



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

**PROCEDURA RISTRETTA PER LA FORNITURA IN MODALITÀ SAAS DI
UNA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT E RELATIVI SERVIZI DI SUPPORTO**

CIG 3765075E2A

DISCIPLINARE DI GARA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

SOMMARIO

1. DURATA	3
2. VALORE DELL'APPALTO E DUVRI.....	3
3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	4
4. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE E CONSORZI	5
5. AVVALIMENTO	7
6. TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	8
7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	9
8. PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	17
9. SVOLGIMENTO DELLA GARA.....	22
10. ALTRE INDICAZIONI.....	25
11. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO	25
12. SUBAPPALTO	27
13. RISOLUZIONE E RECESSO	29
14. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.....	29
15. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO	30
16. RISERVATEZZA	30
17. FORO COMPETENTE	31
18. NORME DI RINVIO	31
19. ALLEGATI.....	32



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

OGGETTO

Procedura ristretta, indetta ai sensi dell'articolo 55 del D.Lgs. 163/2006, per la fornitura in modalità SAAS di una piattaforma di *e-procurement* e relativi servizi di supporto, di cui al bando di gara inviato in data 28 dicembre 2011 alla GUUE e pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul BURAS, su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale.

La gara verrà aggiudicata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. 163/2006 e dell'articolo 18, comma 1, lett. c) della L.R. 5/2007.

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni possono essere richiesti esclusivamente per posta elettronica al seguente indirizzo: eell.forniture.provveditorato@regione.sardegna.it, entro il 26 aprile 2012.

Le risposte ai chiarimenti saranno fornite e pubblicate sul sito www.regione.sardegna.it entro il 30 aprile 2012.

1. DURATA

Il contratto ha una durata di 12 mesi, a decorrere dalla data di inizio dell'entrata in esercizio della piattaforma, più eventuali ulteriori tre mesi, da dedicarsi esclusivamente all'attività di migrazione verso il sistema di e-procurement integrato. E' fatta salva la possibilità di richiedere l'eventuale ripetizione del servizio per ulteriori 12 mesi, ai sensi dell'articolo 57, comma 5, lett. b), del D.Lgs.163/2006.

In quest'ultimo caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di rescindere unilateralmente il contratto in qualunque momento con un preavviso di 60 giorni, fermo restando comunque l'obbligo per il fornitore di dedicarsi nei tre mesi successivi alla conclusione del contratto all'attività di migrazione verso il sistema di e-procurement integrato.

2. VALORE DELL'APPALTO E DUVRI

Il valore complessivo stimato della fornitura è pari a € 500.000,00 IVA esclusa, comprensivo dei primi 12 mesi di contratto a cui vanno aggiunti ulteriori 12 mesi per la ripetizione del servizio.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

La base d'asta per i primi 12 mesi di mesi di fornitura è pari, quindi, a € 250.000,00 IVA esclusa (valore sul quale dovrà essere formulata l'offerta economica).

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, ai sensi del comma 3-bis, dell'articolo 26, del D.Lgs. n. 81/2008, non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, quindi non sono previste, per l'esecuzione dell'appalto, spese riferibili agli oneri di sicurezza per rischi interferenziali. In quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3, dell'articolo 26, del Decreto sopracitato nel caso della fornitura *de quo*. Gli oneri per la sicurezza sono pertanto pari a zero.

Le condizioni e le modalità di svolgimento del servizio sono indicate nell'Allegato 1 - capitolato tecnico, nel presente Disciplinare e nei relativi allegati.

3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare offerte, secondo le modalità di seguito indicate, tutti i soggetti che, singolarmente o in RTI, abbiano validamente manifestato interesse a partecipare alla procedura di gara, nel rispetto delle formalità indicate nel Bando di prequalifica inviato alla GUUE il 28 dicembre 2011 e che abbiano ricevuto l'invito a partecipare alla gara.

