



Unione Europea  
Fondo Sociale Europeo



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale  
Servizio della Governance della Formazione Professionale

## *Avviso pubblico*

# ***MA<sub>re</sub> CI<sub>elo</sub> SO<sub>le</sub> TE<sub>rra</sub>***

Interventi volti a inserimenti lavorativi di persone prive di occupazione nei settori economici collegati alle professioni del mare, alla sostenibilità ambientale e agli interventi sul territorio

**POR FSE SARDEGNA 2007/2013**  
**ASSE II - OCCUPABILITÀ**  
Obiettivo specifico e)  
Linea di attività e.1.1

## INDICE

<b>PREMESSA.....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 1 - Riferimenti normativi e legislativi.....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 2 - Oggetto dell'avviso pubblico e destinatari .....</b>	<b>5</b>
<b>Art. 3 - Quadro finanziario di riferimento .....</b>	<b>5</b>
<b>Art. 4 - Rilevazione dei fabbisogni formativi.....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 5 - Contenuti dell'operazione e requisiti delle azioni finanziabili.....</b>	<b>7</b>
<b>Art. 6 - Priorità trasversali .....</b>	<b>9</b>
<b>Art. 7 - Soggetti ammessi alla candidatura e requisiti .....</b>	<b>10</b>
<b>Art. 8 - Sedi formative .....</b>	<b>11</b>
<b>Art. 9 - Modalità e termini di presentazione delle candidature .....</b>	<b>11</b>
<b>Art. 10 - Cause di esclusione.....</b>	<b>13</b>
<b>Art. 11 - Procedure e criteri di valutazione .....</b>	<b>13</b>
<b>Art. 12 - Obblighi dei soggetti attuatori.....</b>	<b>15</b>
<b>Art. 13 - Certificazione .....</b>	<b>18</b>
<b>Art. 14 - Modalità di erogazione dei finanziamenti .....</b>	<b>18</b>
<b>Art. 15 - Descrizione delle proprietà dei prodotti.....</b>	<b>19</b>
<b>Art. 16 - Informativa e tutela della privacy .....</b>	<b>19</b>
<b>Art. 17 - Indicazione del Foro competente .....</b>	<b>19</b>
<b>Art. 18 - Acquisizione documentazione e richieste chiarimenti. Responsabile del procedimento ....</b>	<b>19</b>

## Premessa

Il Mare, il Cielo con il Sole, la Terra, rappresentano elementi primordiali nei quali è immerso l'uomo. Nella nostra Regione essi richiamano un'esigenza di sostenibilità ambientale, da un lato, e dall'altro la consapevolezza di poter sfruttare in modo sostenibile una ricchezza di cui ancora sfugge la reale portata e il vero valore. La promozione di interventi finalizzati alla realizzazione di progetti integrati per l'inserimento lavorativo in tali ambiti risponde alla volontà di creare nuove occasioni lavorative in settori dotati di grandi opportunità di sviluppo legate sia alle peculiarità geomorfologiche della Sardegna sia alle tendenze a livello mondiale.

La Regione Autonoma della Sardegna, con l'Avviso "MACISTE", intende pertanto incentivare la realizzazione di interventi integrati per la formazione di adeguate professionalità nelle tre aree individuate (1. Mare; 2. Cielo e Sole; 3. Terra) ed accrescere le competenze di inoccupati/disoccupati ai fini del loro inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro.

In un periodo di profonda crisi come quello attuale, la formazione di qualità può essere uno strumento importante per l'acquisizione di competenze in ambiti che, adeguatamente promossi e combinati con interventi di sviluppo del territorio, possono rappresentare opportunità concrete di inserimento lavorativo dei partecipanti. Le attività correlate alle tre aree suindicate rappresentano, infatti, un'importante leva di sviluppo locale ed una notevole opportunità di rilancio dell'intero territorio regionale, anche con riferimento allo spopolamento cui sono soggetti diversi Comuni dell'isola.

Lo sviluppo sostenibile, le tematiche ambientali, la green economy, gli interventi sul territorio e la formazione qualificata in tali ambiti incrementano la possibilità di accesso/reinserimento nel mercato del lavoro; lo stretto legame tra la qualità della vita e l'ambiente in cui viviamo, l'influenza che esso svolge nella vita quotidiana di ciascun essere vivente, porta ad un sempre maggior interesse verso il suo rispetto e la sua valorizzazione ed una sempre più elevata necessità di figure professionali qualificate che possano operare consapevolmente e con professionalità nel mercato.

A titolo esemplificativo, con riferimento ad alcuni ambiti individuati dall'avviso "MACISTE", si citano i risultati di un autorevole studio pubblicato da *Nature Climate Change*, secondo il quale l'energia da WWS (*Wind, Water, Solar*), ovvero l'energia che si può trarre da vento, acqua e sole, potrà soddisfare la domanda mondiale di energia stimata al 2030 e addirittura, nel 2050, sostituirsi interamente ai combustibili tradizionali a costi economici pari a quelli della produzione di energia da combustibili fossili.

E' fondamentale, inoltre, riflettere sul fatto che la formazione in generale ed in particolare la formazione professionale svolge non solo il ruolo di far acquisire nuove conoscenze in relazione a specifiche figure professionali ma assume anche il ruolo di re-indirizzare figure professionali già esistenti per cogliere le opportunità di "lavori del futuro".

Si ricorda inoltre che, tra gli obiettivi di Europa 2020 (ovvero gli obiettivi che l'UE è chiamata a raggiungere entro il 2020), vi sono l'innalzamento del tasso di occupazione, in particolare per la fascia di età compresa tra i 20 e i 64 anni, l'aumento del 20% del fabbisogno di energia ricavato da fonti rinnovabili e dell'efficienza energetica, l'incremento dei livelli di istruzione e la diminuzione dei livelli di povertà ed emarginazione, generati proprio dal miglioramento delle prospettive professionali ed occupazionali.

Il presente Avviso individua in particolare gli ambiti professionali prioritari all'interno delle aree specifiche che derivano anche dalla manifestazione del fabbisogno formativo espressa da parte

di *stakeholders* del territorio e dall'adesione dell'Amministrazione a diversi programmi di cooperazione interregionale e transnazionale nei settori presi in esame.

Le attività di cui al presente Avviso sono finanziate con risorse del POR FSE 2007/2013 Regione Sardegna, ASSE II – Occupabilità, Obiettivo Specifico e) "Attuare politiche del lavoro attive e preventive con particolare attenzione all'integrazione dei migranti nel mercato del lavoro, all'invecchiamento attivo, al lavoro autonomo e all'avvio di imprese", Linea di attività e.1.1 "Progetti integrati di politiche attive del lavoro finalizzate all'inserimento/reinserimento lavorativo in favore dei disoccupati/inoccupati".

