



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome/Cognome **Marinuccia Sanna**
Indirizzo(i) Cagliari, Italia
E-mail **msanna@egione.sardegna.it**
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 10/11/1955 Siena

Esperienza professionale

Date	Dal 9 luglio 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore del Servizio Edilizia Pubblica
Principali attività e responsabilità	Gestione e attuazione dei programmi: mutui 1° casa, ERP, accesso alla locazione, patrimonio RAS
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna- Assessorato LLPP, viale Trento 69, Cagliari
Tipo di attività o settore	Elaborazione, adozione e attuazione dei programmi e degli atti relativi alle funzioni di competenza
Date	Dal 28 gennaio 2008 al 31 giugno 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore del Servizio Sviluppo Locale
Principali attività e responsabilità	Gestione e attuazione degli assi 3 e 4 del Programma di Sviluppo Rurale Sardegna 2007-2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna- Assessorato dell'agricoltura, via Pessagno 4, Cagliari
Tipo di attività o settore	Predisposizione bandi, istruttorie di progetti, assistenza tecnico-amministrativa ai beneficiari, monitoraggio spesa, elaborazione e adozione di atti relativi alla gestione degli assi.
Date	Dal 02/12/2006 al 27/12/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore del Servizio del personale
Principali attività e responsabilità	Gestione del personale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna – Ente foreste della Sardegna, Viale Merello 86, 09123 Cagliari.
Tipo di attività o settore	Elaborazione ed adozione di atti relativi alla gestione del personale
Date	Dal 05/07/2004 al 30/11/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Capo di gabinetto dell'Assessore regionale della difesa dell'ambiente
Principali attività e responsabilità	Organizzazione e gestione di tutte le attività di competenza dell'ufficio di gabinetto
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna- Assessorato della difesa dell'ambiente
Tipo di attività o settore	Elaborazione di documenti, atti e disegni di legge.
Date	Da marzo 2004 al 04/07/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore del Servizio "Verifica della spesa e attività connesse all'autorità di pagamento dei fondi

	FESR"
Principali attività e responsabilità	Organizzazione e gestione di tutte le attività di competenza dell'ufficio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna- Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio
Tipo di attività o settore	Verifiche e controlli sulle operazioni finanziate con il fondo FESR
Date	Da febbraio 2002 a marzo 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente di staff del Presidente della Giunta regionale
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, gestione e attuazione di tutte le attività inerenti le funzioni attribuite dal Presidente
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna – Presidenza della Giunta regionale
Tipo di attività o settore	Monitoraggio relativo all'attuazione dei programmi comunitari e degli Accordi di Programma Quadro finanziati dal CIPE; Coordinamento dell'attuazione della misura 1.1 "Servizio idrico integrato" del POR Sardegna 2000-2006;
Date	Da luglio 2001 a gennaio 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente di staff del Direttore generale
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, gestione e attuazione di tutte le attività inerenti le funzioni attribuite dal Direttore generale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna – Assessorato della difesa dell'ambiente
Tipo di attività o settore	Attività di supporto all'autorità ambientale; componente del Gruppo Regionale di Coordinamento incaricato dell'istruttoria dei Progetti Integrati Territoriali (PIT), delegata dall'Autorità ambientale.
Date	Da novembre 1995 a luglio 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario-istruttore direttivo in materie amministrative e giuridiche.
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, gestione e attuazione di tutte le attività inerenti le funzioni attribuite dal Direttore generale riguardanti la pianificazione territoriale, il turismo, la tutela ambientale, i programmi comunitari.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna – Centro Regionale di Programmazione
Tipo di attività o settore	Componente: <ul style="list-style-type: none"> • del gruppo interassessoriale per il coordinamento dei Piani Urbanistici Provinciali; • del gruppo interregionale per l'elaborazione delle osservazioni al documento comunitario SSSE (Schema di Sviluppo dello Spazio Europeo); • del gruppo di lavoro "Insularità ed economia", nell'ambito dell'accordo IMEDOC; • della commissione interassessoriale per l'istruttoria dei Programmi Integrati d'Area della Provincia di Cagliari (1996); • del gruppo di lavoro, presso il Ministero del Tesoro, incaricato della preparazione alla programmazione dei fondi strutturali 2000/2006; • della commissione paritetica Stato-Regione, incaricata della predisposizione dell'Accordo di Programma Quadro "Ciclo integrato dell'acqua" (2000); Altre funzioni: <ul style="list-style-type: none"> • attività di informazione, consulenza e valutazione preliminare dei progetti ex art. 10 del FESR e di altri programmi finanziati con fondi ordinari del bilancio UE; • attuazione delle misure del settore turistico del POP Sardegna 1994/1999; • contributo alla elaborazione dei Documenti di Programmazione Economica e Finanziaria (DD.PP.EE.FF) regionali 1999/2001, 2000/2002, 2002/2004. • responsabile del gruppo di lavoro CRP "Politiche ambientali" (dal 1998); • elaborazione delle misure dell'Asse I "Risorse naturali" del POR Sardegna 2000-2006 e referente per lo stesso Asse nei Comitati di Sorveglianza.
Date	Da luglio 1995 a ottobre 1995
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario-istruttore direttivo in materie amministrative e giuridiche componente dell'ufficio di gabinetto dell'Assessore del turismo, artigianato e commercio
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, gestione e attuazione di tutte le attività inerenti le funzioni attribuite dall'Assessore in