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché di consorzi di imprese, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

È ammessa la modifica delle unità concorrenti qualificate nella prima fase della gara (presentazione domanda di partecipazione e verifica requisiti minimi di qualificazione) alle seguenti condizioni, poste a tutela della par condicio dei concorrenti, con riferimento alla corretta qualificazione degli offerenti:

- le unità concorrenti qualificate e invitate quali imprese singole possono presentare offerta anche quali mandatarie (capogruppo) di raggruppamenti temporanei di imprese con una o più imprese mandanti in possesso dei requisiti minimi previsti dal bando di gara in sede di qualificazione, ex articolo 37 comma 12 del D.Lgs. 163 del 2006;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

- le unità concorrenti qualificate e invitate quali R.T.I. possono modificare la loro composizione, ma senza modificare il ruolo dell'impresa mandataria (capogruppo), presentando offerta con una o più imprese mandanti, in possesso dei requisiti minimi previsti dal bando di gara in sede di qualificazione, in aggiunta e/o in sostituzione delle imprese mandanti già qualificate;
- le unità concorrenti qualificate ed invitate quali imprese singole non possono presentare offerta quali mandanti del R.T.I. con un'altra impresa singola qualificata ed invitata o con R.T.I. già qualificato o invitato;
- in ogni caso, tutte le imprese riunite in R.T.I. devono rispettare sempre e comunque i requisiti minimi previsti dal Bando di gara (moralì, di capacità economica, finanziaria e tecnica);
- in sede di presentazione dell'offerta tutte le nuove imprese mandanti dovranno presentare tutta la documentazione richiesta nel Bando di gara ai fini della qualificazione.

4. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE E CONSORZI

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché di consorzi di imprese, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera m quater) del D.Lgs. 163/2006 saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Si avvisa fin d'ora che si provvederà a verificare con particolare attenzione ogni elemento idoneo a manifestare la presenza di accordi o intese tra i soggetti partecipanti circa la partecipazione alla gara.

In seguito a tale indagine si disporrà l'esclusione di coloro che risultano aver agito sulla base delle indicazioni di un unico centro decisionale, ovvero di coloro che risultino aver posto in essere pratiche distorsive della partecipazione alla gara.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

Non è ammesso ad uno stesso concorrente – pena l'esclusione – di partecipare alla gara in diverse associazioni temporanee ex articolo 37 D.Lgs. n. 163/2006 ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla medesima gara in RTI.

I concorrenti che intendano presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., dovranno osservare le seguenti condizioni.

Il plico di cui al paragrafo 8 contenente le Buste A, B, C, dovrà riportare all'esterno l'intestazione:

- di tutte le Imprese raggruppande/consorziate, in caso di R.T.I./ consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,
- dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio ordinario se formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio stabile.

Con riferimento al contenuto della Busta A, la documentazione richiesta al paragrafo 8, dovrà essere prodotta come segue:

- La cauzione provvisoria dovrà essere presentata e sottoscritta:
 - in caso di R.T.I. costituito, dall'impresa mandataria ed essere intestata alla medesima;
 - in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/costituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio;
 - in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.
- L'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, ai sensi di quanto prescritto dall'articolo 75, comma 8, del citato D.Lgs. n. 163/2006 dovrà essere prodotto dalla Ditta mandataria ovvero designata tale.

Con riferimento al contenuto delle Buste B e C:

La documentazione tecnica di cui alla Busta B e l'offerta economica di cui alla Busta C, devono essere sottoscritte:

Procedura ristretta per la fornitura in modalità saas di una piattaforma di e-procurement e relativi servizi di supporto
CIG 3765075E2A
Disciplinare di gara
pagina 6 di 32



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

- dal Legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale rappresentante dell'impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

5. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49, del D.Lgs. 163/2006 e a quelle riportate al paragrafo 6 "Modalità di partecipazione", è ammesso l'avvalimento.

A tal fine ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, per la partecipazione alla gara, occorre allegare la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. 163/2006, né si trova in una delle situazioni di cui al medesimo articolo 34, comma 2, con una delle altre imprese che partecipano alla presente gara;
- e) originale o copia autenticata del contratto, contenente le indicazioni di cui all'articolo 88, comma 1, del D.P.R. 207/2010, con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto

Procedura ristretta per la fornitura in modalità saas di una piattaforma di e-procurement e relativi servizi di supporto

CIG 3765075E2A

Disciplinare di gara

pagina 7 di 32



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Le dichiarazioni di cui sopra devono essere accompagnate da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Resta inteso che l'impresa concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Regione.

Non è consentito che più imprese concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria. In luogo del legale rappresentante le dichiarazioni di cui ai precedenti punti possono essere rese da soggetto munito dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'impresa concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario. La Regione trasmetterà all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture tutte le dichiarazioni di avvalimento indicando l'aggiudicatario.

6. TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte, a pena di esclusione, devono pervenire alla Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato degli Enti Locali, Finanze e Urbanistica – Direzione Generale Enti Locali e Finanze – Servizio Provveditorato – Ufficio Protocollo – Viale Trieste 186, 5° piano – 09123 Cagliari, entro le ore 13.00 del giorno 14 maggio 2012.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato – limitatamente a tale caso viene rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna – nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, fino al termine perentorio sopra indicato.

Il plico deve essere non trasparente, chiuso, sigillato con nastro adesivo trasparente e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, inclusi quelli preincollati, e deve recare in evidenza la dicitura: "*Gara per fornitura in modalità SAAS di una piattaforma di e-procurement e relativi servizi di supporto*", la ragione sociale e l'indirizzo del mittente, nonché l'indirizzo del destinatario.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

È declinata ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Nel plico di cui al precedente paragrafo 6 devono essere inserite tre buste separate, non trasparenti, singolarmente chiuse e sigillate con nastro adesivo trasparente e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, inclusi quelli preincollati, con a margine le seguenti indicazioni:

- Busta A "Gara per fornitura in modalità SAAS di una piattaforma di *e-procurement* e relativi servizi di supporto - Documentazione";
- Busta B "Gara per fornitura in modalità SAAS di una piattaforma di *e-procurement* e relativi servizi di supporto - Offerta tecnica";
- Busta C "Gara per fornitura in modalità SAAS di una piattaforma di *e-procurement* e relativi servizi di supporto - Offerta economica".

Busta A

riportante la dicitura " BUSTA A - Gara per fornitura in modalità SAAS di una piattaforma di *e-procurement* e relativi servizi di supporto - Documentazione" contenente al suo interno:

- a. Autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di poteri di rappresentanza che attesti che quanto dichiarato in sede di domanda di partecipazione non ha subito variazioni, ovvero dichiara le modifiche eventualmente intervenute;
- b. ricevuta di pagamento del contributo di euro 70,00 in ossequio a quanto previsto dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in materia di "Attuazione dell'articolo 1,



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

comma 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2006". Il codice identificativo di gara (CIG), così come riportato nel bando, è **3765075E2A**

L'utente iscritto per conto dell'impresa dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'impresa intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della *rete* dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te".

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, le imprese sono tenute a collegarsi al sito web dell'AVCP, www.avcp.it, sezione "Contributi in sede di gara", link "Istruzioni in vigore dal 01/01/2011": <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione2011>;

Nel caso di RTI costituito o costituendo il versamento è unico ed è effettuato dall'impresa mandataria.

- c. cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base d'asta. La cauzione può essere costituita alternativamente mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di Garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Dalla fideiussione deve espressamente risultare, a pena di esclusione:

- la validità per almeno centottanta giorni successivi alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, ai sensi di quanto prescritto dall'articolo 75 - comma 8, del citato D.Lgs. 163/2006. In caso di R.T.I. o Consorzi ordinari vedasi il paragrafo "Raggruppamenti di imprese e Consorzi";

In caso di raggruppamento la cauzione è prestata dalla mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate e deve indicare, pena l'esclusione, come contraente della stessa, tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, con la precisa indicazione delle imprese mandanti e la individuazione dell'impresa alla quale sarà conferito il ruolo di capogruppo-mandataria.

Ai sensi dell'articolo 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

L'ammontare della cauzione predetta e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, come meglio specificate all'articolo 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006.

Per poter usufruire del beneficio della riduzione della cauzione le imprese concorrenti devono specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito e produrre copia conforme del certificato di qualità o documentare il possesso nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si precisa che in caso di raggruppamento di imprese:

- il diritto alla riduzione della garanzia va riconosciuto se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità;
- non possono godere del beneficio della riduzione della garanzia i raggruppamenti nei quali solo alcune delle imprese sono in possesso della certificazione di qualità;
- La cauzione provvisoria copre e viene escussa nei casi di:
 - mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario;
 - falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta ovvero mancata esibizione di prova del possesso dei requisiti previsti dagli articoli 38 e 48 del D.Lgs. 163/2006;
 - mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto;
 - mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Il soggetto che presiede la gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" tra le imprese concorrenti e nell'interesse della Regione, può invitare le imprese concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. 163/2006.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

Busta B

riportante la dicitura “Busta B - Gara per fornitura in modalità SAAS di una piattaforma di *e-procurement* e relativi servizi di supporto - Offerta tecnica” contenente al suo interno:

1. offerta tecnica, presentata su fogli singoli di formato DIN A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà essere fascicolata con rilegatura non rimovibile; dovrà essere contenuta entro le 30 (trenta) pagine, escluse quelle relative ai curricula, con carattere Arial 10, interlinea singola.

