



**ASTA PUBBLICA IN 7 LOTTI PER LA DISMISSIONE DI AUTOVEICOLI
CON OFFERTE SEGRETE SU PREZZI BASE PALESI
ALLEGATO 1 – Norme e condizioni che regolano l'asta**

1. CONCORRENTI

Il concorrente si obbliga, nella più ampia e valida forma legale, ad acquisire dalla Regione Autonoma della Sardegna gli autoveicoli usati nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione in cui si trovano, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante da tale stato. Sono a carico degli aggiudicatari tutti gli oneri anche accessori relativi all'acquisizione, al ritiro e al trasporto degli autoveicoli e alla predisposizione degli atti giuridici necessari. Si intendono per oneri e atti giuridici necessari tutte le spese relative ai passaggi di proprietà per bolli, imposte, tasse nonché tutti gli oneri relativi alla trascrizione nel PRA ed alla voltura della carta di circolazione.

2. CONDIZIONI

L'asta si svolgerà ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, legge di contabilità generale dello Stato, e R.D. 23 maggio 1924, n. 827, regolamento di contabilità generale dello Stato) e delle disposizioni contenute nel presente documento e negli altri documenti di gara.

Nessun compenso o rimborso, ad eccezione della cauzione, spetterà ai concorrenti per le spese di partecipazione all'asta.

Si precisa, inoltre, che:

- nel caso di passaggio di proprietà, l'aggiudicatario non potrà designare altra persona per l'intestazione dei documenti degli autoveicoli;
- pena decadenza dall'aggiudicazione e incameramento della cauzione, l'aggiudicatario sarà obbligato a espletare tutte le pratiche relative ai passaggi di proprietà presso un'agenzia designata all'uopo dall'Amministrazione.

3. INFORMAZIONI SUI VEICOLI

Le specifiche di dettaglio relative ai veicoli possono essere richieste per telefono dalle ore 9 alle ore 13 dal lunedì al venerdì ai numeri 070 6064281; 6064169; 6064089; 6064237.

Inoltre gli autoveicoli sono visionabili nei giorni 28/02/2011 e 01/03/2011 presso il piazzale della sede regionale con ingresso dalla Via San Paolo dalle ore 9 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 17.

4. CAUZIONE

A garanzia dell'offerta ciascun concorrente deve prestare una cauzione nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo posto a base d'asta per il lotto a cui intende partecipare. Nel caso in cui il concorrente dovesse presentare offerta per più lotti l'importo complessivo del deposito cauzionale da versare è pari alla somma dei rispettivi importi indicati per ciascun lotto.

La cauzione deve essere prestata mediante bonifico da effettuare sul conto corrente bancario utilizzando il seguente codice IBAN: IT/15/W/02008/04810/000010951778, intestato a Regione Autonoma della Sardegna – Tesoreria Regionale – Unicredit Spa – con la seguente causale: " Cap. EC 362.080 – UPB 362.009 – Cdr 00.04.01.04 deposito cauzionale asta pubblica dismissione autoveicoli – lotto/i n. _____".

Il bonifico, inoltre, dovrà riportare i dati completi del soggetto che lo dispone.

Costituiranno causa di non ammissione all'asta: la mancata prestazione della cauzione e la cauzione prestata per un importo inferiore.

La cauzione copre e verrà escussa in caso di:



1. mancato pagamento del prezzo;
2. mancata produzione della documentazione richiesta per il trasferimento della proprietà dell'autoveicolo entro il termine stabilito;
3. per eventuali oneri derivanti dal ritardato ritiro rispetto ai termini assegnati dall'Amministrazione.

La cauzione sarà restituita mediante bonifico bancario o, per i concorrenti che lo richiedono nel Modulo dichiarazioni (Allegato 3), mediante assegno circolare non trasferibile inviato per posta:

- agli aggiudicatari, solo ad avvenuto ritiro degli autoveicoli;
- agli altri concorrenti, entro i 60 (sessanta) giorni successivi alla data dell'asta.

5. SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'asta si terrà in seduta pubblica nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati nell'avviso. Si svolgerà ad unico esperimento con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo base palese.

In tale seduta l'Autorità di gara procederà alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti e della documentazione amministrativa. Successivamente si procederà, per i concorrenti ammessi, alla lettura delle offerte economiche.

