



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
80002870923

**PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL MERCATO ELETTRONICO REGIONALE SARDEGNA CAT, PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO VOLTO ALLA REDAZIONE DI ATTESTATI DI PRESTAZIONE ENERGETICA (A.P.E.) PER IMMOBILI DI PROPRIETA’ DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA SITI NELLA PROVINCIA DI SASSARI.**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

**LOTTO 1:** INCARICO VOLTO ALLA REDAZIONE DI ATTESTATI DI PRESTAZIONE ENERGETICA (A.P.E.) PER IMMOBILI DI PROPRIETA’ DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA SITI NEI COMUNI DI SASSARI-ALGHERO-URI-ILLORAI-MORES. CIG 7640049FDE

**LOTTO 2:** INCARICO VOLTO ALLA REDAZIONE DI ATTESTATI DI PRESTAZIONE ENERGETICA (A.P.E.) PER IMMOBILI DI PROPRIETA’ DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA SITI NEL COMUNE DI ALGHERO. CIG 76400565A8



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

## SOMMARIO

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. PREMESSE</b>   | <b>3</b>  |
| <b>2. OGGETTO IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI</b>                                    | <b>3</b>  |
| <b>3. ESECUZIONE DEL SERVIZIO - DURATA DEL CONTRATTO</b>                             | <b>5</b>  |
| <b>4. SELEZIONE OPERATORI ECONOMICI</b>  | <b>7</b>  |
| <b>5. DOTAZIONE INFORMATICA</b>  | <b>7</b>  |
| <b>6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA</b>   | <b>8</b>  |
| <b>7. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI IN FORMA ASSOCIATA, COSTITUITI O DA COSTITUIRE</b> | <b>8</b>  |
| <b>8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE</b>                          | <b>8</b>  |
| 8.1 Requisiti di carattere generale  | 9         |
| 8.2 Requisiti di idoneità professionale  | 9         |
| 8.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria                                      | <b>10</b> |
| <b>9. AVVALIMENTO</b>  | <b>10</b> |
| <b>10. SUBAPPALTO</b>  | <b>11</b> |
| <b>11. SOPRALLUOGO</b>   | <b>11</b> |
| <b>12. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA</b>                          | <b>11</b> |
| <b>13. CONTENUTO "BUSTA DI QUALIFICA" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b>            | <b>12</b> |
| 13.1 Dichiarazione di partecipazione-allegato 2A ---- DGUE (allegato 2B)             | 13        |
| <b>14. CONTENUTO "BUSTA ECONOMICA" – OFFERTA ECONOMICA</b>                           | <b>17</b> |
| <b>15. MODALITÀ E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b>                                     | <b>18</b> |
| <b>16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA</b>  | <b>18</b> |
| <b>17. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI</b>                       | <b>19</b> |
| 17.1 Documenti di gara   | 19        |
| 17.2 Messaggistica   | 19        |
| 17.3 Chiarimenti   | 19        |
| 17.4 Comunicazioni   | 20        |
| <b>18. NORME DI RINVIO</b>   | <b>20</b> |
| <b>19. DISPOSIZIONI FINALI</b>   | <b>20</b> |



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

## 1. PREMESSE

Il Servizio demanio patrimonio e autonomie locali di Sassari indice una procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lett. b) del del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, suddivisa in 2 (due) lotti, mediante richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico regionale SardegnaCat, per l'affidamento dell'incarico volto alla redazione degli Attestati di Prestazione Energetica (A.P.E.) per immobili di proprietà della Regione Autonoma della Sardegna siti nella provincia di Sassari di cui agli elenchi allegati al capitolato.

**Amministrazione precedente:** Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari

**Indirizzo:** Via Roma 46 – 07100 Sassari

**Criterio di aggiudicazione:** criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

**Direttore dell'esecuzione:** Geom. Michele Angelo Pudda dipendente del Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari

**Responsabile del procedimento (RUP):** Direttore del servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari Dr. Giovanni Antonio Carta.

**Telefono:** Responsabile del Settore Affari generali e Autonomie locali Dr. Fabrizio Madeddu tel. 079-2088705

**Fax:** 0792088747

**Sito Internet:** <http://www.regione.sardegna.it>

**e-mail:** [eell.dempatr.ss@regione.sardegna.it](mailto:eell.dempatr.ss@regione.sardegna.it) - **PEC:** [enti.locali@pec.regione.sardegna.it](mailto:enti.locali@pec.regione.sardegna.it)

La gara ed i rapporti contrattuali dalla stessa derivanti sono regolati:

1. dalle norme contenute nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico e in tutti gli atti in essi richiamati;
2. dal Decreto legislativo n. 50 del 18/4/2016 "Codice dei contratti pubblici";
3. dal Decreto legislativo n. 56 del 19/4/2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
4. dal Regolamento di esecuzione ed attuazione di cui al D.P.R. 207/2010 per la parte vigente;
5. dalla Linee Guida ANAC di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
6. D.M. E DPCM di attuazione D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
7. dal Codice Civile e dalle altre leggi e regolamenti statali e regionali;
8. dalla Legge Regionale 13/03/2018 n. 8, "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
9. dal Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii.

## 2. OGGETTO IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura, suddivisa in 2 (due) lotti, è finalizzata alla selezione di operatori economici cui affidare l'incarico volto alla redazione degli Attestati di Prestazione Energetica (A.P.E.) redatto secondo le modalità indicate dal D.Lgs. 192/2005 e ss.mm.ii., e dal DM 26.06.15 recante "Linee guida nazionali per la



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

certificazione energetica degli edifici” per immobili di proprietà della Regione Autonoma della Sardegna siti nella provincia di Sassari di cui agli elenchi allegati al capitolato.

