

Allegato 1)

Avviso riservato al personale di ruolo, a tempo indeterminato del sistema regione ovvero di altre pubbliche amministrazioni per manifestazione d'interesse per la copertura di n. 1 posizione vacante di cat. D mediante l'istituto dell'assegnazione temporanea ex art. 39 c. 3 L.R. n. 31/1998 o, in alternativa, del comando, ex art. 40 L.R. n. 31/1998 e art. 30 c. 2-sexies del DLgs 165/2001, presso l'E.R.S.U di Cagliari, per il periodo di anni 1, eventualmente prorogabili.

Il presente Avviso è finalizzato ad acquisire le *manifestazioni di interesse* per l'individuazione di un soggetto in possesso di caratteristiche ed esperienze adeguate e funzionali alla copertura temporanea di n. 1 posizione vacante, ed è rivolto ai dipendenti di ruolo, a tempo indeterminato, presso pubbliche amministrazioni del sistema Regione con inquadramento in cat. D e di altre pubbliche amministrazione con inquadramento in qualifica corrispondente ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 35/2 del 14/06/2016.

L'assegnazione temporanea/comando saranno regolati da apposita intesa tra l'ERSU e l'Amministrazione di provenienza.

La figura professionale d'interesse e i requisiti richiesti sono i seguenti:

CAT D - AMMINISTRATIVO

- Possesso del diploma di laurea secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999, ovvero laurea specialistica o magistrale rilasciata in attuazione del D.M. n. 509/99 o del D.M. 270/04 del gruppo giuridico o economico statistico;
Possesso di comprovata esperienza e competenza professionale nello svolgimento di attività complesse inerenti:
- la corretta ed esaustiva istruttoria dei provvedimenti adottati dalla Direzione Generale e dall'Organo Politico, compresa la verbalizzazione degli Organi Collegiali;
- i rapporti con le Organizzazioni Sindacali;
- le procedure di controllo degli atti ai sensi della L.R. 14/1995;
- l'Ufficio delle relazioni con il pubblico (URP);
- le procedure di accesso civico (semplice o generalizzato) da parte dei cittadini e delle imprese ai sensi dell'art. 5 D.Lgs. 33/2013;
- la comunicazione istituzionale e la gestione di siti web;
- la cura della sezione "Amministrazione trasparente";
- la progettazione dei servizi/forniture di competenza della Direzione Generale e l'attività di responsabile Unico del procedimento o Responsabile del Procedimento per fasi (ai sensi dell'art. 34 della L.R. 8/2018) per le medesime procedure.

I candidati, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea e godimento dei diritti civili e politici;
- b) Essere dipendenti a tempo pieno e indeterminato presso una pubblica amministrazione ed avere superato il periodo di prova;
- c) Coloro che sono in servizio a tempo parziale devono dichiarare, all'atto della presentazione della domanda, la loro disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno;

- d) Essere inquadrati in categoria D ovvero in una qualifica giuridica le cui mansioni corrispondono a quelle previste nell'Amministrazione regionale per la categoria D oggetto del presente Avviso (deliberazione della Giunta Regionale n. 35/2 del 14/06/2016);
- e) Essere in possesso del titolo di studio richiesto e della abilitazione eventualmente richiesta. In caso di titolo di studio non conseguito in Italia deve essere indicato l'estremo del provvedimento di riconoscimento di equipollenza;
- f) Non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere stato destinatario/a di sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso;
- g) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- h) Non essere sottoposto a misure di prevenzione.

Modalità e termini di presentazione della domanda:

I soggetti interessati al presente Avviso dovranno presentare la propria manifestazione di interesse in carta semplice, utilizzando lo schema di domanda allegato.

Alla domanda devono essere allegati **A PENA DI ESCLUSIONE** i seguenti documenti:

- a) curriculum, in formato europeo, con l'indicazione dell'Università dove è stato conseguito il titolo di studio posseduto, dell'anno di conseguimento e la votazione riportata;
- b) NULLA OSTA o preventiva dichiarazione di disponibilità, da parte dell'Amministrazione di appartenenza, al successivo rilascio del NULLA OSTA all'attivazione del comando, senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'ERSU.
- c) fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le domande dovranno pervenire improrogabilmente **entro e non oltre il giorno 30/08/2021** a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo pec: ersuca.direzionegenerale@pcert.postecert.it

L'Ente non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o pervenute oltre il termine suddetto non saranno prese in considerazione e pertanto sono automaticamente escluse.

Non si accettano integrazioni e/o modifiche alle domande già inviate. In questo caso il candidato - entro il termine perentorio previsto - deve compilare integralmente una nuova domanda con i relativi allegati in quanto sarà considerata valida l'ultima domanda pervenuta e le precedenti verranno escluse.

La domanda ed il curriculum formativo e professionale devono essere redatti ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000.

In relazione alle domande pervenute non sarà redatta alcuna graduatoria di merito.

L'ERSU di Cagliari si riserva di effettuare i colloqui conoscitivi con i candidati ritenuti di interesse, ad insindacabile giudizio del medesimo Ente. Qualora per non si rinvenissero figure ritenute di interesse, l'Ente potrà reiterare la procedura.

Ai sensi del regolamento UE 679/2016, i dati personali saranno raccolti per le finalità di cui al presente Avviso, e per i quali si rende l'apposita informativa.

Responsabile ed incaricato del trattamento dei dati sono, rispettivamente, Angela Maria Porcu in qualità di Direttore del Servizio Amministrativo e Giada Casti in qualità di Responsabile dell'Ufficio del Personale.

Il Direttore Generale
Ing. Raffaele Sundas