L’offerta tecnica dovrà essere articolata secondo i seguenti paragrafi e sotto paragrafi:

Infrastruttura tecnologica e architettura della piattaforma

- Infrastruttura hardware
- Ambienti messi a disposizione
- Infrastruttura tecnologica software
- Modelli di integrazione proposti
- Strumenti e metodi di misurazione livelli di servizio effettivamente erogati

Misure per la sicurezza

- Misure e controlli per i differenti requisiti di sicurezza (Confidenzialità, Integrità, Disponibilità, Non Ripudio)
- Procedure per assicurare la gestione delle sicurezza delle informazioni attestate
- Procedure e infrastrutture volte a ripristinare la piena operatività della piattaforma nel caso di blocchi fatali e inattesi dei sistemi informativi del centro elaborazione dati

Funzionalità della soluzione offerta con particolare riferimento a:

- Elenco operatori economici
- Procedure telematiche di gara
- Aste elettroniche

Procedura ristretta per la fornitura in modalità saas di una piattaforma di e-procurement e relativi servizi di supporto

CIG 3765075E2A

Disciplinare di gara

pagina 13 di 32



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

- Accordo quadro
- Ulteriori funzionalità messe a disposizione dalla piattaforma
- Integrazione con altri sistemi

Servizi di supporto

- Piano di configurazione, formazione e avvio
- Help desk tecnico
- Servizi di assistenza specialistica

2. Demo

La Ditta concorrente deve produrre all'interno della Busta B una *demo*, su supporto informatico, da cui sia possibili evincere le funzionalità della piattaforma con riferimento agli strumenti previsti nel Capitolato Tecnico.

3. Curriculum Vitae

La ditta concorrente deve inoltre inserire all'interno della Busta B i curriculum vitae nominativi, sottoscritti dagli interessati, delle risorse che si intendono impiegare nel servizio con riferimento al Capo progetto (max 1 cv), allo Specialista in procurement senior (max 2 cv), al Responsabile erogazione servizi di *e-procurement* e di *Help desk* (max 1 cv) e degli operatori di help desk (max 2 cv).

Tutta la documentazione contenuta nelle Buste "B" deve essere datata e firmata dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare l'offerente (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Raggruppamenti di imprese e consorzi").

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

La Commissione giudicatrice potrà invitare le Ditte concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito dell'offerta tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

valutazione dei prodotti offerti da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

L'impresa deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex articolo 13 D.Lgs. 163/2006).

In base a quanto disposto dall'articolo 13, comma 5 (Accesso agli atti e divieti di divulgazioni) del D.Lgs. 163/2006, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

La dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza, deve essere quindi accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali è inserita all'interno della Busta B, in una ulteriore busta denominata "Segreti tecnici e commerciali".

Non sono pertanto ammissibili generiche e non circostanziate ragioni di riservatezza.

Busta C

riportante la dicitura "Busta C - Gara per fornitura in modalità SAAS di una piattaforma di *e-procurement* e relativi servizi di supporto - Offerta economica" contenente l'offerta economica redatta come da "Schema di offerta economica - Busta C" di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare di gara.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

Tale modulo deve essere timbrato e firmato su ogni pagina per esteso ed in modo leggibile dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare l'offerente (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Raggruppamenti di imprese e consorzi").

Il valore complessivo dell'offerta non potrà superare il valore a base d'asta determinato quale espressione della sommatoria dei prezzi unitari moltiplicati per le quantità stimate indicate nel suddetto allegato 2.

L'offerta deve essere formulata in euro IVA esclusa, deve riportare il prezzo unitario e complessivo in cifre ed in lettere, e verranno presi in considerazione valori con un massimo di due cifre decimali senza l'effettuazione di alcun arrotondamento.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, è ritenuto valido il prezzo più conveniente per la stazione appaltante. In caso di discordanza tra il prezzo totale offerto e la sommatoria dei prezzi offerti per ciascun singolo articolo sono ritenuti validi i prezzi dei singoli prodotti offerti.