La procedura si svolge sul sistema telematico di negoziazione Sardegna Cat, mediante procedura negoziata, ex art. 36, comma 2 lett. b) del del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, previa consultazione di n. 50 (cinquanta) operatori economici estratti casualmente tra coloro che alla data della determinazione a contrarre della presente procedura, risultano iscritti e abilitati, nella specifica categoria merceologica AP30AE22 SERVIZI DI AP30AE22 SERVIZIO DI ATTESTAZIONE PRESTAZIONE ENERGETICA EDIFICI (APE) - Prima Fascia: Servizi di importo inferiore a € 40.000,00, prevista dalla Centrale Regionale di Committenza denominata Sardegna CAT, sul portale [www.sardegna.cat](http://www.sardegna.cat).

Data la natura complessivamente unitaria dell’incarico oggetto della presente procedura, non è possibile individuare la prestazione principale e quelle secondarie.

Vocabolario principale CPV 71314300-5 Servizi di consulenza in efficienza energetica

Il presente appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

| Numero Lotto | Oggetto del lotto  | CIG        |
|--------------|--|------------|
| 1            | Redazione Attestati di Prestazione Energetica (A.P.E.) immobili elencati lotto 1 | 7640049FDE |
| 2            | Redazione Attestati di Prestazione Energetica (A.P.E.) immobili elencati lotto 2 | 76400565A8 |

Tabella Descrizione lotti

L’importo totale posto a base d’asta pari a € 6.000,00 (seimila/00) , compresi oneri e spese tecniche, escluso IVA e oneri previdenziali, determinato sulla base dei prezzi comunemente applicati nel mercato, è suddiviso nei seguenti 2 (due) lotti:

LOTTO 1 CIG

| Lotto | Descrizione servizio   | Importo    |
|-------|--|------------|
| 1     | Redazione Attestati di Prestazione Energetica (A.P.E.) immobili elencati lotto 1 | € 2.750,00 |

Tabella 1

Gli immobili per i quali redigere gli Attestati di Prestazione Energetica (A.P.E.) oggetto del Lotto 1 sono individuati nell’ allegato al capitolato tecnico: Lotto 1 - Elenco fabbricati di proprietà dell’Amministrazione regionale siti nei comuni di Alghero, Sassari, Uri Illorai, Mores;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

LOTTO 2 CIG

| Lotto | Descrizione servizio   | Importo    |
|-------|--|------------|
| 2     | Redazione Attestati di Prestazione Energetica (A.P.E.) immobili elencati lotto 2 | € 3.250,00 |

Tabella 2

Gli immobili per i quali redigere la perizia di stima oggetto del Lotto 2 sono individuati nell'allegato al capitolato tecnico: lotto 2 - Elenco fabbricati di proprietà dell'Amministrazione regionale siti nel comune di Alghero.

L'importo posto a base d'asta per singolo lotto, come indicato nelle tabelle nn. 1, 2 è inteso:

- **Comprensivo** di qualsiasi spesa connessa allo svolgimento dei servizi e remunerativo di ogni prestazione ed in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante oneri aggiuntivi o semplicemente rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio; **remunerativo** di ogni prestazione ed in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante oneri aggiuntivi di qualsiasi natura e specie, né indennità o rimborsi di qualsiasi genere per spese sostenute nello svolgimento del servizio.
- **Escluso** IVA e contributi previdenziali.

Le prestazioni da affidare non comportano il prodursi di rischi da interferenze, non è pertanto dovuta la redazione del DUVRI.

L'appaltatore valuta i rischi specifici inerenti la propria attività e provvede ad attuare le misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa.

L'operatore economico non può presentare, pena l'esclusione, un valore dell'offerta pari o superiore all'importo a base d'asta del lotto stesso.

L'operatore economico ha facoltà di partecipare per uno o due lotti, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Al singolo offerente può essere aggiudicato un unico lotto, art. 51 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, in particolare si procede con il criterio dell'importanza economica dei lotti, ossia partendo dal lotto di maggior rilevanza economica tra i lotti per i quali l'operatore economico è risultato primo nella graduatoria e procedendo in ordine decrescente di rilevanza economica. I restanti lotti nei quali il Concorrente è risultato primo verranno aggiudicati al concorrente che segue in graduatoria.

### 3. ESECUZIONE DEL SERVIZIO - DURATA DEL CONTRATTO

Il tempo massimo per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, riferito ai singoli lotti, è riportato nella seguente tabella:

| Lotto | Oggetto del lotto   | TERMINE CONSEGNA |
|-------|---|------------------|
| 1     | Redazione Attestati di Prestazione Energetica (A.P.E.) immobili elencati in lotto 1 | 31 DICEMBRE 2018 |
| 2     | Redazione Attestati di Prestazione Energetica (A.P.E.) immobili elencati in lotto 2 | 31 DICEMBRE 2018 |

Tabella 2



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

L' esecuzione della prestazione inizia a decorrere dalla data di comunicazione dell'avvenuta registrazione contabile dell'impegno di spesa e contestuale richiesta di avvio del servizio comunicata all'indirizzo PEC dell'appaltatore.

Le operazioni devono essere avviate nell'immediatezza senza necessità di ulteriori comunicazioni da parte della stazione appaltante.