Nome e indirizzo del datore di lavoro	materia di turismo e artigianato. Regione Sardegna – Assessorato del turismo, artigianato e commercio
Tipo di attività o settore	Elaborazione delle modifiche alle leggi di settore del turismo e dell'artigianato.
Date	Da ottobre 1994 a giugno 1995
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario-istruttore direttivo in materie amministrative e giuridiche componente dell'ufficio di gabinetto dell'Assessore degli enti locali, finanze e urbanistica.
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, gestione e attuazione di tutte le attività inerenti le funzioni attribuite dall'Assessore in materia di urbanistica.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna - Assessorato degli enti locali, finanze e urbanistica.
Tipo di attività o settore	Elaborazione del disegno di legge "Tutela e valorizzazione dei centri storici della Sardegna" (LR 29/1998).
Date	Da gennaio 1993 a settembre 1994
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario-istruttore direttivo in materie amministrative e giuridiche componente dell'ufficio di gabinetto dell'Assessore del turismo, artigianato e commercio.
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, gestione e attuazione di tutte le attività inerenti le funzioni attribuite dall'Assessore in materia di turismo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna – Assessorato del turismo, artigianato e commercio
Tipo di attività o settore	Coordinamento dell'attività di elaborazione del "Progetto di riqualificazione, adeguamento e sviluppo integrato del turismo della Sardegna" (1994). Elaborazione del programma di riqualificazione dei porti turistici pubblici. Elaborazione del programma Interreg II, settori turismo e artigianato.
Date	Da maggio 1985 a gennaio 1993
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario-istruttore direttivo in materie amministrative e giuridiche
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, gestione e attuazione di tutte le attività inerenti le funzioni attribuite dal Direttore generale riguardanti la pianificazione territoriale, il turismo, la tutela ambientale, i programmi comunitari.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sardegna – Centro Regionale di Programmazione
Tipo di attività o settore	<ul style="list-style-type: none"> • Componente del gruppo di lavoro per l'esame delle osservazioni ed opposizioni ai Piani Territoriali Paesistici (1992). • Componente della commissione speciale per i Piani Territoriali Paesistici della Sardegna settentrionale (1989/1991). • Elaborazione e attuazione dei programmi comunitari sperimentali Programma Integrato Mediterraneo (PIM) e del Programma Nazionale di Interesse Comunitario (PNIC).
Istruzione	
Date	Da novembre 1974 a luglio 1979
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Politiche – indirizzo amministrativo, con votazione 110/110 e lode, tesi di diritto urbanistico sui "Piani di zona per l'edilizia economica e popolare".
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Procedimenti amministrativi; livelli istituzionali locali, statali, internazionali; problematiche legate alla pianificazione urbanistica e territoriale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Sassari, facoltà di Scienze Politiche
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea di secondo livello
Date	Da ottobre 1969 a luglio 1974
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità scientifica con votazione 60/60

