d.lgs. 118/2011 con specifico riferimento all'ambito regioni – enti regionali.

¹ Le frazioni di anno sono computate in proporzione all'anno in ragione di 1/12 per ogni mese di attività; frazioni inferiori al mese sono computate come un mese intero se uguali o superiori a 15 giorni mentre non sono computabili se inferiori a 15 giorni (per es: 8 mesi e 10 giorni = 8 mesi // 8 mesi e 20 giorni = 9 mesi). Per le esperienze professionali in corso al momento della presentazione della domanda, si considera il periodo fino alla data di presentazione della domanda. Se nello stesso mese ed anno siano contemporaneamente svolte una pluralità di esperienze professionali, le giornate di sovrapposizione delle esperienze sono computate una sola volta.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

REQUISITI PERSONALI

- a) godimento dei diritti civili e politici;
- b) possesso della idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- c) non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- d) non essere incorso/a in una delle cause di decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, di cui alla normativa vigente;
- e) assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, con l'Amministrazione Regionale tali da pregiudicare l'indipendenza richiesta dall'incarico conferito;
- f) non essere destinatario di provvedimenti di interdizione, inabilitazione, fallimento, condanna ad una pena che comporti l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità di esercitare uffici direttivi;
- g) non essere destinatario di misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria e secondo la normativa vigente;
- h) assenza di condanne con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti (salvi gli effetti della riabilitazione): - a pena detentiva per uno dei reati previsti in materia bancaria, finanziaria e tributaria, - a pena detentiva per uno dei reati previsti nel titolo XI del Libro V del codice civile e nel R.D. n. 267 del 16/03/1942, - alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la Pubblica Amministrazione, il patrimonio, l'ordine pubblico e l'economia pubblica, - alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per qualunque delitto non colposo, - per uno dei reati che potrebbero comportare la responsabilità di un ente ai sensi del D.lgs. 231/2001, - per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; e insussistenza di sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, par.1, direttiva CE 2004/18;
- i) non essere destinatario dell'applicazione di un provvedimento definitivo concernente una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titolo I, capo II dal D.lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

documentazione antimafia - Misure di prevenzione personali applicate dall'autorità giudiziaria – artt. 4 e seguenti);

j) assenza di condanne definitive per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti.

k) non essere lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza fatta salva la disponibilità, che deve essere specificamente attestata nella domanda di partecipazione, di ricoprire l'incarico a titolo gratuito².

Il possesso dei requisiti personali e professionali deve essere attestato nelle forme della **dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. 445/2000** all'atto di presentazione della domanda, utilizzando l'apposito fac-simile che il candidato dovrà completare e sottoscrivere secondo le modalità ivi riportate. Il mancato possesso o la mancata dichiarazione relativamente anche soltanto ad uno dei requisiti previsti dal presente articolo preclude la partecipazione alla selezione e, in caso di presentazione di candidatura, comporta l'inammissibilità della domanda.

L'eventuale **perdita sopravvenuta** di uno o più requisiti dopo il conferimento dell'incarico, deve essere tempestivamente comunicata dal professionista incaricato e comporta la revoca immediata dello stesso.

Sono ammissibili le domande provenienti da **personale legato da rapporto di lavoro con amministrazione pubblica estranea al sistema Regione**, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, salva la necessità, in caso di esito favorevole della selezione, di produrre all'amministrazione conferente la regolare autorizzazione all'incarico extra-impiego; la mancata produzione della predetta autorizzazione entro la data fissata per la stipula del contratto è causa di esclusione del candidato dalla selezione, con possibilità per l'amministrazione conferente di procedere con lo scorrimento della graduatoria.