In caso di ritardo si applicherà per ogni giorno intero di ritardo, naturale e consecutivo, una penalità pari all'1‰ arrotondato per eccesso dell'importo netto contrattuale relativo all'incarico affidato, esclusa IVA e contribuzioni.

L'ammontare della penale verrà dedotta dall'importo contrattuale fissato.

L'ammontare delle penali applicate non potrà comunque superare complessivamente il 10% dell'ammontare netto contrattuale relativo all'incarico affidato.

Un ritardo superiore rispetto al limite previsto nel punto precedente sarà motivo di risoluzione del contratto.

Qualora, per ragioni indipendenti dalla volontà dell'Appaltatore, l'appalto non possa essere completato entro il termine stabilito, la RAS potrà accordare, previa richiesta motivata, una proroga la cui durata sarà commisurata all'entità delle prestazioni da svolgere.

L'Appaltatore è altresì tenuto a presentare la propria opera anche oltre i termini sopra stabiliti, per eventuali integrazioni o modificazioni che dovessero essere richieste dall'Appaltante, ai fini della integrale e corretta definizione delle pratiche.

Le prestazioni minime oggetto dei singoli lotti sono elencate, in modo esemplificativo e non esaustivo nel capitolato tecnico, articolo 3.

Si precisa che qualsiasi ulteriore attività non prevista nel capitolato, nel disciplinare e relativi allegati, necessaria a garantire la corretta esecuzione dell'incarico oggetto della presente procedura e il rispetto della normativa vigente, è comunque da ritenersi compresa nel prezzo indicato dall'aggiudicatario in sede di presentazione dell'offerta.

L'appalto si considera espletato al momento della consegna dei documenti elencati all'art. 3 del capitolato tecnico.

L'espletamento dell'incarico deve comprendere tutte le necessarie prestazioni, oltre ad ogni altro onere ed attività/prestazione necessaria al buon esito dell'incarico: in particolare, l'appaltatore procede all'esecuzione dell'incarico secondo le condizioni stabilite nei documenti di gara e pone in essere tutte le attività, anche non espressamente menzionate o previste dal presente disciplinare, dal capitolato tecnico e relativi allegati ma necessarie alla redazione degli Attestati di Prestazione Energetica (A.P.E.) secondo le modalità indicate dal D.Lgs. 192/2005 e ss.mm.ii., e dal DM 26.06.15 recante "Linee guida nazionali per la certificazione energetica degli edifici" degli immobili elencati negli allegati al capitolato.

L'efficacia del contratto di appalto sarà subordinata alla registrazione contabile del relativo impegno di spesa. La Stazione Appaltante si impegna a comunicare tempestivamente all'appaltatore l'esito del procedimento di



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

registrazione contabile. In caso di esito positivo, la comunicazione di avvenuta registrazione coinciderà con l'autorizzazione di avvio di inizio delle attività oggetto dell'incarico affidato.

Il corrispettivo per l'esecuzione dell'incarico oggetto della procedura sarà erogato a seguito dell'avvenuta consegna della documentazione relativa all'espletamento dell'incarico svolto a "regola d'arte" come richiesto nel capitolato tecnico art. 3. L'Amministrazione si riserva di effettuare, entro i successivi 30 giorni, tutte le verifiche ed i controlli del caso volti ad accertare la regolarità delle prestazioni assolte ai sensi del presente capitolato e la completa esecuzione di tutti i servizi affidati.

L'esito di tali verifiche verrà comunicato all'aggiudicatario entro il termine massimo di 30 gg. dalla data di consegna. In assenza di rilievi l'aggiudicatario è autorizzato ad emettere fattura per la liquidazione dei compensi contrattuali dovuti.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un'unica soluzione a seguito di presentazione di regolare fattura e di accertamento circa la regolare e completa esecuzione dell'appalto.

La fattura elettronica deve essere inviata a Regione Autonoma della Sardegna – Direzione generale enti locali e finanze – Servizio Demanio e Patrimonio e Autonomie Locali di Sassari Via Roma, 48, 07100 Sassari – Partita IVA 80002870923 – CIG - CdR 00.04.01.31 codice univoco JFFGZQ e deve essere completata con gli estremi della comunicazione con cui il responsabile del procedimento comunicherà le informazioni relative all'impegno di spesa (n. protocollo e data).

L'aggiudicatario si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi derivanti dall'art.3 della L.136/2010, rubricato "Tracciabilità dei flussi finanziari" e a tutte le successive modificazioni e integrazioni.

#### **4. SELEZIONE OPERATORI ECONOMICI**

Rispettando la previsione normativa, di cui all'articolo 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e alla linee guida n. 4 di attuazione del Codice, la scelta del contraente è effettuata mediante procedura negoziata con attivazione di una Richiesta di offerta (Rdo) inviata a 50 (cinquanta) operatori economici estratti casualmente tra coloro che, alla data della determinazione di indizione della presente procedura, risultano iscritti e abilitati, nella specifica categoria merceologica - AP30AE22 SERVIZI DI ATTESTAZIONE PRESTAZIONE ENERGETICA EDIFICI (APE) - Prima Fascia: Servizi di importo inferiore a € 40.000,00, prevista dalla Centrale Regionale di Committenza denominata Sardegna CAT, sul portale [www.sardegna.cat](http://www.sardegna.cat), come da verbale allegato.

#### **5. DOTAZIONE INFORMATICA**

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005, aggiornato al D.Lgs. n.179/2016;
- la dotazione hardware e software minima è riportata nella home page del Portale all'indirizzo [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it).

