



PROVINCIA OLBIA TEMPIO
Settore Programmazione e Pianificazione Territoriale
via Alessandro Nanni n. 41 - 07026 OLBIA
Telefoni +39.0789 557772/4; Telefax: +39.0789 557778
(<http://www.provincia.olbia-tempio.it>)

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PROCEDURA APERTA (PUBBLICO INCANTO)

**REDAZIONE DEL PIANO STRATEGICO ED ESECUZIONE DI AZIONI PER FAVORIRE LO
SVILUPPO DELLA PROVINCIA OLBIA TEMPIO**

INDICE

- ART. 1 – amministrazione appaltante ed oggetto dell'appalto
- ART. 2 – importo dell'appalto
- ART. 3 – articolazione del servizio
- ART. 4 – caratteristiche tecniche
- ART. 5 – luogo di esecuzione del servizio e durata complessiva
- ART. 6 – modalità e tempistica di espletamento del servizio
- ART. 7 – condizioni di partecipazione e modalità di presentazione delle offerte
- ART. 8 – modalità di espletamento della gara
- ART. 9 – cause di esclusione
- ART. 10 – procedura e criterio di aggiudicazione
- ART. 11 – decadenza dall'aggiudicazione
- ART. 12 - adempimenti successivi e stipula del contratto
- ART. 13 – cauzione definitiva
- ART. 14 – modalità di pagamento
- ART. 15 - collaudo
- ART. 16 – proprietà del servizio e degli elaborati
- ART. 17 – subappalto
- ART. 18 – inadempienze e penali
- ART. 19 - divieto di cessione del contratto
- ART. 20 – diritto di accesso
- ART. 21 – trattamento dei dati personali
- ART. 22 - foro competente
- ART. 23– finanziamento
- ART. 24– richiami normativi
- ART. 25 – responsabile del procedimento

ART. 1 – amministrazione appaltante ed oggetto dell'appalto

La Provincia di Olbia Tempio – Settore Programmazione e Pianificazione Territoriale, giusta determinazione n. 41 del 30/12/2008, indice la procedura aperta (pubblico incanto) per l'appalto, ai sensi l'art. 17 della L.R. 7.8.2007 n.5 comma 4 lett.a, del seguente servizio: *Redazione del Piano Strategico ed esecuzione di azioni per favorire lo sviluppo della provincia Olbia Tempio*

ART. 2 – importo dell'appalto

L'importo dell'appalto posto a base d'asta ammonta a complessivi Euro 168.000,00, iva ed ogni altro onere inclusi.

Il quadro economico complessivo è il seguente:

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO

SERVIZIO A BASE D'APPALTO	IMPORTO
A Servizio a corpo (soggetto a ribasso)	€ 140.000
SOMME A DISPOSIZIONE	
B IVA (20% di A)	€ 28.000
C TOTALE IMPORTO DI PROGETTO (A+B)	€ 168.000

L'appalto è aggiudicato a corpo e non a misura.

Con il prezzo offerto l'impresa aggiudicatrice si intende compensata di tutti gli oneri derivanti dal presente appalto e per tutto quanto occorre per fornire la prestazione completa in ogni sua parte nonché tutti gli altri oneri diretti o indiretti derivanti.

ART. 3 – articolazione del servizio

Il servizio costituisce un unico lotto di aggiudicazione. Il lotto non è ulteriormente scindibile. Non sono ammesse offerte parziali o condizionate. Non sono ammesse, infine, offerte in aumento rispetto al prezzo posta a base d'asta, fatto salvo quanto presentato dall'offerente come proposta migliorativa alle caratteristiche e condizioni riportate nel presente capitolato.

ART. 4 – caratteristiche tecniche

L'appalto ha per oggetto a) l'indagine sul campo e l'assistenza tecnico scientifica alle amministrazioni pubbliche e ai soggetti privati per l'individuazione di una strategia di sviluppo e b) le azioni essenziali per facilitare il conseguimento degli stessi obiettivi, intese come comunicazione, formazione, scambio di buone prassi, predisposizione di linee guida ecc..

Il dettaglio del servizio è indicato nell'allegato tecnico, contenente condizioni minime ed indispensabili. La ditta offerente si assume la piena ed incondizionata responsabilità per tutto quanto attiene alla correttezza del servizio reso. La ditta garantisce la stazione appaltante in ogni tempo nei confronti di qualsivoglia pretesa di terzi titolari di brevetti, marchi, licenze, modelli, opere di ingegno e procedimenti utilizzati per l'esecuzione del contratto. Il servizio dovrà essere conforme agli standard di riferimento ed a quelli richiesti nell'allegato tecnico. Nella esecuzione del servizio dovranno essere assicurate e rispettate le norme in materia di sicurezza dei lavoratori.