Art. 6 – Compensi riconosciuti per l'incarico

Per l'espletamento di tutte le attività previste e necessarie per il corretto svolgimento dell'incarico conferito, secondo quanto previsto dal presente documento e - in ogni caso – dalla normativa, si prevede un compenso omnnicomprensivo lordo per tutta la durata dell'incarico di euro 40.000 dicensi quarantamila/00 (inclusivo di ogni corrispettivo o altro onere accessorio connesso all'esecuzione della prestazione, compresi rimborsi spese forfetari, oneri previdenziali e assicurativi, oneri fiscali e tributari), di cui di euro 20.000 a valere sul bilancio per l'anno 2021 ed euro 20.000 per l'anno 2022. Nessun ulteriore importo

² Art.5, co. 9 della legge 7 agosto 2012, n. 135



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

oltre a quello indicato, può essere reclamato dal professionista, né tantomeno dai suoi collaboratori, sostituti o ausiliari, a qualsivoglia titolo (es. rimborso spese per trasferta, vitto o altro) ancorché connesso all'esecuzione dell'incarico.

E' preclusa ogni forma di integrazione economica del compenso indicato, sia in corso di contratto sia nell'ipotesi di proroga del termine finale nelle ipotesi previste dall'art. 4 del presente avviso.

Il compenso viene erogato, in rate a cadenza semestrale, a seguito di sintetica relazione del professionista sulle attività svolte nel periodo di riferimento e relativo accertamento da parte dell'amministrazione conferente, entro dieci giorni dal ricevimento della relazione, della conformità delle attività svolte rispetto alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali.

La mancata approvazione della relazione periodica entro dieci giorni dalla ricezione costituisce titolo per l'emissione della fattura da parte del professionista, fatta salva in questa ipotesi ogni successiva eventuale contestazione circa la conformità della prestazione resa.

Art. 7 – Presentazione della domanda e relativa documentazione

La presentazione della candidatura ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso e di piena consapevolezza della natura di prestazione d'opera intellettuale e di lavoro autonomo del rapporto con l'amministrazione conferente.

TERMINI E MODALITÀ

La domanda in bollo, corredata dalla documentazione richiesta, deve pervenire entro il **termine perentorio del 31 gennaio 2021** mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: personale@pec.regione.sardegna.it indicando nell'oggetto il **COGNOME E NOME DEL PROFESSIONISTA** seguito dalla dicitura: **"PROCEDURA SELETTIVA CONSULENTE FITQ"**.

Non sono ammissibili domande di partecipazione pervenute ad indirizzi PEC differenti da quello indicato o trasmesse con modalità diverse dalla posta elettronica certificata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande inviate prima della approvazione del presente avviso o successivamente alla scadenza prevista sono considerate irricevibili.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

DOCUMENTAZIONE

Al messaggio di posta elettronica certificata devono essere allegati a pena di esclusione i seguenti documenti:

- a. **domanda di partecipazione** redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso
- b. **elenco dei titoli valutabili**, contenente tutti i dettagli richiesti ai fini della valutazione di cui al successivo articolo 8; l'elenco, deve essere redatto, utilizzando il modello allegato al presente avviso, e regolarmente sottoscritto sotto forma di autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti dalle dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000. L'elenco titoli dovrà essere corredato da copia o scansione delle eventuali pubblicazioni scientifiche attinenti alle materie della selezione, nonché **dichiarazione sostitutiva** relativa alla **conformità all'originale delle pubblicazioni** stesse, redatta utilizzando la modulistica allegata al presente avviso.
- c. scansione di un **documento di identità** in corso di validità. Non è necessaria l'allegazione del documento di identità laddove la domanda e i suoi allegati siano tutti redatti in forma telematica e vi sia stata apposta la firma digitale o la firma elettronica qualificata, valida ai sensi dell'art. 65, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 82/2005 – CDA.

Alla PEC deve inoltre essere allegata, pena la trasmissione degli atti al competente ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate, una copia scansionata del Mod. F23 che attesti **l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo inerente alla domanda di partecipazione**, pari a € 16,00. In alternativa il candidato può apporre la marca da bollo sulla stampa della prima pagina della domanda partecipazione, annullarla, scansionare il documento e provvedere all'invio del file firmato digitalmente, oppure può inserire nella domanda di partecipazione apposita dichiarazione di pagamento dell'imposta di bollo contenente i numeri identificativi della marca da bollo utilizzata, annullandola e conservando gli originali. In entrambi i casi il candidato deve autocertificare, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., che la marca da bollo in questione non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

Il bollo non è dovuto per le dichiarazioni sostitutive allegata alla domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

FORMA DELLA DOMANDA

La domanda e la documentazione richiesta devono pervenire, a pena di esclusione, **debitamente datate e firmate e scansionate in formato PDF** oppure **sottoscritte con valida firma digitale**. La firma (autografa o digitale) deve essere apposta su ogni file allegato alla PEC eccetto la scansione del documento di identità.