Il sistema di presentazione della documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare avverrà unicamente in forma elettronica avvalendosi del sistema Sardegna CAT([www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it)) sul quale



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

devono essere presentati i documenti firmati digitalmente dal rappresentante legale di ciascun concorrente e corredate da documento d'identità in corso di validità.

Gli operatori economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione Appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

## 6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Fermo restando la modalità di presentazione delle offerte di cui ai successivi paragrafi, possono partecipare alla procedura di gara, **a pena di esclusione**, gli operatori economici in possesso dei requisiti di partecipazione indicati al successivo art.8 che risultino iscritti e abilitati, alla data di approvazione della determinazione di indizione della presente procedura, nella specifica categoria merceologica AP30AE22 SERVIZI DI ATTESTAZIONE PRESTAZIONE ENERGETICA EDIFICI (APE) - Prima Fascia: Servizi di importo inferiore a € 40.000,00, prevista dalla Centrale Regionale di Committenza denominata Sardegna CAT, sul portale [www.sardegna.cat](http://www.sardegna.cat);

## 7. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI IN FORMA ASSOCIATA, COSTITUITI O DA COSTITUIRE

È ammessa la partecipazione di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi, nonché di consorzi di imprese e Reti di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016, ovvero, per gli operatori economici stabiliti in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Secondo quanto previsto dal Codice, non è ammesso che un operatore economico partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un Raggruppamento temporaneo o di un Consorzio o di una Rete di Operatori economici, ovvero che partecipi a Raggruppamenti o Consorzi o Reti di operatori economici diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'operatore economico medesimo e dei Raggruppamenti o Consorzi o Rete alla quale l'operatore economico partecipa.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m) del D.Lgs. n. 50/2016, saranno esclusi dalla gara gli operatori economici concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

## 8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Fermi restando le modalità di presentazione delle offerte di cui ai paragrafi successivi, ai fini dell'ammissione alla gara ciascun operatore economico concorrente, sia singolo sia in forma associata, costituito o da





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

costituirsì, **a pena di esclusione**, deve attestare specificamente il possesso di tutti i requisiti di seguito indicati, mediante dichiarazione sostitutiva – Allegato 2A Dichiarazione di partecipazione e Allegato 2B DGUE:

**8.1. Requisiti di carattere generale Allegato 2A Dichiarazione di partecipazione - (DGUE Parte III: Motivi di esclusione – lettera A,B,C,D)**

- a) Non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, "Motivi di esclusione" del D.Lgs. 50/2016;
- b) accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel presente disciplinare, nella documentazione di gara ed in tutti i suoi allegati.
- c) non sussistenza di contratti stipulati dalla Pubblica Amministrazione risolti per inadempimenti contrattuali nel triennio antecedente al presente avviso;
- d) nei confronti dei concorrenti che siano pubblici dipendenti non devono sussistere le cause di incompatibilità, ai sensi degli articoli 53 del D.Lgs n. 165 del 2001 e 11 del D.P.R. n. 382 del 1980.

**8.2. Requisiti di idoneità professionale ex art. 83, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (DGUE Parte IV: Criteri di selezione – lettera A: idoneità, n. 1)**

➤ **L'Operatore economico abilitato a svolgere l'attività di certificatore deve essere iscritto:**

- a) nel Registro delle imprese della C.C.I.A.A. per attività inerenti all'incarico in oggetto per gli operatori economici aventi forma giuridica societaria e consortile *da almeno 3 (tre) anni;*  
*e/o*
- b) all'albo professionale degli ingegneri, degli architetti, degli agronomi, degli agrotecnici, dei forestali ed ai collegi professionali dei geometri, dei periti agrari e industriali ovvero in altro albo, ordine che lo abiliti allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, in forma singola e/o associata *da almeno 3 (tre) anni;*

**8.3. Requisiti di capacità economico-finanziaria ex art. 83, comma 4 lettera c) del D.Lgs. 50/2016 (DGUE Parte IV: Criteri di selezione – lettera B: Capacità economica e finanziaria, p. 5 livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali)**

- a) Livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali.

Si considera adeguata una copertura assicurativa che garantisca il risarcimento, per singolo sinistro, di un importo di un importo pari a € 250.000,00 (duecentocinquantamila/00).

**di cui all'articolo 8.1** devono essere posseduti e dichiarati da ciascuno degli operatori economici raggruppati/raggruppandi, consorziati/consorziandi o GEIE;

**requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 8.2** devono essere posseduti e dichiarati da ciascuno degli operatori economici raggruppati/raggruppandi, consorziati/consorziandi o GEIE;

**I requisiti di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 8.3** devono essere posseduti e dichiarati da ciascuno degli operatori economici raggruppati/raggruppandi, consorziati/consorziandi o GEIE;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

## 9. AVVALIMENTO

E' ammesso l'avvalimento nelle forme di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, nel caso in cui i concorrenti siano in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e risultino carenti dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal presente disciplinare.

