

Nome **PINTUS ANDREA**
Telefono **348 2584260 –0782 473977 (uff.)**
Fax **0782 473973**
E-mail **anpintus@regione.sardegna.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita [06, 07, 1966]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da 29/03/1999) **UFF. LE SUPERIORE** del Corpo Forestale e di V.A. della Regione Sardegna

SERVIZIO TERRITORIALE DEL C.F.V.A. LANUSEI
SOSTITUTO DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO (dal 01/03/2005 a oggi)
RESPONSABILE SETTORE TECNICO dal 01/01/2001 a oggi
- Date (da 1/2/1994) AL 28/3/1999 **IMPIEGATO FORESTALE** (quadro)

SERVIZIO TERRITORIALE DEL C.F.V.A. ORISTANO
SETTORE TECNICO (istruttore)
DIREZIONE DEI LAVORI nei complessi forestali Stir Or
Consulenza piano straordinario di lavoro 1998 presso assessorato Difesa ambiente
- Date (da 1/10/1992) AL 30/11/1993 **PROFESSIONE DOTTORE FORESTALE**

Inventario forestale regione sardegna e piani di gestione dell' A.F.D. RAS –
complessi di Montarbu, Usinava Montalbo, S' olidone, Uatzo, Alase , Pabarile (or)

FORMAZIONE

- 18/06/1992 - LAUREA IN SCIENZE FORESTALI (FAC AGRARIA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE)
- 1993 esame di stato DOTTORE FORESTALE (FAC AGRARIA FIRENZE)
- 2007 Corso universitario ITACA formazione materie ambientali e paesaggio
- Corsi di aggiornamento e formazione nelle materie istituzionali del CFVA e della RAS
- 2013 frequenza Master II liv. In Organizzazione, management, innovazione nelle Pubbliche Amministrazioni UNITELMA SAPIENZA (RM) (discussione tesi novembre 2017)
- esami sostenuti attualmente 5/5:
- Il sistema gestionale contabile delle p.a., il sistema dei controlli e la valutazione della produttività nella p.a., modelli e tecniche di gestione dei rischi finanziari nella p.a (voto 30/30).
 - Diritto del lavoro del pubblico impiego, org. e gest. delle ris. umane nella p.a., la libera circolazione dei dipendenti pubblici nell'U.E. (voto 25/30)
 - La digitalizzazione nelle p.a., il procedimento amministrativo ed il procedimento amministrativo telematico, drafting normativo e tecniche di redazione normativa per le p.a (voto 28/30)
 - la riforma in senso federalista dello stato e il federalismo fiscale, il rapporto tra

politica e amministrazione e l'open gov., convenzione europea dei diritti umani e rapporti pubb. impiego. (Voto 29/30)

- l'attività contrattuale della p.a., public procurement e principi di evidenza pubblica, il project management e la gestione dell'innovazione nelle p.a., e-procurement ed appalti telematici (voto 28/30)

LINGUA STRANIERA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRA LINGUA STRANIERA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE ATTIVITÀ E FUNZIONI ISTITUZIONALI

[FRANCESE]

BUONO

BUONO

BUONO

[INGLESE]

BUONO

BUONO

BUONO

ATTIVITÀ DI STUDIO E RICERCA IN MATERIA INCENDI SELVICOLTURA E PIANIFICAZIONE FORESTALE

COORDINAMENTO ATTIVITÀ TECNICA DEL CORPO FORESTALE – DIREZIONE LAVORI FORESTALI- ATTIVITÀ ANTINCENDIO, D.O.S E RESPONSABILITÀ E COORDINAMENTO DI SALA OPERATIVA ANTINCENDIO (COP E COR/SOUP)- E IN UNITÀ DI CRISI IN PROTEZIONE CIVILE-

FUNZIONI DI DIRETTORE DI SERVIZIO STIR LANUSEI DAL 2005: SUPPLENZA PER VACANZA DEL TITOLARE PER LUNGI PERIODI NEGLI ULTIMI ANNI

ATTIVITÀ ISTITUZIONALI CFVA CONNESSE CON LE FUNZIONI DI VIGILANZA

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO

Buone capacità di coordinamento sviluppate nella partecipazione a gruppi di lavoro a diversi livelli per la gestione tecnica e amministrativa delle funzioni istituzionali.

In particolare si segnala la partecipazione a progetti di ricerca per il C.F.V.A, anche a livello internazionale, come il progetto di ricerca denominato "Saltus" sugli incendi boschivi

Partecipazione all'O.T.I del Servizio valutazione impatti dell'A.D.A. RAS per la valutazione di impatto ambientale.

Partecipazione a conferenze di servizi in rappresentanza dell'Amministrazione

Partecipazione a convegni come relatore in rappresentanza dell'Amministrazione

Partecipazione ad attività didattiche ed educazione ambientale nelle scuole

Attività di gestione tirocini universitari presso lo Stir Lanusei

Attività didattiche in corsi di autoformazione per il personale Cfva nelle materie tecniche istituzionali

Convocazione e gestione di riunioni con responsabili strutture operative e personale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZE TECNICHE INFORMATICHE CON I G.I.S./GPS, ARCVIEW E ARCGIS ACQUISITE ATTRAVERSO DEI CORSI SPECIFICI E AFFINATE CON L'ESPERIENZA LAVORATIVA.

CONOSCENZA SOFTWARE COME WORD EXCEL ACCES (FOGLI DI LAVORO E DATABASE)

CONOSCENZE TECNICHE DI FOTOINTERPRETAZIONE E CARTOGRAFIA FORESTALE

CONOSCENZE TECNICHE DI RILIEVO E PIANIFICAZIONE FORESTALE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*

dall'aprile del 1999 al marzo del 2001 partecipazione al **programma di ricerca europeo "Saltus"** sugli incendi boschivi e salti di fuoco: sette organismi di ricerca europei, del Corpo forestale e di due organismi di studio coinvolti

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA AUTOVEICOLI cat. B

PATENTE NAUTICA entro le 12 miglia