## **Art. 1 - Riferimenti normativi e legislativi**

La Regione Autonoma della Sardegna adotta il presente avviso pubblico in coerenza ed attuazione dei seguenti documenti normativi:

- Regolamento (CE) n. 1081/2006 del 05/07/2006 "relativo al Fondo Sociale Europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1784/1999";
- Regolamento (CE) n. 1083/2006 del 11/07/2006 "recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999";
- Regolamento (CE) n. 1828/2006 del 08/12/2006 "modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;
- Deliberazione del C.I.P.E. del 15/06/2007 n. 36 concernente "Definizione dei criteri di cofinanziamento nazionale degli interventi socio strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007/2013";
- Decisione comunitaria di approvazione del Quadro Strategico Nazionale n. C(2007) 3329 del 13/07/2007;
- Decreto Legislativo 19 dicembre 2002, n. 297 "Disposizioni modificative e correttive del decreto legislativo 21 aprile 2000, n. 181, recante norme per agevolare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, in attuazione dell'articolo 45, comma 1, lettera a) della legge 17 maggio 1999, n. 144 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 11 del 15 gennaio 2003 art. 5 "Perdita dello stato di disoccupazione";
- Programma Operativo Regione Sardegna – Fondo Sociale Europeo 2007/2013 ("POR FSE"), approvato dalla Commissione CE con Decisione C(2007) 6081 del 30/11/2007, e modificato con Decisione C(2012)2362 del 3/4/2012 e di cui si è preso atto con D.G.R. n. 23/2 del 29/5/2012;
- Quadro Riepilogativo delle competenze amministrative comprensivo del quadro delle risorse finanziarie per l'attuazione del PO FSE Sardegna 2007/2013 di cui la Giunta Regionale ha preso atto con deliberazione n° 28/1 del 16.05.2008 e successive modifiche ed integrazioni;

- Vademecum per l'operatore vers. 3.0 disponibile sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), nella sezione "programmazione" - "programmazione 2007-2013" - "programmazione UE" - "POR FSE" - "gestione e controllo";
- Criteri di selezione del Programma Operativo 2007/2013 della Regione Sardegna - Fondo Sociale Europeo - Obiettivo Competitività regionale e occupazione, approvati dal Comitato di Sorveglianza del 18.06.2008 e ss.mm.ii.;
- Repertorio Regionale delle Figure Professionali disponibile all'indirizzo <http://www.sardegna.gov.it/portal/RepertorioFigureProfessionali.aspx>;
- Determinazione n. 25070/2251 del 04.05.2012 del Direttore del Servizio della Governance della Formazione Professionale di approvazione degli standard formativi provvisori, pubblicata sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) (nell'apposita sezione "Atti" del menu "Servizi" dedicata all'Assessorato del Lavoro);
- Sistema regionale di accreditamento istituito con Decreto Assessoriale n. 10/05 del 12.04.2005.

## Art. 2 - Oggetto dell'avviso pubblico e destinatari

Con il presente Avviso la Regione Autonoma della Sardegna, in coerenza con gli obiettivi strategici del POR FSE 2007/2013, promuove progetti integrati di politiche attive del lavoro volti ad incrementare l'occupazione, favorendo l'inserimento lavorativo e la promozione dell'autoimprenditorialità, nell'ambito delle tre aree individuate - Mare, Cielo e Sole, Terra.

Le azioni sono rivolte ai disoccupati e inoccupati, residenti in Sardegna, che abbiano compiuto la maggiore età.

Il presente Avviso è approvato con determinazione n.10289/978/F.P. del 05.03.2013, il cui dispositivo è pubblicato sul BURAS.

## Art. 3 - Quadro finanziario di riferimento

Le disponibilità finanziarie pubbliche complessivamente utilizzabili per il presente Avviso sono pari a € 4.200.000,00, a valere sul **POR Sardegna FSE 2007-2013 - Asse II - Occupabilità - Obiettivo specifico e)** "Attuare politiche per il lavoro attive e preventive con particolare attenzione all'integrazione dei migranti nel mercato del lavoro, all'invecchiamento attivo, al lavoro autonomo e all'avvio di imprese" - **Linea di attività e.1.1 "Progetti integrati di politiche attive del lavoro finalizzate all'inserimento/reinserimento lavorativo in favore dei disoccupati/inoccupati"**.

Le risorse saranno ripartite secondo le seguenti aree di attività:

<i>Area</i>	<i>Risorse</i>
Mare	1.600.000,00

Cielo e Sole	1.300.000,00
Terra	1.300.000,00
<i>Totale</i>	<b>4.200.000,00</b>

Per ciascuna delle aree indicate potranno essere finanziati progetti fino alla concorrenza dell'importo disponibile sulla base di graduatorie distinte per area. L'Amministrazione si riserva di utilizzare gli eventuali importi complessivi residui relativi a ciascuna area per il finanziamento di progetti non finanziati che avranno riportato il punteggio più elevato, indipendentemente dall'area. In caso di parità di punteggio, verrà ammesso a finanziamento il progetto che avrà conseguito un maggior punteggio per il criterio "qualità progettuale"; in caso di ulteriore parità, verrà ammesso a finanziamento il progetto che avrà conseguito un maggior punteggio per il criterio "risorse umane, logistiche e strumentali". In caso di ulteriore parità l'Amministrazione procederà alla convocazione degli interessati per effettuare pubblico sorteggio tra gli stessi, ai fini della scelta per procedere all'ammissione al finanziamento. Potranno essere richieste delle rimodulazioni dei progetti che consentano comunque l'utilizzo degli importi disponibili.

#### **Art. 4 - Rilevazione dei fabbisogni formativi**

Le azioni che si intende finanziare con il presente avviso dovranno tendere allo sviluppo ed alla valorizzazione di competenze coerenti con esigenze effettivamente espresse dal mercato del lavoro.

La progettazione delle attività dovrà, pertanto, tener conto dei fabbisogni formativi espressi secondo le seguenti modalità:

- ✓ specifiche richieste pervenute da aziende insediate nel territorio che abbiano definito programmi di sviluppo aziendale che prevedano un incremento dell'occupazione;
- ✓ richieste presentate da associazioni datoriali che indichino specifiche esigenze espresse dai propri associati;
- ✓ programmi di sviluppo territoriale a finanziamento pubblico o privato nei quali siano coinvolti enti territoriali finalizzati a promuovere l'occupazione nei territori interessati;
- ✓ altri programmi di investimento con finanziamento pubblico e/o privato che siano stati approvati con atti amministrativi o con decisioni documentabili.