L'operatore economico che intende ricorrere all'avvalimento è tenuto a dichiararlo nell'allegato 2B – *DGUE, Parte II Sezione c "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento)* indicando la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

L'operatore economico ausiliato deve allegare il proprio DGUE nella Busta di qualifica. La documentazione elencata ai successivi punti 2) 3) 4) deve essere allegata nella Busta di Qualifica il proprio DGUE, sezione "Allegati generici" :

- 1) un DGUE-allegato 2B- a firma dell'operatore economico ausiliato, compilato in tutte le sue parti: Parte II, sezioni A , B e C, quest'ultima relativa alla denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi e ai requisiti oggetto di avvalimento, parte III, alla parte IV, in, e parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliario, con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) contratto di avvalimento, sottoscritto in data anteriore alla data di presentazione dell'offerta, in virtù del quale l'ausiliario si obbliga, nei confronti dell'ausiliato, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie. Si precisa che il contratto di avvalimento «deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto, cioè le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento» che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.

A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario;

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante è tenuta ad escludere il concorrente avvalente, escutere la garanzia e trasmettere gli atti all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui al D.Lgs. 50/2016.

Il concorrente avvalente e quello ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto.

Non è ammesso l'avvalimento dello stesso operatore economico ausiliario da parte di due operatori concorrenti che partecipano alla gara in oggetto, ai sensi dell'art. 87 comma 7 del D.Lgs. 50/2016;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

## 10.SUBAPPALTO.

Il subappalto è ammesso nei limiti previsti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. Nel caso l'operatore economico concorrente decida di avvalersi del subappalto deve indicare nell'apposita sezione del DGUE, parte II, lettera D, le prestazioni che si intende subappaltare e la relativa quota. Si precisa che ciascun subappaltatore deve compilare in tutte le sue parti e firmare digitalmente il Modello DGUE di cui all'Allegato 2B,: Parte II, sezioni A , B e C, quest'ultima relativa al subappalto, Parte III, Parte IV; detti documenti devono essere inseriti nella Busta di qualifica Sezione "Allegati Generici".

La stazione appaltante autorizzerà i subappalti previa verifica dei requisiti previsti dall'art. 80 e 105 del Codice. Si ricorda che non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un soggetto che ha presentato offerta nella presente gara, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice.

## 11.SOPRALLUOGO

I soggetti interessati a partecipare alla gara possono effettuare a propria cura e spese, anche tramite propri incaricati, un sopralluogo presso l'area in cui insistono gli immobili in oggetto, sede di espletamento del servizio.

L'amministrazione avrà cura di assicurare ai soggetti interessati l'accesso agli immobili sopra indicati, per la ricognizione essenziale dello stato dei luoghi e la presa visione delle caratteristiche morfologiche e dimensionali dei beni da regolarizzare, a chiunque ne faccia richiesta scritta all'indirizzo PEC [enti.locali@pec.regione.sardegna.it](mailto:enti.locali@pec.regione.sardegna.it);

## 12.TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, devono essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma SardegnaCat, in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005.

L'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, devono essere inserite a sistema entro e non oltre il termine perentorio del giorno 18 ottobre 2018 ore 10:00, pena l'irricevibilità dell'offerta stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

L'offerta per ciascun lotto deve essere inserita nelle apposite sezioni delle Rdo sul portale Sardegna Cat della presente procedura e deve essere composta dai seguenti documenti:

- ◆ "Busta di qualifica" contenente la Documentazione Amministrativa unica per tutti i lotti ai quali si partecipa, di cui al successivo parag. 13;
- ◆ "Busta economica" contenente il **ribasso unico percentuale** offerto sull' importo posto a base d'asta del lotto per il quale si partecipa di cui al paragrafo 14;

La documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

Tutti i file della Documentazione Amministrativa devono essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e devono essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta deve essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti dalla Stazione Appaltante;

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda può essere sanata attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co. 9 del codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **13.CONTENUTO "BUSTA DI QUALIFICA" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La documentazione amministrativa è unica a prescindere dal numero dei lotti ai quali l'operatore economico intende partecipare.

Nella Sezione denominata "Busta di qualifica – Documentazione amministrativa devono essere allegati, a **pena di esclusione**, i documenti e le dichiarazioni sinteticamente di seguito indicati:

- 1) Dichiarazione di partecipazione – Allegato 2A**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante conforme al modello Allegato 2A (cfr paragrafo 13.1);
- 2) documento di gara unico europeo (DGUE) – Allegato 2B**, di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea, che, debitamente compilato, costituisce un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, firmata digitalmente dal legale rappresentante (Allegato 2B) (cfr. paragrafo 13.1.);
- 3) Patto di integrità allegato 4**, debitamente compilato e firmato digitalmente, deve essere presentato:
  - dall'operatore economico in caso di partecipazione in forma singola;
  - tutti i soggetti quali facenti parte di eventuale Raggruppamento temporaneo o Consorzio, costituito o costituendo;
  - tutti gli operatori economici ausiliari in caso di avvalimento;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

- tutti i subappaltatori proposti in caso di subappalto.

Tale documento deve essere inserito a sistema nella Busta di qualifica nella Sezione Allegati Generici.

**4) Dichiarazione sulle cause di incompatibilità – Allegato 5** debitamente compilato e firmato digitalmente, deve essere presentato:

- dall'operatore economico in caso di partecipazione in forma singola;
- tutti i soggetti quali facenti parte di eventuale Raggruppamento temporaneo o Consorzio, costituito o costituendo;
- tutti gli operatori economici ausiliari in caso di avvalimento;
- tutti i subappaltatori proposti in caso di subappalto.

Tale documento deve essere inserito a sistema nella Busta di qualifica nella Sezione Allegati Generici.

**5) Dichiarazione** che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo pari a € 16,00 (allegato 3A).

**6) Documento d' identità** in corso di validità, a corredo delle Dichiarazioni presentate da ogni operatore economico, singolo o in forma associata, ai sensi dall' art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/200.

