

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Nali Pier Franco
Data di nascita	01/07/1954
Qualifica	Dirigente a tempo indeterminato
Amministrazione	REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Incarico attuale	Dirigente - Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti
Numero telefonico dell'ufficio	0706065956 - 0706065825
Fax dell'ufficio	0706065976 - 0706066850
E-mail istituzionale	aagg.sistemiinformativi@regione.sardegna.it – pnali@regione.sardegna.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in fisica (vecchio ordinamento)
Altri titoli di studio e Professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>- funzionario dell'Amministrazione regionale dal 04/04/1980 e dirigente a tempo indeterminato dal 08/09/2004, ha svolto un lungo periodo di attività lavorativa presso il Centro elaborazione dati, dapprima nell'area delle elaborazioni statistiche ed econometriche e successivamente nell'informatica gestionale. A partire dal 23/11/1989 è stato incaricato di sovrintendere alla gestione, manutenzione, studio, analisi e valutazione del software di base (Prot. N. C/3143 del 23.11.1989). E' stato responsabile dei settori "Meccanizzazione dell'avviamento gestionale della riforma" e "Gestione della dotazione informatica" del Servizio Regionale della Documentazione e della Elaborazione Dati (Decr. N. 3112/4 del 14.4.2000; Decr. N. 79 del 1.8.2001; Det. N. 1 del 18.1.2002). E' stato inoltre, per un breve periodo, responsabile del settore "Organizzazione, progettazione e gestione banche dati" del Servizio Politiche dello Sviluppo della Presidenza della Giunta regionale - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</p> <p>- Dal 16/03/1995 al 24/07/2006 è stato referente della Regione Sardegna presso il Centro interregionale per i sistemi informativi e statistici (CISIS) (DG 10/53 del 16.3.1995) e, dal 09/07/2003 fino al 24/07/2006, responsabile dei sistemi informativi presso lo stesso organismo (DG 20/1 del 9.7.2003), dove è stato anche componente del Collegio dei Revisori dei Conti (Prot. N. 373/04/P del 27.4.2004) - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</p> <p>- Dal 09/06/2004 al 07/09/2004 ha svolto un incarico di studio, ricerca e consulenza presso il Servizio per l'Innovazione Tecnologica e per le Tecnologie</p>

CURRICULUM VITAE

	<p>dell'Informazione e delle Comunicazioni della Direzione Generale della Presidenza della Giunta regionale (Decr. N. 93 del 9.6.2004) - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</p> <p>- Dal 09/11/2004 al 20/09/2005 ha svolto l'incarico di dirigente di staff presso la Direzione Generale della Presidenza della Giunta regionale (Decr. N. 1312/P del 9.11.2004) - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</p> <p>- Dal 21/09/2005 al 25/05/2006 ha svolto presso la Direzione Generale della Ragioneria Generale l'incarico di dirigente di staff (Decr. N. 992/P del 21.9.2005) e dal 26/05/2006 al 22/11/2009 quello di direttore del Servizio affari generali (Decr. N. 378/P del 26.5.2006) - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</p> <p>- Dal 23/11/2009 ha assunto l'attuale incarico di direttore del Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti e di direttore ad interim dei servizi dell'innovazione, progettazione, gare e contratti in ambito ICT (fino al 26/05/2010) e infrastrutture e reti (fino al 4/08/2010) (Decr. N. 36401/136 del 23.11.2009; Decr. N. del 27.05.2010; Decr. N. del 4.8.2010) - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</p> <p>Ha fatto parte di numerose commissioni tecniche, gruppi di lavoro, commissioni di gara e di collaudo, come commissario e come presidente - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</p>									
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Scolastico	Scolastico								
Francese	Scolastico	Scolastico								
Capacità nell'uso delle tecnologie	<p>- completa padronanza degli strumenti informatici di office automation, internet, posta elettronica, firma digitale e degli applicativi gestionali in uso nell'ambiente lavorativo</p>									
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p>Ha partecipato a numerosi convegni e seminari, come uditor e come relatore - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</p> <p>È coautore di 2 pubblicazioni su riviste scientifiche internazionali</p>									