Si precisa che l'analisi dei fabbisogni dovrà essere dettagliata nell'apposita sezione del formulario progettuale, allegando, secondo le modalità previste, l'eventuale documentazione che si ritiene possa essere utile ai fini della valutazione delle proposte progettuali.

## Art. 5 - Contenuti dell'operazione e requisiti delle azioni finanziabili

Il presente programma finanzia progetti integrati che comprendono tipologie diversificate di politiche attive del lavoro - rivolte ai disoccupati/inoccupati, residenti in Sardegna, che abbiano compiuto la maggiore età, quali:

- a. percorsi di formazione rivolti al conseguimento della qualificazione professionale, secondo gli standard formativi della Determinazione n. 25070/2251 del 04.05.2012 del Direttore del Servizio della Governance della Formazione Professionale;
- b. ricerche e indagini di mercato finalizzate alla definizione delle **prospettive imprenditoriali** legate all'ambito di riferimento;
- c. servizi di **orientamento e bilancio di competenze**;
- d. percorsi per la creazione d'impresa che includano metodologie e tecniche di progettazione, analisi di fattibilità, *start-up* e *management* d'impresa, **consulenza** alla predisposizione e definizione del *business-plan*. Il percorso per la creazione d'impresa deve essere di durata non inferiore a 50 ore.

L'Amministrazione, sulla base delle risorse che saranno rese effettivamente disponibili in sede di programmazione, si riserva di adottare in seguito un Avviso dedicato che preveda degli incentivi per la creazione d'impresa.

I progetti devono comprendere **almeno due delle tipologie di politiche attive suindicate**, una delle quali deve essere la formazione finalizzata al conseguimento di qualificazione professionale, a pena di inammissibilità.

Un'Agenzia Formativa potrà presentare massimo n. 2 progetti per Area, sia nel caso di partecipazione singola che come componente RT. Tuttavia, non potranno essere presentati complessivamente più di cinque progetti.

Sono previsti i seguenti parametri ora/allievo:

€ 15,00 per i progetti integrati che prevedano la realizzazione di due tipologie di politiche attive

€ 18,00 per i progetti che prevedano almeno tre tipologie di politiche attive

€ 19,00 nel caso in cui tra le tre tipologie di politiche attive sia compresa la creazione d'impresa.

Il numero minimo di allievi è pari a 12, il numero massimo è pari a 20.

Il calcolo del numero delle ore è sempre riferito esclusivamente alla durata del solo percorso formativo: ad es. se il progetto prevede la realizzazione di un percorso formativo di 1000 ore per 12 allievi, indagini di mercato ed un percorso per la creazione d'impresa della durata di 50 ore, il finanziamento complessivo è pari a € 228.000 (1000 ore x 12 allievi x 19 euro).

Per ogni progetto dovranno essere previste specifiche professionalità che garantiscano il presidio di tutte le attività proposte diverse dai percorsi formativi, che assicurino il possesso di conoscenze di tipo tecnico scientifico specifiche.

Le proposte afferenti progetti integrati che comprendano tra le tipologie di politiche attive i percorsi per la creazione d'impresa, devono necessariamente prevedere che le attività di *stage* vengano effettuate sia con riferimento alle attività strettamente correlate alla figura professionale oggetto dell'intervento sia in relazione alle competenze collegate

all'autoimprenditorialità ed alla creazione d'impresa e pertanto a tutte le tematiche legate alla gestione e amministrazione d'impresa, organizzazione dell'azienda e delle risorse, ecc. Si precisa che, nella valutazione delle proposte progettuali, è previsto uno specifico punteggio per la realizzazione delle attività di stage, come meglio dettagliato nella griglia di valutazione (art. 11).

Come anticipato in premessa, i progetti che la Regione Autonoma della Sardegna intende finanziare con l'Avviso "MACISTE" devono riguardare interventi integrati per la formazione di adeguate professionalità in tre aree specifiche per le quali vengono individuati anche gli ambiti professionali nei quali si intende favorire la realizzazione degli interventi stessi (Tabella 1) che rappresentano gli ambiti prioritari di intervento. Con riferimento alle aree individuate:

- L'**Area Mare** abbraccia diversi settori che interessano varie professionalità di tutta la filiera del mare, dai comparti dei trasporti marittimi alle attività di logistica portuale e ausiliare ai trasporti, dalla cantieristica navale alla cantieristica delle imbarcazioni da diporto. Tra i diversi ambiti dell'Area mare, individuati quali prioritari, si citano, a titolo esemplificativo: il settore della logistica portuale; le attività legate al turismo del mare che ha un importante ruolo per lo sviluppo economico soprattutto in correlazione alla sostenibilità ambientale (sviluppare il turismo del mare non soltanto verso il tradizionale filone della balneazione ma anche con riferimento alla nautica da diporto, al turismo crocieristico, al turismo degli sport e del tempo libero legati alle risorse del mare);
- Nell'ambito dell'**Area Cielo e Sole**, è riservata un'attenzione particolare agli aspetti concernenti la valorizzazione del sistema ambientale e la difesa della biodiversità nel territorio. In tal senso, si segnalano gli interventi che mirano al recupero e alla riqualificazione ambientale con un occhio di riguardo alle energie rinnovabili ed al risparmio energetico, con l'obiettivo di salvaguardare la naturalità dei luoghi e di renderli maggiormente fruibili alla popolazione, con particolare riferimento alle persone con disabilità. Si dovranno inoltre rafforzare il sistema delle aree naturali protette, la tutela e la valorizzazione del paesaggio, agevolando lo sviluppo e la promozione del tessuto imprenditoriale attraverso attività correlate alle energie rinnovabili/risparmio energetico.
- Con riferimento all'**Area Terra**, si intende agevolare gli interventi sul territorio, quali ad es. la costruzione, la gestione e la manutenzione di impianti e opere e comunque tutte le attività emerse da esplicite esigenze manifestate da parte di *stakeholders* del territorio, con particolare riferimento alle innovazioni tecnologiche di processo e di prodotto nonché alla formazione di giovani in uscita da percorsi scolastici della scuola secondaria che necessitano di percorsi di qualificazione per un inserimento lavorativo.