ART. 5 – luogo di esecuzione del servizio e durata complessiva

Il luogo di esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto è il territorio della provincia Olbia Tempio. Il contratto da stipularsi per la prestazione del servizio avrà la durata di dieci mesi, riducibile in sede di gara, a partire dalla data della stipula.

ART. 6 – modalità e tempistica di espletamento del servizio

L'aggiudicatario dovrà svolgere le attività del servizio in stretto raccordo con il Settore Programmazione e Pianificazione Territoriale facendo riferimento in particolare al Responsabile del procedimento e al Dirigente; dovrà inoltre relazionarsi con l'equipe incaricata dalla provincia della redazione del Piano Urbanistico Provinciale, strumento con il quale il piano strategico dovrà essere ampiamente connesso. Dovrà essere garantita una presenza significativa sul territorio provinciale in genere e presso le due sedi capoluogo in particolare: le stesse dovranno essere sede delle riunioni, degli incontri tematici, dei forum e delle iniziative specifiche che l'aggiudicatario dovrà individuare per il conseguimento degli obiettivi.

L'impresa aggiudicataria nell'esecuzione delle attività di progetto dovrà rispettare la tempistica riguardante la conclusione dei lavori e la consegna della relativa documentazione secondo lo schema di seguito riportato:

Fase 1 – Preliminare

Tempo massimo per l'esecuzione degli step dettagliati nell'allegato tecnico e la consegna del Rapporto preliminare: 2 mesi dalla firma del contratto.

Fase 2 - Intermedia

Tempo massimo per l'esecuzione degli step dettagliati nell'allegato tecnico e la consegna del Rapporto intermedio: 3 mesi dalla conclusione della Fase 1.

Fase 3 - Conclusiva

Tempo massimo per la consegna del Rapporto conclusivo 5 mesi dalla conclusione della Fase 2.

ART. 7 – condizioni di partecipazione e modalità di presentazione delle offerte

Le imprese che intendono partecipare alla gara in oggetto dovranno indirizzare alla Provincia di Olbia Tempio – Settore Programmazione e Pianificazione Territoriale – via A.Nanni n. 41 – 07026 Olbia, un plico chiuso, sigillato con nastro adesivo trasparente e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, a pena di esclusione, il quale dovrà pervenire, sempre a pena di esclusione, alla stazione appaltante **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 18.2.2009** a mezzo raccomandata postale ar, consegna a mano o tramite corriere. Non fa fede il timbro postale.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta, per qualsiasi motivo, oltre il suddetto termine, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Il plico dovrà riportare all'esterno il nome o la ragione sociale dell'impresa partecipante, i numeri di telefono e di fax, eventuale indirizzo di posta elettronica, e la dicitura:

“OFFERTA PER IL PIANO STRATEGICO DELLA PROVINCIA OLBIA TEMPIO”.

Ogni plico dovrà contenere tre buste debitamente sigillate con l'indicazione del mittente e controfirmate sui lembi di chiusura:

- Busta “A” con la dicitura “CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”
- Busta “B” con la dicitura “CONTIENE OFFERTA TECNICA”
- Busta “C” con la dicitura “CONTIENE OFFERTA ECONOMICA”

su ciascuna delle tre buste dovrà essere riportata l'indicazione dell'impresa concorrente e l'oggetto dell'appalto.

CONTENUTO DELLA BUSTA “A”

Nella busta “A” dovranno essere inseriti, pena altrimenti l'esclusione, i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione alla gara sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento (art.38, D.P.R. 28.12.2000, N. 445); nel caso di RTI, ATI e ATS la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta da tutti i

legali rappresentanti e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ii.

2. una dichiarazione a firma del legale rappresentante o del procuratore firmatario con la quale si attesti:

a) di aver preso conoscenza delle condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo;

b) di accettare espressamente, incondizionatamente e senza riserva alcuna, tutte e nessuna esclusa, le clausole, le pattuizioni, disposizioni e procedure previste dal presente capitolato e dal capitolato tecnico;

3. certificazione della cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo a base d'asta, rilasciata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa.