**Ulteriore documentazione amministrativa da presentare solo nei casi di seguito espressamente previsti.** Tale documentazione di seguito elencata deve essere allegata nella Busta di Qualifica – Documentazione amministrativa, sezione “Area Generica Allegati”.

- 7) (In caso di ricorso all'avvalimento)** la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 (cfr. articolo avvalimento)
- 8) (In caso di ricorso al subappalto)** deve essere manifestata la volontà di ricorrere al subappalto nel DGUE e deve essere prodotto il DGUE dei subappaltatori. (cfr. articolo subappalto)
- 9) In caso di operatori economici che partecipano in forma associata, costituiti o da costituire (cfr. articolo 7)**
- 10) (In caso di presentazione dell'offerta tramite procuratore)** copia conforme della procura qualora quest'ultima non risulti dalla visura camerale.

I documenti contenuti nella “Busta A - Documentazione Amministrativa”, pena di esclusione, non potranno fare alcun riferimento a valori economici offerti.

### **13.1 Dichiarazione di partecipazione-allegato 2A ---- DGUE (allegato 2B)**

Nella dichiarazione di partecipazione (Allegato 2A) e nel DGUE (Allegato 2B), gli operatori economici, devono attestare:

- l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- di essere iscritto nel Registro delle imprese della C.C.I.A.A. per attività inerenti all'incarico in oggetto, per gli operatori economici aventi forma giuridica societaria e consortile *da almeno 3 (tre) anni;*  
*e/o*



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

- di essere iscritto all'albo professionale degli ingegneri, degli architetti, degli agronomi, degli agrotecnici, dei forestali ed ai collegi professionali dei geometri, dei periti agrari e industriali ossia in relazione alle prestazioni oggetto dell'incarico, per i professionisti in forma singola e/o associata *da almeno 3 (tre) anni*;
- di possedere i requisiti di idoneità professionale ex art. 83, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- di possedere i requisiti di capacità economica finanziaria ex art. 83, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 50/2016;
- l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, conformemente a quanto previsto al paragrafo "Subappalto", pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso;
- l'eventuale affidamento alle capacità di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, conformemente a quanto previsto al paragrafo "Avvalimento" n. 10;
- l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel presente disciplinare, nella documentazione di gara ed in tutti i suoi allegati;
- di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di aver preso visione e accettato tutte le prescrizioni fornite dalla Stazione Appaltante, di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e delle forniture tali da farle giudicare: le attività realizzabili, gli elaborati tecnici adeguati ed i prezzi remunerativi tali da consentire il ribasso offerto;
- di impegnarsi ad eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato tecnico, nel Disciplinare di gara e negli allegati in essi richiamati, del D.Lgs. 192/2005 e ss.mm.ii., dal DM 26.06.2015 recante linee guida nazionali per la certificazione energetica degli edifici, nonché porre in essere tutte le attività anche non espressamente menzionate o previste nei documenti di gara ma necessarie all'espletamento a "regola d'arte" del servizio oggetto della presente procedura;

La Dichiarazione di partecipazione (Allegato 2A) – e il DGUE (Allegato 2B) debitamente compilate in tutte le parti, devono essere sottoscritte con firma digitale dal dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso).

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso andrà allegata nella Busta di Qualifica della RdO. Sezione "Allegati generici" copia conforme all'originale della relativa procura;

**Nel caso di Raggruppamento/Consorzio non costituito:** gli operatori economici raggruppandi/costituendi devono trasmettere, a pena di esclusione la seguente documentazione firmata digitalmente:

- Dichiarazione di partecipazione allegato 2A, debitamente compilata e firmata digitalmente, deve essere presentata da tutti gli operatori economici Raggruppandi/ConSORZIANDI;
- DGUE allegato 2B, debitamente compilato e firmato digitalmente deve essere presentato da tutti gli operatori economici Raggruppandi/ConSORZIANDI;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

**Nella sezione “allegati generici” deve essere inserita la seguente documentazione:**

- dichiarazione sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio specificando, in caso di aggiudicazione, l'operatore economico al quale verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; si assumerà l'impegno che, il medesimo operatore economico stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori;

**Nel caso di Raggruppamento/Consorzio già costituito:**

- Dichiarazione di partecipazione allegato 2A, debitamente compilata e firmata digitalmente, deve essere presentata e sottoscritta dall' operatore economico mandatario del raggruppamento, ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario;
- DGUE allegato 2B, debitamente compilato e firmato digitalmente, deve essere trasmesso da tutti gli operatori economici facenti parte del Raggruppamento/Consorzio;

**Nella sezione “allegati generici” deve essere inserita la dichiarazione contenente:**

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito al mandatario, in formato digitalizzato tramite scanner e firmato digitalmente dal legale rappresentante del mandatario o da persona munita di comprovati poteri di firma, ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio stabile;
- dichiarazione sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio con la quale vengono indicate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori;

In caso di operatore economico in forma associata o consorzi, già costituiti o da costituirsi la documentazione ulteriore per le quali non è stato previsto apposito spazio deve essere allegata nella busta di Qualifica sezione “Allegati generici” ;

**Il Documento di gara unico europeo DGUE** di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, deve essere debitamente compilato in tutte le sue parti . Di seguito si elencano in modo sintetico ma non esaustivo alcune parti:

**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice** o ente aggiudicatore. Questa parte è stata precompilata dalla stazione appaltante e non necessita di alcun intervento da parte dell'operatore economico.