In relazione a ciascuna area, possono essere presentati progetti riguardanti tutte le figure professionali che nella proposta progettuale verranno adeguatamente inserite nelle aree suindicate, ferma restando la priorità per i progetti riguardanti i seguenti ambiti professionali:

Tabella 1

<b>Area</b>	<b>Ambito professionale</b>
Mare	Cantieristica navale e da diporto Logistica portuale Turismo del mare

Cielo e Sole	Tutela dei patrimoni ambientali e delle biodiversità Turismo ambientale (es. operatori nel settore ambientale) Turismo termale Energie rinnovabili e risparmio energetico
Terra	Impianti e costruzioni con l'utilizzo di fonti energetiche alternative Trattamento dei rifiuti nell'ambito della sostenibilità ambientale Recupero e bonifica dei materiali pericolosi Costruzione, gestione e manutenzione di impianti e opere (es. saldatori, tubisti ecc...)

Per le proposte progettuali aventi ad oggetto le figure appartenenti agli ambiti indicati nella Tabella 1 del presente articolo è prevista una **premierità** di 2 punti (v. griglia di valutazione).

Resta fermo che sarà il proponente a dover esplicitare nella proposta progettuale le motivazioni sottostanti alla scelta di inserimento delle figure professionali proposte nell'ambito professionale individuato quale prioritario.

Le Agenzie Formative dovranno specificare nella proposta progettuale i requisiti specifici di ammissione degli utenti alle attività e tutti gli elementi relativi alla selezione dei destinatari (modalità e termini per la presentazione delle domande, procedura di selezione, forme di pubblicità della selezione, pubblicazione delle graduatorie ecc..) che dovranno essere comunque conformi ai principi di obiettività, trasparenza e par condicio ai sensi del Vademecum per l'operatore vers. 3.0. Le azioni di politica attiva dovranno essere pubblicizzate almeno su un quotidiano a diffusione regionale.

Nelle selezioni le Agenzie Formative dovranno comunque applicare i criteri di valutazione concernenti le condizioni oggettive del singolo richiedente, ai sensi dei criteri di selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del FSE, v. 1.0, approvati dal Comitato di Sorveglianza del 18/6/2008.

## Art. 6 - Priorità trasversali

Le operazioni a valere sul presente avviso dovranno tenere conto delle seguenti priorità trasversali:

**Parità di genere e pari opportunità:** coerentemente con le priorità individuate dalla programmazione comunitaria 2007-2013 ed in particolare dal POR Sardegna FSE, è previsto che i progetti presentati tengano conto delle priorità trasversali della parità di genere e pari opportunità. Quest'ultima deve essere perseguita attraverso la presenza di adeguati elementi di flessibilità nell'erogazione dei percorsi formativi, in grado di favorire la conciliazione dei tempi di studio/cura, nonché nell'attenzione a interventi che favoriscano lo sviluppo di competenze e di iniziative che favoriscano condizioni paritarie nell'accessibilità .

**Innovatività:** saranno valorizzati gli elementi innovativi presenti nei progetti, con riferimento sia all'innovazione di processo (metodologie didattiche, figure professionali proposte) che a quella

di prodotto in senso stretto (innovatività della filiera produttiva individuata, formazione incentrata su particolari tecnologie).

## **Art. 7 - Soggetti ammessi alla candidatura e requisiti**

Sono ammesse a partecipare all'Avviso le Agenzie Formative singole o in raggruppamento temporaneo (RT) che, al momento della partecipazione all'Avviso:

1. siano iscritte nell'elenco regionale dei "Soggetti abilitati a proporre e realizzare interventi di formazione professionale" macrotipologia B, di cui al sistema regionale di accreditamento istituito con Decreto Assessoriale n. 10/05 del 12/04/2005 dell'Assessore al Lavoro, Formazione Professionale Cooperazione e Sicurezza Sociale (sito internet <http://www.silsardegna.it/>) o siano in possesso dei requisiti necessari per l'iscrizione nell'elenco regionale dei "Soggetti abilitati a proporre e realizzare interventi di formazione professionale" macrotipologia B, di cui al sistema regionale di accreditamento istituito con Decreto Assessoriale n. 10/05 del 12/04/2005 dell'Assessore al Lavoro, Formazione Professionale Cooperazione e Sicurezza Sociale. Al fine di svolgere l'attività formativa oggetto dell'Avviso pubblico, approvata la graduatoria e prima dell'avvio delle attività formative, le Agenzie Formative devono realizzare tutti gli adempimenti necessari per l'iscrizione nell'elenco e per l'accREDITamento delle sedi formative;
2. non si trovino nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
3. siano in regola con le assunzioni obbligatorie dei lavoratori disabili ai sensi della Legge 68/99;
4. osservino ed applichino integralmente il trattamento economico e normativo previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e rispettino tutti gli adempimenti assicurativi, previdenziali e fiscali derivanti dalle leggi in vigore, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime;
5. abbiano preso visione dell'Avviso ed accettato, senza riserva alcuna, tutte le condizioni;
6. siano a conoscenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità di cui all'art. 16 dell'Avviso.

Nell'ipotesi in cui il progetto venga presentato da più Agenzie Formative, deve essere prevista la costituzione di un raggruppamento temporaneo (RT), ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006. In particolare i rappresentanti legali delle Agenzie Formative coinvolte devono sottoscrivere congiuntamente la proposta progettuale e dettagliare specificamente il ruolo svolto riferito agli aspetti progettuali, di coordinamento, amministrativi e gestionali, le competenze e la parte finanziaria di ciascuna nell'ambito della realizzazione del progetto.

Nell'ipotesi di costituendo raggruppamento temporaneo, i rappresentanti legali dei componenti devono inoltre dichiarare di impegnarsi, in caso di ammissione al finanziamento del progetto, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare come capogruppo, ai sensi dell'art. 37 del dlgs 163/2006.

**Oltre alle Agenzie formative, possono partecipare ai Raggruppamenti Temporanei, per la gestione delle azioni di politica attiva diverse dalla formazione (azioni di cui alle lett. b., c. e d. dell'art. 5), altre aziende erogatrici di servizi connessi alla formazione, ricerca e sviluppo.**

**Le altre aziende erogatrici di servizi connessi alla formazione, ricerca e sviluppo:**

- non si devono trovare nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- devono essere in regola con le assunzioni obbligatorie dei lavoratori disabili ai sensi della Legge 68/99;
- devono osservare ed applicare integralmente il trattamento economico e normativo previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e devono rispettare tutti gli adempimenti assicurativi, previdenziali e fiscali derivanti dalle leggi in vigore, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime;
- devono aver preso visione dell'Avviso e devono accettarne, senza riserva alcuna, tutte le condizioni;
- devono essere a conoscenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità di cui all'art. 16 dell'Avviso.