4. certificato di iscrizione al registro delle imprese rilasciato dalla C.C.I.A.A., ovvero nel registro professionale dello Stato di residenza, se trattasi di imprese straniere non residenti in Italia, di data non anteriore a sei mesi dalla data della gara, oppure una dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46 DPR 445/00), sottoscritta dal legale rappresentante, contenente gli elementi del certificato stesso;

5. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante attestante la insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 della D.Lgs. 163/2006;

6. dimostrazione della capacità economica e finanziaria, mediante dichiarazione di quanto segue:

a) fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi finanziari non inferiore al triplo dell'importo posto a base d'asta; per i RTI, ATI o ATS il fatturato globale d'impresa richiesto per gli ultimi tre esercizi finanziari può essere raggiunto sommando il fatturato globale delle singole imprese per lo stesso intervallo temporale, ma deve essere posseduto dall'impresa capogruppo almeno nella misura pari al 50%;

b) fatturato specifico, nei tre esercizi finanziari precedenti la data di pubblicazione del bando di gara, relativo ai servizi di cui al punto 1.2.2 del presente Capitolato almeno pari all'importo a base di gara.

c) dichiarazione di almeno due istituti di credito sull'affidabilità economico-finanziaria

7. dimostrazione della capacità tecnica mediante dichiarazione, **a pena di esclusione**, dai seguenti requisiti minimi

a) dall'aver svolto almeno un servizio in uno dei seguenti ambiti di attività:

- elaborazione e definizione di azioni integrate di sviluppo locale;
- sviluppo sostenibile;
- progettazione integrata partecipata;
- partecipazione alla redazione di Piani Territoriali;
- programmi di riqualificazione urbana;
- azioni di trasferimento di competenze alla PA

b) dalla presenza minima all'interno del gruppo di lavoro delle seguenti figure professionali:

- esperto, laureato, con esperienza in tema di pianificazione territoriale o strategica;
- esperto, laureato, con esperienze in processi di sviluppo locale;
- esperto, laureato, con esperienze in materia di sostenibilità ambientale;

La dichiarazione relativa al possesso della capacità tecnica dovrà contenere la descrizione dell'incarico, la data, l'importo e l'indicazione del committente. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, i requisiti di cui sopra si considerano presenti se posseduti dal RTI nel suo complesso, anche se per parti distinte.

8. dichiarazione del legale rappresentante a dimostrazione che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. 68/99;

9. in caso di associazione temporanea di imprese inoltre: dichiarazione di costituzione dell'associazione con atto pubblico o scrittura privata autenticata, se già costituita, ovvero dichiarazione di impegno ad associarsi formalmente in caso di aggiudicazione, espressa nelle medesime formalità; tutte dovranno comunque contenere l'indicazione dell'impresa "mandataria capogruppo", cui spetterà nei confronti dell'ente appaltante, per tutti gli atti di qualunque natura dipendenti dal contratto, la rappresentanza esclusiva delle Imprese mandanti, le quali ultime, come anche la mandataria, non potranno concorrere alla gara in oggetto, né singolarmente né come facenti parte di altre associazioni, pena l'esclusione dalla gara. In caso di raggruppamento di imprese i requisiti di cui all'art. 38 devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento. Il deposito cauzionale potrà essere costituito da una delle imprese associate.

10. Copia del capitolato speciale e dell'allegato tecnico, sottoscritti per accettazione in ciascun foglio con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante. In caso di raggruppamento sarà sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo o dalla designata tale in caso di RTI/ATI/ATS non ancora costituita.

CONTENUTO DELLA BUSTA " B" : Offerta tecnica

L'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, contenuta in apposita busta debitamente chiusa, dovrà essere firmata, dal legale rappresentante della ditta e in caso di RTI già costituito o ATI, ATS dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, ovvero, in caso di RTI, ATI, ATS non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande. L'offerta tecnica deve illustrare dettagliatamente le caratteristiche tecniche del servizio, riportando altresì l'elenco delle condizioni di garanzia offerte. Le Ditte concorrenti possono formulare proposte tecniche migliorative, in aggiunta a quanto richiesto dal presente capitolato.

L'offerta tecnica dovrà contenere tutti gli elementi richiesti nell'allegato tecnico ed eventuali altri documenti a corredo che l'impresa riterrà opportuno presentare e dovrà, in ogni caso, illustrare in dettaglio ogni eventuale elemento ritenuto qualificante in base ai criteri di qualità definiti nel presente capitolato speciale.

L'offerta tecnica si compone dei seguenti documenti:

a) Relazione sul servizio che si intende offrire, con riferimento alle specificità del territorio provinciale e alle tematiche della pianificazione strategica, contenente un' analitica descrizione delle sue modalità e componenti che richiamino la struttura in fasi del servizio da offrire, come illustrata nell' allegato tecnico, evidenziando le principali caratteristiche e gli aspetti ritenuti maggiormente qualificanti della proposta. In particolare detta relazione dovrà fare riferimento al percorso individuato per tradurre la strategia in azioni concrete ed efficaci, il percorso individuato per ottenere una significativa partecipazione dei diversi soggetti operanti nel territorio e la coerenza con il quadro di programmazione regionale e comunitario.