L'aggiudicazione sarà effettuata lotto per lotto, anche nel caso in cui fosse pervenuta una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827. Sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà offerto il prezzo migliore per ciascun lotto, purché superiore all'importo a base d'asta.

L'offerta è impegnativa, a tutti gli effetti, verso l'Amministrazione regionale.

In caso di offerte più convenienti di pari importo per lo stesso lotto, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827. L'Autorità di gara inviterà i concorrenti a migliorare l'offerta. Ove nessuno di essi sia presente ovvero i presenti non vogliano migliorare l'offerta, l'aggiudicazione sarà effettuata mediante sorteggio.

L'asta sarà dichiarata deserta qualora non sia stata presentata almeno un'offerta valida.

6. AGGIUDICAZIONE – TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'Amministrazione comunicherà ad ogni aggiudicatario, mediante raccomandata postale A/R spedita all'indirizzo indicato nell'offerta:

- l'avvenuta aggiudicazione;
- i dati dell'agenzia incaricata dall'Amministrazione di espletare le pratiche necessarie al trasferimento della proprietà;
- i documenti da produrre alla suddetta agenzia nel termine perentorio di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione;
- gli estremi del conto corrente bancario intestato al Servizio di Tesoreria della Regione, da utilizzare per il pagamento delle somme dovute, nonché l'esatta causale del versamento da indicare nel bonifico;
- il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione, entro il quale l'aggiudicatario dovrà effettuare il versamento e consegnare al Servizio Provveditorato la ricevuta del pagamento effettuato.

Il mancato adempimento nei termini prescritti comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione versata.

L'Amministrazione provvederà ad aggiudicare l'autoveicolo al secondo migliore offerente.

In assenza di altri offerenti, l'autoveicolo sarà alienato con una nuova procedura di vendita a trattativa privata.



7. DOCUMENTI DA PRODURRE PER IL TRASFERIMENTO DELLA PROPRIETA'

A seguire si riportano i documenti da consegnare all'agenzia occorrenti per la trascrizione nel PRA e la voltura della carta di circolazione. Si ricorda, altresì, che l'aggiudicatario non potrà designare altra persona per l'intestazione dei documenti degli autoveicoli assegnati.

A) Persone fisiche:

- certificato di residenza non anteriore a sei mesi o autocertificazione;
- fotocopia del codice fiscale;
- fotocopia di un documento di identità valido.

B) Società/ditte individuali:

- certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., rilasciato in data non anteriore a sei mesi dal giorno dell'asta, o autocertificazione nelle forme di legge, da cui dovrà risultare:
 - esatta ragione sociale della ditta;
 - nome, cognome, data di nascita e qualifica del legale rappresentante o del procuratore;
 - codice fiscale o partita IVA;
 - che la stessa non sia in amministrazione controllata;
 - che non ci sia in atto procedura fallimentare.

C) Associazioni/enti

- fotocopia statuto;
- fotocopia codice fiscale o partita IVA;
- fotocopia di un documento di identità valido del legale rappresentante.

8. RITIRO DEGLI AUTOVEICOLI

Una volta espletate le pratiche relative, sarà cura di ciascun aggiudicatario provvedere alla predisposizione, in tempo utile, della pratica relativa all'assicurazione. Il documento comprovante l'avvenuta stipula dell'assicurazione dovrà essere esibito all'atto del ritiro.

L'Amministrazione comunicherà la data per il ritiro dell'autoveicolo, con un preavviso di almeno 7 (sette) giorni.

Del ritiro di ciascun autoveicolo verrà redatto un verbale di consegna, che sarà sottoscritto da entrambe le parti. Nel caso in cui il ritiro avvenga oltre il termine stabilito, per ogni giorno di ritardo sarà applicata una penale pari a 5 € per ciascun veicolo, a copertura degli oneri per la sosta e la custodia. L'aggiudicatario sarà ritenuto responsabile di eventuali danni che venissero provocati durante le operazioni connesse al ritiro a persone e cose appartenenti all'Amministrazione o a terzi. In ogni caso l'Amministrazione regionale non sarà responsabile dei danni e dei deterioramenti eventualmente subiti dagli autoveicoli a causa della sosta degli stessi nei luoghi di giacenza.