L'Assessorato si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte, a norma dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. Qualora da detto controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il soggetto decadrà automaticamente dall'ammissione al finanziamento ed il dichiarante incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e per dichiarazioni mendaci.

#### **Art. 8 - Sedi formative**

Le Agenzie Formative devono indicare le **sedi di svolgimento** dei singoli corsi, che potranno essere successivamente modificate sulla base delle iscrizioni degli allievi, previa autorizzazione dell'Amministrazione Regionale.

Nel caso in cui vengano indicate sedi che non siano ancora disponibili, le Agenzie devono produrre, inserendolo nella busta B, l'originale o copia autentica all'originale di un documento debitamente sottoscritto ove si attesti l'impegno, da parte del soggetto proprietario o responsabile della/e struttura/e, a metterla/e a disposizione.

#### **Art. 9 - Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Le proposte formative devono essere presentate utilizzando gli appositi allegati, scaricabili dal sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) (nell'apposita sezione "Bandi e gare" del menu "Servizi" dedicata all'Assessorato del Lavoro) e dal sito [www.sardegna lavoro.it](http://www.sardegna lavoro.it).

La documentazione da presentare è la seguente:

- allegato I: istanza e dichiarazione Agenzia formativa singola (in bollo);
- allegato II: istanza RT e dichiarazioni Agenzie formative ed altra/e azienda/e erogatrice/i di servizi connessi alla formazione, ricerca e sviluppo inserite nel RT (in bollo);
- Allegato III: Dichiarazione volta a consentire l'acquisizione del DURC sottoscritta dal legale rappresentante (del capogruppo/dei componenti R.T.);
- Allegato IV: Formulario progettuale. La proposta progettuale non dovrà superare le 50 pagine formato standard A4 in carattere Arial 10 e con interlinea singola. **La proposta**

**progettuale deve prevedere un solo percorso formativo di qualificazione e una sola edizione;**

- Allegato IV bis: Risorse umane;
- allegato V: Preventivo complessivo e due preventivi distinti: un preventivo per l'attività formativa ed uno per le altre tipologie di politica attiva previste

**La proposta progettuale (Allegato IV), l'allegato "Risorse Umane" (All. IV bis), il preventivo (allegato V) e gli eventuali documenti relativi ai fabbisogni formativi, devono essere sottoscritti, scansionati e presentati esclusivamente su supporto informatico (CD), formato file pdf secondo gli standard ISO: formato del file .pdf rispondente al formato PDF/A, basato sulla versione 1.4 del formato PDF di Adobe Systems Inc.**

La proposta progettuale dovrà essere elaborata, per le parti applicabili, sulla base delle "Linee Guida per la compilazione, per una progettazione dell'offerta formativa *competence based* ad uso dei soggetti proponenti".

L'Agenzia formativa proponente, nella sua attività di progettazione, deve fare riferimento agli "Standard Professionali" definendo le Unità di Competenze di riferimento; inoltre, per ciascuna Unità di Competenza, deve esplicitare i "risultati di apprendimento" (in termini di abilità, conoscenze), presi in carico nell'intervento formativo previsto. Per le competenze di base e/o trasversali, l'Agenzia Formativa proponente deve fare riferimento alle otto *key competences* promosse dall'Unione Europea<sup>1</sup>, scegliendo quella/e oggetto dell'intervento formativo; per ciascuna delle *key competences*, deve identificare la/e UC oggetto di apprendimento e le relative capacità e conoscenze prese in carico nell'intervento formativo previsto.

Tutta la documentazione deve essere presentata in originale, compilata in lingua italiana con sistemi di videoscrittura, debitamente firmata per esteso (firma leggibile) in calce ad ogni modello dai rappresentanti legali dei concorrenti o da un procuratore del legale rappresentante (in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura in originale o copia autentica); le dichiarazioni sostitutive di atto notorio devono essere corredate da una fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. Nell'ipotesi di costituendo raggruppamento temporaneo tutti i soggetti componenti devono compilare e sottoscrivere la modulistica allegata.

La documentazione deve pervenire in plico chiuso, con indicazione del mittente e del destinatario, sul cui frontespizio deve essere posta la dicitura: "**AVVISO PUBBLICO MACISTE – POR SARDEGNA FSE 2007-2013 – RISERVATO – PROGETTO \_\_\_\_\_ – AREA<sup>2</sup> \_\_\_\_\_**".

Il plico dovrà contenere a sua volta all'interno le seguenti buste separate, debitamente chiuse, con indicazione del mittente:

Busta A) contenente gli allegati I-II-III e l'ulteriore documentazione prevista nell'Avviso (es.: eventuali procure speciali, documentazione relativa a RT già costituiti in sede di partecipazione all'Avviso);

Busta B): contenente:

- CD contenente i files degli ALLEGATI IV-IVbis-V e dell'eventuale documentazione (massimo 20 pagine) relativa ai fabbisogni formativi individuati di cui all'art. 4. La proposta progettuale (Allegato IV), l'allegato "Risorse Umane" (All. IV bis), il preventivo (allegato V) e

<sup>1</sup> Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente (2006/962/CE)

<sup>2</sup> Specificare l'area di intervento secondo quanto previsto nell'art. 5

gli eventuali documenti relativi ai fabbisogni formativi, devono essere sottoscritti, scansionati e presentati esclusivamente su supporto informatico (CD), formato file pdf secondo gli standard ISO: rispondente al formato PDF/A, basato sulla versione 1.4 del formato PDF di Adobe Systems Inc.;

- Nel caso in cui vengano indicate sedi che non siano ancora disponibili, le Agenzie devono produrre nella busta B l'originale o copia autentica all'originale di un documento debitamente sottoscritto ove si attesti l'impegno, da parte del soggetto proprietario o responsabile della/e struttura/e, a metterla/e a disposizione.

**I plichi cartacei dovranno pervenire, anche a mano o con qualsiasi altro mezzo, al seguente indirizzo: Assessorato Regionale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, Servizio della Governance della Formazione Professionale, Settore Programmazione, via XXVIII Febbraio, 1 – 09131 Cagliari, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 19.04.2013. Ai fini dell'ammissibilità non farà fede la data di spedizione ma quella di arrivo.**

**Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Assessorato non assumerà alcuna responsabilità qualora il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.**

#### **Art. 10 - Cause di esclusione**

Saranno considerati motivi di esclusione, oltre quelli indicati negli altri articoli:

- la presentazione di progetti da parte di soggetti privi dei requisiti soggettivi richiesti nell'Avviso;
- il superamento del numero di progetti presentati, ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso;
- la presentazione dei plichi oltre il termine previsto;
- l'assenza del CD, l'assenza e/o l'illeggibilità dei file del progetto e/o dell'allegato relativo alle risorse umane e/o del preventivo contenuti nel CD.