Dall'offerta dovrà emergere la decisa connotazione del piano in chiave di sostenibilità ambientale.

L'offerta dovrà descrivere anche le modalità di gestione e di coordinamento del gruppo di lavoro, comprendente l'elenco delle professionalità che lo compongono nonché la descrizione dei fattori organizzativi ritenuti utili per assicurare una efficace funzionalità del gruppo stesso.

b) Cronoprogramma dettagliato della realizzazione delle fasi e delle attività, con specifica indicazione dei tempi offerti per l'esecuzione delle singole fasi in cui si articola il servizio offerto rispetto a quanto richiesto.

CONTENUTO BUSTA "C": Offerta economica

L'offerta, datata, dovrà essere sottoscritta in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'impresa (o persona munita di comprovati poteri di firma) o, nel caso di R.T.I./ATI/ATS già costituito, dal soggetto capogruppo (legale rappresentante) e in caso di RTI/ ATI/ATS da costituirsi, da tutti i soggetti che la comporranno, contenente un chiaro riferimento alla presente gara.

Nell'offerta dovranno essere riportati, pena l'esclusione:

- Il prezzo complessivo netto (escluso di IVA) del servizio, espresso in cifre e in lettere ed anche in percentuale di ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta;
- L'impegno a mantenere invariato il prezzo, in caso di aggiudicazione, sino alla scadenza naturale del contratto.
- L'impegno a mantenere ferma la propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La ditta offerente deve garantire per un periodo di 10 mesi dall'aggiudicazione definitiva e/o entro il periodo di durata del contratto, l'estensione di tutto o parte del servizio aggiudicato, su richiesta della stazione appaltante, entro i limiti di 1/5 dell'importo contrattuale, alle medesime condizioni economiche e di contratto. L'amministrazione si riserva, pertanto, la facoltà, di estendere l'appalto nei limiti di quanto poc'anzi stabilito.

Le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica, richiedendo eventualmente alle imprese concorrenti di fornire precisazioni e giustificazioni al riguardo, con facoltà dell'amministrazione e/o della commissione giudicatrice di assegnare un termine perentorio entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni, pena l'esclusione dalla gara.

ART. 8 – modalita' di espletamento della gara

Nella prima seduta di gara, fissata per il giorno 19/02/2009 alle ore 12, presso la sede della provincia di Olbia Tempio, Via A.Nanni n. 41 in Olbia la commissione giudicatrice procederà pubblicamente alla verifica ed all'apertura dei plichi principali pervenuti entro il termine perentorio e procederà, poi, all'apertura della busta A), contenente la documentazione amministrativa, verificandone la regolarità o riservandosi di effettuare i controlli della documentazione presentata in seduta riservata.

Successivamente, in seduta riservata, la commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche B) delle ditte che hanno superato positivamente la prima fase, verificando preliminarmente la regolarità della documentazione e procedendo poi alla valutazione tecnica delle proposte ed all'attribuzione del relativo punteggio.

In successiva seduta pubblica, della quale verrà data comunicazione ai concorrenti anche solo a mezzo fax, la commissione procederà alle seguenti operazioni:

- comunicazione ai concorrenti presenti degli esiti dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
- apertura dei plichi recanti le offerte economiche dei soli concorrenti che siano risultati ammessi a detta fase di gara e lettura dei prezzi complessivi offerti.

La commissione, poi, in seduta riservata, procederà all'esame ed alla verifica delle offerte economiche, verificando l'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse, con facoltà di segnalare la necessità di integrazioni istruttorie cui provvederà direttamente la stazione appaltante.

Il termine ordinatorio per la conclusione del procedimento è fissato in 180 giorni.

Sulle domande presentate verranno effettuati i controlli di legge per verificare l'attendibilità di quanto dichiarato e/o autocertificato.

Nel caso di più offerte classificate, a pari punti, prime in graduatoria si procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta con maggiore punteggio in sede di valutazione tecnica.

La Provincia, comunque, si riserva: 1) di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida e congrua; 2) di non aggiudicare la gara; 3) di estendere il servizio nei limiti di 1/5 dell'importo di contratto.

ART. 9 – cause di esclusione

La ditta offerente sarà esclusa dalla presente gara nel caso in cui il plico principale non pervenga entro i termini perentori sopra rassegnati ovvero non sia confezionato con le modalità prescritte. Si darà luogo all'esclusione della ditta per difformità dell'offerta rispetto ai requisiti minimi del capitolato tecnico ovvero perché manchi o sia incompleta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. In ogni caso vi sarà l'esclusione della ditta laddove non sia osservata una prescrizione del bando o del capitolato imposta a pena di esclusione, nullità, validità ecc. oppure da considerarsi come tassativa in forza dell'espressione impiegata.