**Parte II: Informazioni sull'operatore economico.**

La sezione “A” richiede le informazioni sull'operatore economico e sui propri rappresentanti;

Nella Parte **recante “Forma della partecipazione”** deve essere specificato se l'operatore economico partecipa insieme ad altri. Nel caso di partecipazione di operatori economici in forma associata o Consorzio, costituiti o da costituire, ogni operatore economico partecipante deve fornire un proprio DGUE sulla propria situazione recante le informazioni richieste nelle parti dalla II alla VI. Alla lettera b) deve essere specificata la denominazione, forma giuridica sede di ogni operatore economico. Alla lettera c) riportare tipo di raggruppamento (es. costituito non costituito ).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

Con riferimento **alla parte II, lettera B** – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, si specifica che in tale parte devono essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive digitalmente l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di operatore economico individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipi di società o consorzio: o membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, la direzione o la vigilanza ivi compresi institori e procuratori generali; o membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza; soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; o direttore tecnico, socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, vanno resi i dati di entrambi i suddetti soci.
- tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente l'indizione della presente procedura, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di indizione della presente procedura. A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, U)" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte II, lettera C – informazioni relative all'affidamento sulle capacità di altri soggetti, (cfr. art. 10 avvalimento)

Con riferimento alla parte II, lettera D – informazioni concernenti i subappaltatori (cfr. art. 11 subappalto)

Con riferimento alla **parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali**, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive digitalmente l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica in carica alla data di indizione della presente procedura, o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente l'indizione della presente procedura che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

La **Parte IV "Criteri di selezione"** deve essere compilata nelle parti richieste dalla Stazione appaltante, in particolare:

- **Sezione α "Indicazione globale per tutti i criteri di selezione"**  
**e/o**
- **Sezione A "Idoneità",** riportare gli estremi di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE;
- **Sezione B "Capacità economica e finanziaria",** compilare il punto 5;

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati**





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

Questa parte non deve essere compilata in quanto non pertinente rispetto alla procedura di gara.

**Parte VI: Dichiarazioni finali**, contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre - su richiesta e senza indugio – i certificati e le altre prove documentali pertinenti, fatta salva la possibilità per la stazione appaltante di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all' art. 81 del Codice.

**Un distinto DGUE** deve essere presentato da :

- tutti i soggetti quali facenti parte di eventuale Raggruppamento temporaneo o Consorzio, costituito o costituendi, individuati nella parte II, lettera A – “Informazioni sull’operatore economico”
- tutti gli operatori economici ausiliari in caso di avvalimento;
- tutti i subappaltatori proposti in caso di subappalto

Gli allegati devono essere sottoscritti, con firma digitale, dal legale rappresentante dell’operatore economico o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnarla come di seguito meglio indicato. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore i cui poteri non siano riportati nel certificato camerale, deve essere prodotta la procura che andrà allegata nella Busta di Qualifica della RdO.

Si rammenta che tali dichiarazioni si intendono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto, ai sensi dell’art. 80, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara, la stazione appaltante ne dà segnalazione all’Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza e della gravità dei fatti oggetto della falsa documentazione, dispone l’iscrizione nel casellario informatico ai fini dell’esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso i quali l’iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

#### **14.CONTENUTO "BUSTA ECONOMICA" – OFFERTA ECONOMICA**

il Concorrente, a pena d’esclusione, deve :

- Inserire a sistema, nella Busta economica “1.1 Offerta Economica - Sezione prezzo”, nel campo “sconto %”, il **ribasso unico percentuale** offerto sull’ importo posto a base d’asta del lotto selezionato;

Si precisa che per quanto attiene l’indicazione di cifre decimali si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali, e le cifre decimali eventualmente indicate oltre quanto previsto non verranno prese in considerazione.

L’offerta economica deve altresì contenere l’impegno a tenere ferma l’offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

## 15. MODALITA' E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente avviene mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b del D.Lgs. n. 50/2016. La gara verrà aggiudicata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 saranno **escluse automaticamente** dalla gara le offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del medesimo articolo. Si precisa che, in merito al calcolo dell'anomalia, in caso di offerte identiche, trova applicazione la modalità di calcolo prevista dalla delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n.206 del 1 marzo 2018 e, in particolare, quanto previsto al punto 5.2.6, paragrafo k), lettera c) della citata delibera secondo cui *le offerte con identico ribasso percentuale avranno, ai fini della soglia di anomalia, lo stesso trattamento e saranno pertanto considerate come un'offerta unica.*

In caso di *ex aequo* tra le migliori offerte, si procederà in seduta pubblica e il servizio verrà aggiudicato tramite sorteggio tra gli operatori che avranno ottenuto *ex-aequo*.

## 16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La seduta pubblica del seggio di gara per l'ammissione delle offerte e la verifica della presenza della documentazione inserita nella busta di qualifica si terrà il giorno 18 ottobre 2018 alle ore 11:00, presso la sede del Servizio Demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari – via Roma , 46 – 07100 Sassari salva diversa comunicazione trasmessa mediante la messaggistica del sistema Sardegna Cat e/o via PEC.

Di seguito, in modo sommario ma non esaustivo si riportano le fasi dello svolgimento della gara.