#### **Art. 11 - Procedure e criteri di valutazione**

Con determinazione del Direttore del Servizio della Governance della Formazione Professionale, sarà nominata una Commissione che procederà alla verifica della documentazione amministrativa contenuta nella busta A e a valutare la sussistenza dei requisiti minimi richiesti, per poi procedere all'ammissione a valutazione.

In successive sedute, la Commissione esaminerà la documentazione contenuta nella busta B sulla base dei criteri stabiliti nell'Avviso.

I singoli progetti verranno valutati utilizzando i seguenti criteri:

<b>Criteri di valutazione</b>	<b>Sub-criteri</b>	<b>Punteggio</b>
<b>Qualità progettuale</b>	Descrizione dei fabbisogni rilevati, delle motivazioni dell'intervento, degli obiettivi generali dell'operazione, coerenza delle argomentazioni proposte e descrizione degli impatti attesi (All. IV, Scheda 1, sezione 1.A - 1.D)	0-25
	Proposta di figure professionali relative agli ambiti professionali indicati quali prioritari nell'art. 5 dell'Avviso (All. IV, Scheda 1, sezione 1.E)	2
	Obiettivi dell'attività formativa, coerenza e articolazione dei moduli del percorso formativo in conformità a quanto previsto dall'Avviso e dal Formulario (All. IV, Scheda 2, 3 e 4)	0-10
	Coerenza delle attività di stage rispetto all'intervento progettato; descrizione delle caratteristiche dell'organismo ospitante e delle attività che verranno svolte nel corso dello stage (All. IV, Scheda 7)	0-6
	Modalità di accertamento in ingresso dei requisiti (All. IV, Scheda 5)	0-2
	Descrizione dettagliata delle azioni diverse dall'attività formativa individuate tra quelle previste all'art. 5 (lett. b, c, d) e coerenza delle suddette azioni con l'attività formativa (All. IV, Scheda 6)	0-10
	Modalità e strumenti di monitoraggio dell'andamento dell'intervento in termini di efficacia ed efficienza (All. IV, Scheda 1, sezione 1.G)	0-5
	<b>Totale massimo</b>	<b>60</b>
<b>Priorità trasversali</b>	Innovatività e pari opportunità (All. IV, Scheda 1, sezione 1.F)	0-5
	<b>Totale massimo</b>	<b>5</b>
<b>Risorse umane, logistiche e strumentali</b>	Adeguatezza delle risorse umane dirette (esperienza, competenze e ruolo svolto nel progetto da docenti, tutor, esperti) e indirette (esperienza, competenze e ruolo svolto nel progetto da direttore, coordinatore e personale amministrativo) impegnate, in relazione agli obiettivi e ai destinatari del progetto formativo e delle altre azioni di politica attiva (Allegato IV bis)	0-20
	Adeguatezza delle risorse logistiche e strumentali, sia con riferimento al percorso formativo che alle altre azioni di politica attiva (All. IV, Scheda 8)	0-10
	<b>Totale massimo</b>	<b>30</b>

<b>Preventivo economico-finanziario</b>	Chiarezza del preventivo di spesa e sua adeguatezza rispetto al progetto presentato e alle disposizioni in vigore (Allegato V)	0-5
	<b>Totale massimo</b>	<b>5</b>
<b>Totale generale</b>		<b>100</b>

L'ammissione al finanziamento verrà effettuata dall'Amministrazione, in persona del Direttore del Servizio della Governance della Formazione Professionale.

Le proposte progettuali verranno ammesse a finanziamento in ordine di punteggio in relazione a ciascuna area. In caso di parità di punteggio, verrà ammesso a finanziamento il progetto che avrà conseguito un maggior punteggio per il criterio "qualità progettuale"; in caso di ulteriore parità verrà ammesso a finanziamento il progetto che avrà conseguito un maggior punteggio per il criterio "risorse umane, logistiche e strumentali"; in caso di ulteriore parità l'Amministrazione procederà alla convocazione degli interessati per effettuare pubblico sorteggio tra gli stessi, ai fini della scelta per procedere all'ammissione al finanziamento.

I provvedimenti adottati saranno pubblicati per estratto sul BURAS e sul sito internet della Regione [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) (nell'apposita sezione "Bandi e gare" del menu "Servizi" dedicata all'Assessorato del Lavoro) e sul sito [www.sardegna.lavoro.it](http://www.sardegna.lavoro.it).

Le determinazioni adottate potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso gerarchico al Direttore Generale o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 gg o entro 60 gg dalla notificazione della stessa o comunque dalla conoscenza del suo contenuto.

Visione degli atti: gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso il Servizio della Governance della Formazione Professionale - Settore Programmazione - 5° piano. **L'istanza di accesso ai progetti presentati sarà accolta se motivata da un'esigenza di tutela (necessità di presentare un ricorso gerarchico/giurisdizionale), in conformità alla normativa vigente.**

## **Art. 12 - Obblighi dei soggetti attuatori**

In caso di ammissione al finanziamento, il soggetto attuatore, a seguito di comunicazione della determinazione di ammissione al finanziamento del progetto presentato, è tenuto, ai fini della definizione della pratica e della conseguente concessione del finanziamento, ad espletare tutte le attività propedeutiche necessarie per l'avvio dei corsi, secondo quanto specificato nel presente articolo.

L'Agenzia Formativa (capogruppo in caso di RT) il cui progetto è stato ammesso a finanziamento, **entro il termine di 20 giorni dalla pubblicazione dell'esito dell'istruttoria sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it)** nell'apposita sezione "Bandi e gare" del menu "Servizi" dedicata all'Assessorato del Lavoro, deve produrre al Settore Programmazione la documentazione di seguito elencata:

- 1) in caso di RT non ancora costituito al momento della domanda, atto costitutivo dello stesso e mandato con rappresentanza al soggetto capofila, con sottoscrizione autenticata, in conformità all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. (indicare l'eventuale denominazione). I rappresentanti legali dei componenti il R.T. devono dettagliare specificatamente le competenze, la quota finanziaria e il ruolo svolto da ciascun

componente nell'ambito della realizzazione del progetto: questi dati devono necessariamente coincidere con i dati inseriti nell'istanza e nella documentazione presentata in fase di procedura selettiva; nella fase antecedente la costituzione del R.T. è possibile variare le quote precedentemente indicate, previa richiesta motivata e autorizzazione del Direttore del Servizio;

- 2) atto di adesione in originale, sottoscritto dal legale rappresentante (del capogruppo in caso di RT), utilizzando il modello VI allegato all'Avviso;
- 3) documentazione antimafia scaricabile dal sito istituzionale della Prefettura di competenza, secondo quanto previsto dal d.lgs. 159/2011 e ss. mm.ii. (comunicazione antimafia nell'ipotesi in cui l'importo complessivo del finanziamento sia superiore a € 150.000 e inferiore a € 200.000, informazione antimafia nell'ipotesi in cui l'importo complessivo del finanziamento sia pari o superiore a € 200.000).