ART. 10 – procedura e criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base della seguente griglia di valutazione che prevede un punteggio massimo di 100 punti:

A) qualità della proposta progettuale	80 max
A.1) qualità, completezza e coerenza della proposta con le esigenze conoscitive ed operative dell'amministrazione.	25 su 100
A.2) metodologie e soluzioni tecniche proposte per individuare un percorso che traduca in azioni concrete e realizzabili le azioni strategiche;	20 su 100
A.3) metodologie e soluzioni tecnico-pratiche delineate per l'attività di partecipazione concernente l'implementazione del piano.	15 su 100
A.4) coerenza della proposta con gli indirizzi e gli strumenti della programmazioni comunitari e regionale nonché con gli strumenti pianificatori e urbanistici insistenti sul territorio.	15 su 100
A.5) attività aggiuntiva.	5 su 100
B) offerta economica	20 max
B.1) offerta economica.	20 su 100

Ai fini della determinazione dei punteggi da assegnare alla qualità della proposta progettuale, si applicherà la seguente formula:

$$R = (a.1 \times A.1) + (a.2 \times A.2) + (a.3 \times A.3) + (a.4 \times A.4) + (a.5 \times A.5)$$

R = punteggio attribuito per ciascuna offerta;

dove A.1, A.2, A.3, A.4, A.5, = sono i valori ponderali stabiliti, per ciascuna offerta, per ogni elemento sopra riportato;

a.1, a.2, a.3, a.4, a.5 = coefficienti compresi fra 0 e 1 attribuiti per ciascuna offerta; il coefficiente è nullo in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre potrà essere pari a 1 in corrispondenza della prestazione massima possibile.

Assegnazione coefficiente offerta economica "B.1": ai fini della determinazione del coefficiente "b.1", si terrà conto della seguente formula:

$$B.1 = \text{roff}/\text{rmax};$$

dove: roff = ribasso percentuale offerto dal concorrente, rispetto al prezzo posto a base di gara;

rmax = ribasso percentuale relativo al concorrente che ha presentato il massimo ribasso
L'attribuzione dei coefficienti sarà effettuata in conformità a proprie valutazioni, da una Commissione giudicatrice, composta da minimo tre membri, nominata con apposita determinazione.

Nell'ipotesi di offerte con uguale punteggio si procederà ad aggiudicare in favore di quello che avrà ottenuto il maggior punteggio per la qualità.

L'aggiudicazione sarà infine soggetta all'approvazione dei competenti organi interni, per cui l'aggiudicazione provvisoria sarà vincolante solo per la Ditta, mentre lo sarà per la Provincia una volta intervenuta la predetta approvazione.

ART. 11 – decadenza dall'aggiudicazione

Il soggetto Aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione, nei seguenti casi:

- a. accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della insussistenza dei requisiti minimi richiesti dal Bando di gara;
- b. accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della sussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 1-bis della Legge n. 383/2001;
- c. accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della sussistenza delle cause ostative di cui al D.Lgs. n. 231/2001 e ss.mm.ii.;
- d. accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della sussistenza delle condizioni ostative ai sensi della normativa antimafia;
- e. accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della violazione delle disposizioni in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii.;
- f. mancato adempimento degli obblighi di cui all'Art.12- Adempimenti successivi e stipula del contratto;
- g. mancata presentazione alla stipula del Contratto, salvo ipotesi di impossibilità derivante da causa ad esso non imputabile, debitamente documentata,

Nel caso non si proceda all'aggiudicazione al primo soggetto in graduatoria per le cause di cui sopra, la Provincia si riserva la facoltà di aggiudicare al secondo classificato ovvero ai successivi, secondo l'ordine della graduatoria definitiva.

ART. 12 - adempimenti successivi e stipula del contratto

La ditta è vincolata già dal momento in cui è a conoscenza dell'aggiudicazione provvisoria.

Il contratto è sottoposto alla condizione sospensiva di cui all'art. 11, comma 11, del D.Lgs 163/06.