Non sono ammesse integrazioni e/o modifiche alla domanda già inviata o ai suoi allegati. In caso di necessità il candidato - entro il termine perentorio di scadenza previsto dal presente Avviso - deve inviare una nuova domanda con i relativi allegati, in quanto è considerata valida ed ammissibile esclusivamente l'ultima domanda trasmessa.

Nell'ipotesi di carenze documentali relative ad elementi non previsti a pena di esclusione o inammissibilità è comunque ammessa l'integrazione o regolarizzazione entro il termine perentorio indicato nella relativa richiesta inviata dal Servizio competente.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ricevibilità, ammissibilità o per vizi insanabili della domanda o dei suoi allegati può comunque essere disposta in qualunque stato della procedura.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso in cui le comunicazioni inviate ai/candidati/e non vadano a buon fine a causa di inesatta indicazione del recapito nella domanda di partecipazione o di mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati indicati nella domanda medesima o per disguidi telematici non imputabili all'amministrazione.

Art. 8 - Modalità e criteri di selezione

L'ammissione delle domande e la valutazione dei titoli sono effettuate da una Commissione nominata con provvedimento del Direttore del Servizio Previdenza con il compito di gestire la selezione stessa, di garantire l'obiettività dei giudizi e di valutare i candidati alla luce dei requisiti fissati nel presente avviso, mediante l'analisi comparativa delle domande pervenute.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e devono essere autocertificati nell'elenco dei titoli valutabili completo di tutte le informazioni necessarie per la valutazione. In mancanza di tali informazioni la Commissione esaminatrice non valuta il titolo.

Nell'ambito di quanto dichiarato nell'elenco titoli, le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere allegate alla manifestazione di interesse e oggetto della specifica dichiarazione sostitutiva di atto notorio a esse afferente (allegata al presente avviso). In mancanza di copia allegata, la Commissione esaminatrice non valuta la pubblicazione.

I titoli soggetti a valutazione sono classificati in titoli professionali, culturali e vari.

Il punteggio massimo da attribuire ai titoli è di 50 punti, secondo i seguenti criteri.

1. i TITOLI PROFESSIONALI sono valutati sino ad un massimo di 30 punti di cui:

- a) punti 1 per anno, sino a un massimo di punti 15, per esperienze professionali di **consulenza**, maturata presso enti pubblici soggetti al D.Lgs. 118/2011, specificamente **inerente all'implementazione e/o all'utilizzo di applicativi informatici** finalizzati alla redazione del Bilancio d'esercizio e la tenuta della contabilità economico patrimoniale integrata con la contabilità finanziaria;
- b) punti 0,80 per anno³, sino a un massimo di punti 13, per esperienze professionali di **consulenza svolta in materia di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio** presso enti pubblici di grandi dimensioni (attivo patrimoniale al 31/12/2019 non inferiore a 1 miliardo di euro) che applicano il Titolo I del d.lgs. 118/2011 con specifico riferimento all'ambito regioni – enti regionali.
- c) punti 0,20 per anno, sino a un massimo di punti 2, per altre **esperienze professionali in materia** di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio **non rientranti nelle lettere precedenti**.

Ai fini delle valutazioni dei titoli le frazioni di anno sono valutate in proporzione all'anno in ragione di 1/12 per ogni mese di attività valutabile; frazioni inferiori al mese sono valutate come un mese intero se uguali o superiori a 15 giorni mentre non sono valutabili se inferiori a 15 giorni. Per le esperienze professionali in corso al momento della presentazione della domanda, si procederà alla valutazione del relativo periodo fino alla data di presentazione

³ Non costituiscono anni valutabili quelli relativi al biennio di esperienza minima prevista quale requisito di ammissibilità previsto dal presente avviso.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

della domanda. Se nello stesso mese ed anno siano contemporaneamente svolte una pluralità di esperienze professionali, le giornate di sovrapposizione delle esperienze sono computate una sola volta.