Il seggio di gara, dichiarerà aperta la seduta e provvederà a:

- verificare se le offerte sono state inserite a sistema entro i termini indicati;
- aprire la Busta di Qualifica per ciascun concorrente e constatare la presenza della documentazione amministrativa richiesta dal disciplinare. L'esame approfondito della stessa, volto a verificarne la regolarità, può essere rinviato dal seggio di gara ad un secondo momento;
- procedere all'ammissione alla fase eventuale del soccorso istruttorio, e, successivamente, all'ammissione/esclusione dei concorrenti alle fasi successive della gara.

Di seguito, sommariamente si riportano le fasi per l'analisi delle offerte economiche:

- sorteggio di uno dei metodi previsti dall'art. 97 c. 2 del D.Lgs 50/2016 per il calcolo della soglia di anomalia, sorteggio che sarà effettuato avvalendosi del portale SardegnaCAT prima dell'apertura della busta economica;
- lettura e verifica delle offerte economiche dei concorrenti ammessi;
- nel caso in cui le offerte ammesse siano pari a 5, si procederà al calcolo della soglia di anomalia (ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016);
- ove ne ricorrano i presupposti si procederà all' esclusione automatica, ai sensi dell'art. 97, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, delle eventuali offerte anomale all'esito del procedimento di verifica;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

- formazione della graduatoria di gara.

Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni sarà data pubblicità ai sensi dell'art. 29, comma 1. del D.Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante comunicherà per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (messaggistica) e/o via PEC a ciascuna impresa concorrente il giorno e l'ora in cui si terrà la seduta pubblica per l'apertura e verifica del contenuto delle buste economiche.

## **17. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **17.1. Documenti di gara**

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di Gara
- Dichiarazione di partecipazione- Allegato 2A
- DGUE - Allegato 2B
- Capitolato tecnico - Lotto 1 - Elenco immobili - Lotto 2 – Elenco immobili
- Modulo annullamento bollo – Allegato 3A
- Patto integrità - Allegato 4
- Dichiarazione incompatibilità - Allegato 5
- Bozza di contratto

### **17.2. Messaggistica**

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad uno o più operatori economici concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma "Messaggistica", accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste di chiarimenti in corso di gara.

In caso di avvalimento, la comunicazione/chiarimento recapitata/o all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione/chiarimento recapitata/o all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### **17.3. Chiarimenti**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti tramite la funzione "Messaggistica" della piattaforma Sardegna Cat, entro il giorno 10 ottobre 2018 alle ore 13:00.

. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il giorno 12 ottobre 2018 ore 14:00, attraverso la funzionalità "Messaggistica" della piattaforma SardegnaCat.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Gli operatori economici esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle domande di partecipazione alla gara.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare - call center - numero verde 800 212036 o scrivendo alla casella di posta elettronica [mocsardegna@regione.sardegna.it](mailto:mocsardegna@regione.sardegna.it).

#### **17.4. Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, devono essere tempestivamente segnalati alla Stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione/messaggio/chiarimento recapitata/o al mandatario si intende validamente resa a tutti gli Operatori economici raggruppandi.

#### **18. NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.

#### **19. DISPOSIZIONI FINALI**

- a) L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere o non procedere anche in presenza di una sola offerta.
- b) La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella lettera di invito, nel presente disciplinare di gara e capitolato e negli allegati, nonché di tutte le norme regolamentari e di legge;
- c) Il presente disciplinare non costituisce proposta vincolante per l'Amministrazione.
- d) Saranno a carico dell'operatore aggiudicatario tutte le spese di contratto nessuna eccettuata o esclusa e così pure le spese per il pagamento e l'onere di ogni imposta connessa e conseguente all'esecuzione del servizio, con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.
- e) È espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, che sarà vincolata per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari  
C.F. 80002870923

presentazione. L'Amministrazione resterà vincolata soltanto a intervenuta stipulazione del relativo contratto.

- f) Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Si specifica, inoltre, che la regolarità contributiva (DURC) deve essere riferita alla data di scadenza delle offerte; la regolarità deve permanere per tutta l'esecuzione del contratto. Eventuali richieste di regolarizzazioni e di rateizzazioni devono risalire a date antecedenti a quella di scadenza delle offerte.
- g) Tutte le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di ammissione e all'inesistenza di cause di esclusione dalla gara, potranno essere successivamente verificate da parte della stazione appaltante, con riferimento a qualunque offerente.
- h) Tutte le dichiarazioni previste dal presente disciplinare a cura del legale rappresentante dell'operatore possono essere sottoscritte da un procuratore, a condizione che la documentazione presentata contenga la relativa procura (in originale o copia conforme o copia autenticata o copia dichiarata conforme dal legale rappresentante firmatario della procura stessa), pena l'esclusione.
- i) Nella procedura di gara sono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del II regolamento generale sulla protezione dei dati, regolamento (UE) n. 2016/679;
- j) In caso di incongruenze nella modulistica allegata al presente disciplinare, farà fede quanto riportato nel bando di gara e nel presente disciplinare.
- k) La definizione delle controversie che dovessero sorgere tra amministrazione e appaltatore, qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria, è attribuita al giudice ordinario, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
- l) L'operatore aggiudicatario deve stipulare il contratto d'appalto, previa presentazione della relativa documentazione, nel termine assegnato dalla stazione appaltante, pena la decadenza dell'aggiudicazione e l'applicazione delle altre sanzioni amministrative previste dalle leggi statali e regionali in vigore.
- m) in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via principale attraverso PEC.
- n) Ulteriori informazioni e prescrizioni sono contenute nell'allegato capitolato tecnico.
- o) Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in materia.

**Il Dirigente**

*Dott. Giovanni A. Carta*