Nel termine assegnato dall'amministrazione, il provvisorio aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire alla stazione appaltante la seguente documentazione:

- a. certificato del casellario giudiziale, relativo al titolare ed al direttore tecnico, se si tratta di ditta individuale, a tutti i soci e direttori tecnici, se si tratta di società in nome collettivo, a tutti i soci accomandatari e direttori tecnici, se si tratta di società in accomandita semplice, e a tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed al direttore tecnico o ai direttori tecnici, se si tratta di altro tipo di società, attestanti l'insussistenza per gli stessi dei provvedimenti di condanna di cui al comma 1, lett. c), art. 38 del D.Lgs 163/06. La ditta dovrà anche indicare i direttori tecnici ed amministratori cessati dalla carica nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente bando e comprovare anche per questi l'insussistenza della citata causa di esclusione o fornire la dimostrazione della dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;
- b. certificato dei carichi pendenti relativo al titolare ed al direttore tecnico, se si tratta di ditta individuale, a tutti i soci e direttori tecnici, se si tratta di società in nome collettivo, a tutti i soci accomandatari e direttori tecnici, se si tratta di società in accomandita semplice, e a tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed al direttore tecnico o ai direttoritecnici, se si tratta di altro tipo di società. Si rammenta che tale certificato deve essere richiesto alla Procura della Repubblica presso il Tribunale del luogo di residenza del richiedente;
- c. certificato di iscrizione al registro delle imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, del DPR 252/98, o per le imprese straniere, certificato equipollente, emesso in data anteriore a 6 mesi dalla data di aggiudicazione.
- d. documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) di cui all'art. 2 D.L. 210/2002, come modificato dalla legge di conversione 266/2002;
- e. dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00, in cui si attesti che all'impresa, o al suo legale rappresentante, non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs 231/01 che impediscono di contrattare con le pubbliche amministrazioni;

f. idoneo documento attestante il rilascio della cauzione definitiva, emessa secondo le modalità e termini di cui all'articolo dedicato nel presente disciplinare;

g. copia delle certificazioni di qualità possedute;

h. dichiarazione resa dal soggetto o organo contabile o di controllo della società attestante la misura e la tipologia del fatturato di cui alla capacità economica-finanziaria;

i. dichiarazione indicante le generalità, il titolo di studio e la qualifica professionale della persona responsabile della prestazione della fornitura nonché del suo sostituto. Nel caso di RTI/ATI/ATS dovranno essere indicate le generalità, il titolo di studio e la qualifica professionale di un solo responsabile della fornitura e di un solo sostituto.

In caso di RTI/ATI/ATS:

- la documentazione di cui ai precedenti punti f), ed i), dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o capogruppo mentre la documentazione di cui agli altri punti dovrà essere presentata da tutte le ditte del RTI.

Dovranno, infine, essere prodotti:

- copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio qualora non acquisito nel corso della procedura. Nell'atto costitutivo del RTI dovranno essere indicate le percentuali di partecipazione delle ditte nel raggruppamento e le attività che le stesse rispettivamente dovranno svolgere, quantificate economicamente, nel rispetto dei valori di partecipazione nel RTI.

Scaduto detto termine, la stazione appaltante, quindi, verificherà se la documentazione prodotta dall'aggiudicatario provvisorio sia completa e formalmente e sostanzialmente regolare, e se l'aggiudicatario risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta; in caso affermativo, verrà disposta l'aggiudicazione definitiva a favore del concorrente con conseguente invito allo stesso per la stipula del contratto. In caso negativo, la Provincia dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione provvisoria, dandone comunicazione al concorrente medesimo.

Ove in tale ultimo caso la stazione appaltante non preferisca indire una nuova gara, procederà all'aggiudicazione provvisoria della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che sarà tenuto entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione la documentazione come soprarichiesta.

Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che verrà perciò incamerata.

Resta ferma la necessità di acquisire nei confronti dell'aggiudicatario definitivo la documentazione di legge in materia di "antimafia".

ART. 13 – cauzione definitiva

A garanzia degli obblighi assunti, la Ditta aggiudicataria dovrà depositare e darne comunicazione alla Provincia, **entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione**, nelle forme consentite dalle vigenti leggi, una somma pari al 10% dell'importo contrattuale, a titolo di deposito cauzionale definitivo mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria, essa deve perentoriamente contenere:

- 1) la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all'Ente appaltante entro 30 gg a semplice richiesta scritta;
- 2) la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 C.C.

Qualora al termine di detto periodo non siano state espletate tutte le condizioni di esecuzione del contratto, la Ditta aggiudicataria è tenuta a prorogare la validità dell'atto di fidejussione.

ART. 14 – modalità di pagamento

L'importo complessivo per l'elaborazione del Piano Strategico Provinciale è pari ad Euro 140.000,00 onnicomprensivo, esclusa IVA (20%) .

La copertura dei costi è assicurata dai fondi di bilancio della Provincia.