2. i TITOLI CULTURALI, valutabili sino ad un massimo di 15 punti sono:

- a) **pubblicazioni scientifiche attinenti alla materia della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio**; ove la pubblicazione rechi la firma di più autori la parte curata dal candidato deve essere resa dal medesimo individuabile
- b) gli attestati di profitto, conseguiti a seguito di prova finale al termine di **corsi di formazione e perfezionamento professionale**, in materia di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio;
- c) **ulteriori diplomi di laurea, i diplomi di specializzazione, i dottorati di ricerca, e gli altri titoli successivi alla laurea**, rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri ai sensi del D.M. 3 novembre 1999 n. 509 (Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei); ⁴
- d) i **titoli postuniversitari** rilasciati da primarie istituzioni formative pubbliche o private a seguito di corsi di durata non inferiore ad 8 mesi conclusi con il superamento di un esame finale, purché riconosciuti secondo le procedure di cui all'art. 4 del D.P.C.M. del 29 settembre 2004, n. 295.

La valutazione dei titoli culturali è effettuata secondo un criterio quantitativo oltre che qualitativo di rilevanza e attinenza del contenuto con l'incarico da svolgere.

3. i TITOLI VARI, valutabili sino ad un massimo di 5 punti sono:

- a) gli attestati di **conoscenza delle lingue straniere** di livello intermedio o superiore (per l'inglese livello B1) secondo il quadro internazionale di riferimento;
- b) gli attestati o certificazioni di **conoscenza informatica**;
- c) ulteriori **attestati o certificazioni non compresi** nelle lettere precedenti che, a giudizio della Commissione, possano recare **valore aggiunto alla prestazione** oggetto dell'incarico di cui al presente avviso.

⁴ Non costituisce titolo valutabile il diploma di laurea previsto quale requisito minimo di accesso dal presente avviso.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

La graduatoria finale stilata dalla Commissione è soggetta ad approvazione finale da parte del Direttore del Servizio Previdenza.

Le eventuali istanze di riesame della graduatoria stessa sono di competenza del Direttore del Servizio Previdenza, previa rimessione degli atti alla Commissione per acquisire eventuali chiarimenti o valutazioni da tener in debito conto ai fini della decisione.

Art. 9 - Pubblicità e notifica

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna nella sezione *Servizi al cittadino* sub *Concorsi e selezioni*.

Tutti gli atti, avvisi e provvedimenti inerenti alla procedura sono pubblicati online con le medesime modalità e la pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR), i dati personali forniti dai/dalle candidati/e sono raccolti presso la Direzione generale del personale e riforma della Regione e trattati per le finalità di cui al presente avviso secondo quanto specificato nell'informativa allegata.

I dati del titolare della consulenza specificati nell'art. 15 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 sono, in ogni caso, soggetti a pubblicazione obbligatoria all'interno della sezione Amministrazione trasparente sub Consulenti e collaboratori, del sito istituzionale della Regione autonoma della Sardegna.

Art. 11 – Norme finali e di chiusura

La Direzione Generale del personale e riforma della Regione – Servizio Previdenza si riserva la facoltà di agire in autotutela per sospendere, modificare ed annullare la procedura di selezione e/o di non procedere ad alcuna assunzione in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa di qualsivoglia natura a titolo di compenso, di risarcimento, di indennità o di indennizzo.

L'amministrazione ha facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea, così come si riserva, motivatamente, di non conferire alcun incarico, nel caso in cui si ritenga siano venuti meno i presupposti di fatto e le ragioni di merito.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

Allegati:

- a. **modello domanda di partecipazione**
- b. modello **elenco dei titoli valutabili** e modello eventuale **dichiarazione sostitutiva** relativa alla **conformità all'originale delle pubblicazioni valutabili**.
- c. **informativa trattamento dati**

Il Direttore del Servizio

Maria Ledda