L'Agenzia è tenuta, entro il termine suddetto di 20 giorni, ad avviare le procedure per l'inserimento nell'elenco regionale dei "Soggetti abilitati a proporre e realizzare interventi di formazione professionale" **macrotipologia B** e per l'accreditamento delle sedi formative.

Acquisita e verificata la suddetta documentazione, il Settore Programmazione procede a comunicare gli esiti agli altri Settori del Servizio per gli adempimenti di competenza ovvero procede a quanto di competenza in caso di mancata acquisizione o di verifica negativa.

A seguito di detta comunicazione, il Servizio- Settore Gestione Finanziaria procede all'acquisizione e alla verifica della **polizza** prevista dal Vademecum per l'operatore e agli ulteriori adempimenti contabili di competenza. **La polizza deve essere presentata entro 10 giorni dalla richiesta.**

Il Servizio-Settore Gestione e Accreditamento, una volta acquisita e verificata la documentazione prevista dal sistema regionale di accreditamento e l'ulteriore documentazione (es. cronoprogramma delle attività), dispone l'affidamento.

**Resta fermo che nel caso di non veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte ai sensi del DPR 445/2000, nell'ipotesi di assenza dei requisiti previsti in base alla documentazione prodotta, accertate anche successivamente all'avvio delle attività, il Direttore del Servizio procede all'annullamento parziale della determinazione di ammissione al finanziamento e dispone l'ammissione al finanziamento del progetto inserito in posizione immediatamente successiva in graduatoria.**

L'Agenzia è comunque tenuta a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione inerente le dichiarazioni prodotte dai componenti RT.

#### DISPOSIZIONI DI CARATTERE GESTIONALE

Per le variazioni degli allievi in corso di svolgimento dei percorsi formativi, si applicano le disposizioni vigenti per la gestione dei corsi di formazione professionale (Vademecum 3.0).

Qualsiasi variazione pertinente la programmazione dell'attività formativa, comprese le variazioni del calendario e degli allievi, dovrà essere comunicata tempestivamente all'Assessorato anche in via informatica con il sistema informativo adottato dall'Amministrazione Regionale.

Eventuali ulteriori obblighi dei soggetti attuatori potranno essere precisati nelle successive comunicazioni.

Durante l'attività i soggetti attuatori dovranno rispondere tempestivamente alle richieste di informazioni provenienti dall'Assessorato. In particolare, i soggetti attuatori dovranno inviare,

anche per via informatica e secondo le modalità impartite dall'Assessorato, le informazioni relative alla gestione del corso.

In caso di RT, tutte le disposizioni riferite all'Agenzia Formativa, laddove non specificato che debbano essere riferite a tutti i componenti, devono intendersi riferite alla sola Capogruppo o Capofila o Mandataria.

#### DISPOSIZIONI DI CARATTERE FINANZIARIO

Tutta la documentazione amministrativa e contabile relativa alla realizzazione dei progetti dovrà essere tenuta a disposizione presso le sedi (amministrative e/o operative) dei Soggetti Attuatori.

Per la predisposizione del preventivo di spesa e per gli adempimenti gestionali i soggetti attuatori dovranno fare riferimento alle disposizioni contenute nel Vademecum per l'operatore vers. 3.0 disponibile sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), nella **sezione "sardegnaprogrammazione" – "PO FSE" – "Gestione"**.

Sono previsti i seguenti parametri ora/allievo:

€ 15,00 per i progetti integrati che prevedano la realizzazione di due tipologie di politiche attive

€ 18,00 per i progetti che prevedano almeno tre tipologie di politiche attive

€ 19,00 nel caso in cui tra le tre tipologie di politiche attive sia compresa la creazione d'impresa.

Il numero minimo di allievi è pari a 12, il numero massimo è pari a 20.

Il calcolo del numero delle ore è sempre riferito esclusivamente alla durata del solo percorso formativo: ad es. se il progetto prevede la realizzazione di un percorso formativo di 1000 ore per 12 allievi, indagini di mercato ed un percorso individuale per la creazione d'impresa della durata di 50 ore, il finanziamento complessivo è pari a € 228.000 (1000 ore x 12 allievi x 19 euro).

Ai fini del presente avviso la Regione si avvale della disposizione prevista dall'art. 11 del regolamento (CE) n. 1081/2006 e confermata all'art. 2, comma 8, del D.P.R. n. 198/2008 che consente la rendicontazione dei costi indiretti su base forfetaria rispetto alla sommatoria dei costi diretti del progetto. La quantificazione dei costi indiretti è pari al 20 % del totale dei costi diretti ritenuti ammissibili.

Il costo massimo ammissibile per la voce di spesa B.1.1 del preventivo di spesa "Progettazione dell'intervento" è pari al 3% dell'importo totale ammesso a finanziamento.

In sede di rendicontazione, periodica e a saldo, del progetto, i costi indiretti non dovranno essere giustificati mediante l'esibizione di fatture quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente, ma saranno considerati ammissibili in misura forfetaria, rispetto al totale dei costi diretti ammissibili. L'aliquota massima dei costi indiretti riconosciuti in misura forfetaria è pari al 20% del totale dei costi diretti ritenuti ammissibili, ovvero della minore aliquota indicata dall'Agenzia Formativa nella proposta progettuale. Nel caso in cui, a consuntivo, i costi diretti ammissibili risultino inferiori a quelli previsti in sede progettuale, i costi indiretti saranno proporzionalmente ridotti, applicando l'aliquota indicata in sede progettuale.

Nell'Allegato 3. Il del Vademecum versione 3.0, Time sheet mensile totale, dovrà essere riportata l'attività complessivamente svolta da tutto il personale dell'Agenzia Formativa.

Nell'allegato 4 Rendiconto, dovranno essere dettagliati esclusivamente i costi diretti dell'attività formativa. Potrà essere richiesto, a mero titolo informativo, l'elenco dei documenti che generano costi indiretti per l'attività.