L'importo di aggiudicazione sarà calcolato applicando la percentuale di ribasso offerta sulla somma a base d'asta.

I pagamenti saranno effettuati a seguito dell'emissione di regolari fatture secondo le modalità di seguito descritte:

1. una somma pari al 10 % dell'importo di aggiudicazione, oltre IVA ed oneri di legge, alla consegna e successiva approvazione da parte del Settore Pianificazione Territoriale del **Rapporto preliminare**, di cui all'Art. 3;
2. una somma pari al 50 % dell'importo di aggiudicazione, oltre IVA ed oneri di legge, alla consegna e successiva approvazione da parte del Settore Pianificazione Territoriale del **Rapporto intermedio**, di cui all'Art. 3;
3. una somma pari al 40 % dell'importo di aggiudicazione, oltre IVA ed oneri di legge, alla consegna e successiva approvazione da parte del Settore Pianificazione Territoriale del **Rapporto conclusivo**;

Il pagamento della fattura sarà effettuato entro 90 giorni dalla data del ricevimento della stessa, emessa dopo l'esito favorevole delle verifiche di cui sopra.

La fattura così emessa sarà intestata a Provincia Olbia Tempio – Settore programmazione e Pianificazione Territoriale, ed inviata al seguente indirizzo: Via Alessandro Nanni n. 41 – 07026 Olbia. In caso di ritardo nei pagamenti, imputabile all'amministrazione, saranno eventualmente corrisposti, ove dovuti e richiesti, esclusivamente gli interessi in misura pari al saggio legale.

Non si darà luogo ad anticipazioni.

In caso di aggiudicazione della gara ad un RTI il pagamento del corrispettivo della fornitura verrà effettuato a favore dell'impresa mandataria, previa spedizione all'amministrazione delle fatture emesse anche dalle imprese mandanti.

ART. 15 - collaudo

Il collaudo/verifica del servizio avverrà al termine dell'esecuzione del contratto d'appalto ad opera di apposita commissione nominata dall'amministrazione che dovrà verificare:

- la rispondenza tecnica del servizio all'impegno contrattuale assunto;
- la corretta esecuzione della posa in opera nel rispetto delle prescrizioni del presente disciplinare e dell'allegato tecnico.

Nel caso in cui il collaudo/verifica di cui sopra evidenzi manchevolezze o deficienze tecniche verrà dato alla Ditta aggiudicataria un termine entro il quale provvedere all'eliminazione della manchevolezza, fatta salva l'applicazione delle penali.

Ove entro il termine assegnato la ditta non provveda ad eliminare le mancanze si attiverà il procedimento in contraddittorio per far valere l'inadempimento.

ART. 16 – proprietà del servizio e degli elaborati

La Provincia Olbia Tempio, acquista la proprietà esclusiva di tutto il materiale utilizzato per l'esecuzione del servizio e dei risultati del servizio stesso, di tutti i diritti che ne derivano, nonché la piena ed esclusiva proprietà dei supporti necessari alla stampa ed alla riproduzione delle opere stesse. L'aggiudicatario riconosce alla stazione appaltante il diritto pieno ed esclusivo allo sfruttamento delle proprietà come dianzi indicate.

ART. 17 – subappalto

Per quanto riguarda il subappalto si fa richiamo al disposto dell'Art. 118, del D.Lgs 163/06. Il subappalto, quindi, sarà consentito, previa autorizzazione dell'amministrazione, solo qualora sussistano le condizioni richiamate dalla norma dianzi indicata. L'amministrazione non provvederà a pagare direttamente il subappaltatore per le prestazioni dallo stesso eseguite, ed è fatto obbligo, quindi, all'affidatario di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento, copia delle fatture debitamente quietanzate relative ai pagamenti effettuati in favore del subappaltatore dallo stesso

affidatario, con indicazione delle ritenute in garanzia effettuate. La ditta, comunque, è tenuta ad indicare già in offerta se intende ricorrere al subappalto, riportando anche le parti della fornitura che affiderà a terzi.

ART. 18 – inadempienze e penali

L'amministrazione provinciale si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio.

La ditta è tenuta al pieno rispetto delle prescrizioni contenute nel presente disciplinare e negli atti connessi e a quanto indicato nella sua offerta se migliorativa rispetto a quanto richiesto dalla stazione appaltante.

In caso di inadempimento, la Provincia intimerà al soggetto aggiudicatario, a mezzo di raccomandata A.R., di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 15 giorni. La Ditta aggiudicataria dovrà comunicare le sue controdeduzioni entro 10 giorni dalla data di ricevimento della contestazione.