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo scientifico di Ozieri-Sassari
Formazione: corsi e tirocini	
Date	Luglio/agosto 2006, luglio/agosto 1998
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso di lingua francese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CENTRE D'ETUDES DES LANGUES di Saint Malo- Francia
Date	Marzo 1998
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corsi: " <i>Procedure e tecniche di rendicontazione, valutazione in itinere e controllo</i> " e " <i>La progettazione di interventi di sviluppo locale, il monitoraggio e la programmazione</i> "
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tagliacarne di Roma
Date	Aprile 1997
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso "I finanziamenti dell'Unione europea a sostegno delle iniziative locali di sviluppo e occupazione: procedure e modalità di accesso ai programmi comunitari e ai progetti transnazionali"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CEIDA di Roma
Date	Ottobre/dicembre 1997;
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Stage formativo presso gli uffici della Direzione Generale XX - Controllo finanziario - della Commissione europea, a seguito del superamento di una selezione effettuata dal Ministero della Funzione Pubblica;
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Commissione europea-Bruxelles
Date	Luglio/agosto 1994
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso di lingua inglese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	RICHMOND SCHOOL OF ENGLISH di Richmond- Londra
Date	Luglio/agosto 1992
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso di lingua inglese.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	BASIL PATERSON SCHOOL OF ENGLISH di Edimburgo.
Date	Settembre-ottobre 1991, marzo-aprile 1992
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso "Gli insediamenti turistici".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez di Cagliari.

Date	Da novembre 1983 a marzo 1985																																								
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Master finanziato dalla Cassa per il Mezzogiorno e finalizzato alla formazione di "Operatori per la programmazione e la gestione dello sviluppo delle aree interne del Mezzogiorno". Conseguito il titolo di esperta in "Gestione dell'amministrazione pubblica".																																								
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cassa per il Mezzogiorno- FORMEZ di Cagliari																																								
Capacità e competenze personali																																									
Madrelingua	Italiano																																								
Altre lingue																																									
Autovalutazione																																									
Livello europeo (*)																																									
Francese																																									
Inglese																																									
	<table><tr><th colspan="4">Comprensione</th><th colspan="4">Parlato</th><th colspan="2">Scritto</th></tr><tr><th colspan="2">Ascolto</th><th colspan="2">Lettura</th><th colspan="2">Interazione orale</th><th colspan="2">Produzione orale</th><th colspan="2"></th></tr><tr><td></td><td>Intermedio B2</td><td></td><td>Intermedio C1</td><td></td><td>Intermedio B2</td><td></td><td>Intermedio B2</td><td></td><td>Intermedio B2</td></tr><tr><td></td><td>Intermedio B1</td><td></td><td>Intermedio B2</td><td></td><td>Intermedio B1</td><td></td><td>Intermedio B1</td><td></td><td>Intermedio B1</td></tr></table>	Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale					Intermedio B2		Intermedio C1		Intermedio B2		Intermedio B2		Intermedio B2		Intermedio B1		Intermedio B2		Intermedio B1		Intermedio B1		Intermedio B1
Comprensione				Parlato				Scritto																																	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																																			
	Intermedio B2		Intermedio C1		Intermedio B2		Intermedio B2		Intermedio B2																																
	Intermedio B1		Intermedio B2		Intermedio B1		Intermedio B1		Intermedio B1																																
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																																								
Capacità e competenze sociali	Capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso le diverse esperienze lavorative e formative.																																								
Capacità e competenze organizzative	Capacità di gestione ed organizzazione acquisite attraverso le diverse esperienze lavorative																																								
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza di pacchetti applicativi di utilizzo comune e di quelli specifici in uso nell'amministrazione regionale.																																								
Patente	Patente B, automunita																																								
Pubblicazioni	<ul style="list-style-type: none">“Le regole del Quadro Comunitario di Sostegno 2000-2006 e il difficile percorso per l’attuazione del servizio idrico integrato in Sardegna”, in Cooperazione Mediterranea, Cagliari, n. 3 settembre-dicembre 2003.“L’ambiente fattore di sviluppo”, in Sardegna Agricoltura, Cagliari, n.2 aprile-maggio 1999.“Il progetto di riqualificazione, adeguamento e sviluppo integrato del turismo della Sardegna”, in Nuova Impresa, Cagliari, novembre 1995.Territorio e ambiente in Sardegna - 3.”Il piano strutturale”, Roma 1989.																																								