E' fatto obbligo ai soggetti attuatori di trasmettere i dati relativi al monitoraggio finanziario, fisico e procedurale alle scadenze stabilite dall'Assessorato, pena la sospensione dei pagamenti nel bimestre successivo alla scadenza. La Regione Autonoma della Sardegna potrà effettuare in qualsiasi momento verifiche volte a controllare la corretta realizzazione dei progetti, la gestione amministrativa e contabile relativa alle attività di progetto e alla conformità delle sedi.

I soggetti attuatori devono presentare le domande di rimborso intermedie sulla base della modulistica prevista dalla Regione Autonoma della Sardegna. Eventuali difformità rispetto alla modulistica prevista non consentiranno l'esame della domanda di rimborso.

Le dichiarazioni intermedie devono essere presentate ai competenti uffici dell'Amministrazione distinte per operazione, utilizzando il sistema informatico regionale.

Unitamente alle dichiarazioni, redatte sul modello predisposto dall'Amministrazione, andrà trasmessa per il tramite del sistema informatico la seguente documentazione:

- 1) Tutta la documentazione giustificativa di spesa e di pagamento (e gli eventuali criteri di ripartizione dei costi pro-quota) appositamente scannerizzata.
- 2) Il prospetto di calcolo del costo orario "ex ante" (Cfr. § 3.3.1.1 del Vademecum 3.0) di ciascun dipendente calcolato alla data del 1° gennaio di ciascun anno solare utilizzando il prospetto (in formato excel) riportato in Allegato 2 Vademecum versione 3.0. Tali prospetti, per le Agenzie Formative che abitualmente operano per conto della Regione Autonoma della Sardegna, dovranno essere trasmessi in un'unica soluzione entro il 31 gennaio di ciascun anno e di conseguenza non andranno allegati a ciascuna dichiarazione di spesa.
- 3) I time-sheet mensili del personale dipendente (e il riepilogo mensile di tutto il personale dipendente), redatti sulla base dei modelli riportati agli Allegati 3.I-II del Vademecum.

Sarà compito del soggetto firmatario dell'atto di adesione con la Regione Autonoma della Sardegna procedere alla compilazione e all'inoltro della modulistica inerente la domanda di rimborso e del caricamento tramite il sistema informatico di tutti i documenti giustificativi di spesa scannerizzati e del foglio di rendiconto (allegato 4 del Vademecum). Per quanto riguarda invece i prospetti di calcolo del costo orario e i time-sheet individuali, il loro caricamento sul sistema sarà competenza dell'Agenzia Formativa di appartenenza del dipendente. La validazione di tali dati sul sistema informatico genererà l'alimentazione automatica del foglio di rendiconto nel periodo di riferimento per la quota imputata all'operazione del costo del singolo dipendente.

### **Art. 13 - Certificazione**

Gli interventi formativi devono concludersi con il rilascio di certificati di qualificazione o di attestati di competenze per chi non intende o non può completare i percorsi.

### **Art. 14 - Modalità di erogazione dei finanziamenti**

La quota di finanziamento pubblico verrà erogata secondo quanto indicato al p. 2.2.1 del vademecum per l'operatore.

Nel caso in cui i soggetti attuatori non ottemperino agli adempimenti previsti dall'Avviso pubblico o dalla convenzione stipulata e/o non vengano riconosciute le spese esposte nel bilancio consuntivo, la Regione provvederà al recupero delle somme non dovute anche attraverso l'escussione della polizza.

Nel caso non venga prodotta alcuna polizza fideiussoria il finanziamento verrà erogato in un'unica soluzione ad approvazione del consuntivo finale di spesa.

### **Art. 15 - Descrizione delle proprietà dei prodotti**

Tutti i prodotti e gli strumenti realizzati, così come i dati e i risultati, sono di proprietà esclusiva della Regione Autonoma della Sardegna.

### **Art. 16 - Informativa e tutela della privacy**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali". I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) registrare i dati relativi alle Agenzie di Formazione che presentano proposte formative;
- b) realizzare attività di istruttoria e valutazione sulle proposte pervenute;
- c) realizzare attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti in materia;
- d) inviare comunicazioni agli interessati da parte dell'Amministrazione Regionale;
- e) realizzare indagini dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti o richiesti;
- f) pubblicare elenco beneficiari ex art.7 lettera d) Regolamento CE 1828/2006

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Regione Autonoma della Sardegna, con sede in via XVIII Febbraio n. 1, e che il Responsabile dei medesimi dati è il Direttore del Servizio della Governance della Formazione Professionale dell'Assessorato al Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale.

### **Art. 17 - Indicazione del Foro competente**

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale foro competente quello di Cagliari.

### **Art. 18 - Acquisizione documentazione e richieste chiarimenti. Responsabile del procedimento**

Il presente Avviso pubblico e la modulistica allegata sono reperibili sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) (nell'apposita sezione "Bandi e gare" del menu "Servizi" dedicata all'Assessorato del Lavoro) e sul sito [www.sardegnaalavoro.it](http://www.sardegnaalavoro.it).

Quesiti di carattere generale<sup>3</sup> attinenti alle disposizioni dell'Avviso potranno essere presentati esclusivamente al Direttore del Servizio della Governance della Formazione Professionale – Assessorato Regionale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, via XXVIII Febbraio n. 1 – Cagliari, mediante e-mail all'indirizzo [lav.contratti@regione.sardegna.it](mailto:lav.contratti@regione.sardegna.it).

Alle richieste di chiarimento verrà data risposta in forma anonima a mezzo pubblicazione di appositi "chiarimenti" sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) (nell'apposita sezione "Bandi e gare" del menu "Servizi" dedicata all'Assessorato del Lavoro) e sul sito [www.sardegnaelavoro.it](http://www.sardegnaelavoro.it), nella sezione relativa all'Avviso pubblico, al fine di garantire trasparenza e par condicio tra i concorrenti. Non verranno fornite risposte ai quesiti presentati oltre il giorno 11.04.2013.

Il Responsabile del Settore Programmazione Davide Zepponi è responsabile della procedura sino alla fase degli adempimenti preliminari all'affidamento delle attività di competenza del Settore, il Responsabile del Settore Gestione e Accreditamento Maria Girau è responsabile degli adempimenti previsti dal sistema regionale di accreditamento e di tutti gli adempimenti gestionali, il Responsabile del Settore Gestione Finanziaria Laura Manconi è responsabile degli adempimenti finanziari.

Referente del progetto per il Settore Programmazione è l'istruttore Giuseppe Simone.

**Il Direttore del Servizio**  
Luca Galassi

---

<sup>3</sup> Nella richiesta di chiarimento occorre inserire la denominazione e la sede del richiedente