Nel caso in cui il predetto procedimento in contraddittorio dovesse concludersi negativamente, con il mancato accoglimento delle controdeduzioni presentate dalla ditta, verranno immediatamente sospesi gli eventuali pagamenti in corso. Nel caso in cui il soggetto aggiudicatario non dovesse comunque adempiere entro il termine di 30 gg. dal ricevimento della comunicazione dell'esito del procedimento di contestazione, verrà incamerata la cauzione definitiva con risoluzione di diritto del contratto.

La risoluzione comporterà, come conseguenza, oltre all'incameramento da parte dell'Amministrazione della cauzione definitiva, la sospensione dei pagamenti per le prestazioni effettuate e non ancora liquidate nonché il risarcimento degli eventuali maggiori danni conseguenti all'esecuzione, in danno dell'aggiudicatario, della prestazione.

Al soggetto aggiudicatario inadempiente saranno addebitate le eventuali maggiori spese sostenute dalla Provincia rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Nel caso di minori spese, nulla competerà al soggetto aggiudicatario inadempiente. L'esecuzione in danno non esimerà il soggetto aggiudicatario inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso potrà incorrere a norma di legge per i fatti che avessero motivato la risoluzione del contratto.

L'Amministrazione provinciale per ogni giorno di ritardo nella presentazione della documentazione prevista all'Art. 8 del presente capitolato, rispetto ai termini contrattuali, applicherà una penale dello 0,1% dell'importo contrattuale.

Il maggior tempo impiegato nella presentazione della documentazione dianzi indicata, dovuto a cause di forza maggiore o per fatti non imputabili al soggetto aggiudicatario, espressamente riconosciute dalla Provincia, non sarà considerato ritardo.

E' considerato inadempimento delle obbligazioni derivanti dal presente appalto il ritardo superiore a trenta giorni rispetto alle scadenze previste.

ART. 19 - divieto di cessione del contratto

E' assolutamente vietata la cessione del contratto senza il preventivo assenso dalla stazione appaltante.

In caso di inosservanza del divieto di cui sopra vi sarà l'automatica risoluzione del contratto oltre all'incameramento della cauzione e il risarcimento del danno ulteriore.

ART. 20 – diritto di accesso

E' garantito l'accesso ai documenti amministrativi relativi alla presente gara.

Il diritto è esercitabile solo alla conclusione del procedimento.

La partecipazione alla gara implica per la ditta la consultabilità della documentazione prodotta ad opera delle altre ditte.

ART. 21 – trattamento dei dati personali

La Provincia si ritiene autorizzata al trattamento dei dati personali relativi alle ditte partecipanti alla gara, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs. 196/03 e successive integrazioni e modificazioni, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, in ottemperanza dell'art. 18 del D.Lgs. 196/03.

I dati forniti, richiesti in base ad obbligo di legge ed unicamente ai fini della costruzione del rapporto commerciale ed al suo mantenimento, saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei), ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge.

L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle finalità istituzionali e delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente.

Responsabile del trattamento, fino al termine del procedimento ed alla fase di aggiudicazione della fornitura, sarà il medesimo Dirigente, nell'ambito del cui Ufficio i dati verranno custoditi e trattati, anche tramite incarico agli addetti degli Uffici stessi.

Alle imprese concorrenti saranno comunque riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03.

ART. 22 - foro competente

Per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il foro di Tempio.

ART. 23– finanziamento

La spesa derivante dalla presente fornitura graverà sui capitoli del bilancio 2008 della Provincia Olbia Tempio: Tit. I Funz. 03 PEG: 16161 per l'importo di € 175.000,00;

ART. 24– richiami normativi

Per quanto non previsto dal presente capitolato, nel bando e nel disciplinare tecnico, e ad integrazione delle disposizioni in essi contenute, si applicano le norme contenute nella L.R. 5/2007, nel D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e, per quanto applicabili, quelle in materia di contabilità generale dello Stato ed il Codice Civile.

Nell'espletamento del servizio dovranno essere rispettate :

- le normative di legge vigenti sulla prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro a sensi D.P.R. 547/85;
- le normative di legge italiane vigenti sull'igiene dei luoghi di lavoro (D.P.R. n. 303/56);
- le disposizioni del D.lg.vo 626/94, sul miglioramento della sicurezza e della salute sui luoghi di lavoro;
- le disposizioni del D.lg.vo 626/94 per le sedute operative;
- ogni altra prescrizione normativa nazionale e/o comunitaria riferita alla fornitura in parola anche se non specificatamente menzionata.

ART. 25 – responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 10 del codice degli appalti pubblici D.lgs 163/2006 il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Annarita Littarru

Il Dirigente
Dott.ssa Carla Argia Canu

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.