In ogni caso i prezzi unitari offerti si intendono onnicomprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

Si precisa che:

- il punteggio economico verrà attribuito sulla base del valore complessivo dell'offerta quale risultato dell'Allegato 2 "Schema Offerta Economica Busta C", IVA esclusa;
- i prezzi unitari potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a due (2);
- il valore complessivo dell'offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a due (2) e non potrà superare il valore a base d'asta pari a € 250.000,00.

L'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D.Lgs.163/2006.

Si precisa che tutti i documenti possono essere sottoscritti anche da persona diversa dal rappresentante legale purché munita di apposita procura che deve essere allegata.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

8. PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente avviene ai sensi del D.Lgs. 163/2006, mediante procedura ristretta ai sensi dell'articolo 55, del D.Lgs. 163/2006, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83, del D.Lgs. 163/2006, risultata tale a seguito degli elementi di valutazione e dei pesi sotto elencati.

<i>ELEMENTI</i>	PUNTEGGIO MASSIMO
<i>VALUTAZIONE TECNICA</i>	70
<i>VALUTAZIONE ECONOMICA</i>	30
TOTALE	100

Il Punteggio totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale:

$$P_{TOT} = C_A + V_A$$

Dove:

- C_A = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica.
- V_A = punteggio attribuito all'offerta economica:

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

Con riferimento al criterio del punteggio riservato alla qualità, l'attribuzione del punteggio avverrà sulla base della seguente formula:

Procedura ristretta per la fornitura in modalità saas di una piattaforma di e-procurement e relativi servizi di supporto
CIG 3765075E2A
Disciplinare di gara
pagina 17 di 32



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

$$C_A = \sum_{i=1}^n (W_i \times V_{Ai})$$

C_A = Punteggio di valutazione tecnica per l'offerta (a);

W_i = peso attribuito all'elemento i;

V_{Ai} = coefficiente definitivo calcolato dalla Commissione relativo alla prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno;

n = numero totale degli elementi

Σ = sommatoria.

Il parametro della qualità sarà valutato in base alla documentazione tecnica prodotta da ciascuna Ditta concorrente rispetto agli elementi riportati nella tabella sottostante.

	ELEMENTI	PUNTEGGIO W_i
Infrastruttura tecnologica e architettura della piattaforma	Infrastruttura hardware	5
	Ambienti messi a disposizione	3
	Infrastruttura tecnologica software	3
	Modelli di integrazione proposti	2
	Strumenti e metodi di misurazione Livelli di Servizio effettivamente erogati	2
Misure per la sicurezza	Misure e controlli realizzati dal service provider nelle singole	6



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

	ELEMENTI	PUNTEGGIO W_i
	aree (e.g. gestione utenti, reclami, etc.) per i differenti requisiti di sicurezza (Confidenzialità, Integrità, Disponibilità, Non Ripudio)	
	Procedure per assicurare la gestione delle sicurezza delle informazioni attestate anche attraverso specifiche certificazioni del sistema	4
	Procedure e infrastrutture volte a ripristinare la piena operatività della piattaforma nel caso di blocchi fatali e inattesi dei sistemi informativi del centro elaborazione dati	5
Funzionalità della soluzione	Facilità di utilizzo e usabilità della piattaforma con riferimento all'elenco operatori economici	3
	Facilità di utilizzo e usabilità della piattaforma con riferimento a procedure telematiche di gara, asta on line e accordi quadro	6
	Ulteriori funzionalità messe a disposizione dalla piattaforma	4
	Capacità della soluzione proposta di interagire con altri sistemi informativi	2
Servizi di supporto	Misure volte a minimizzare i tempi di avvio del servizio (Piano di configurazione, formazione e avvio)	3
	Organizzazione, profili delle risorse e livelli di servizio proposti per help desk tecnico e descrizione degli apposti	5



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

	ELEMENTI	PUNTEGGIO W_i
	meccanismi di misurazione e reportistica	
	Aderenza al contesto della proposta progettuale per i servizi di consulenza specialistica di cui al paragrafo 6.3 del capitolato tecnico	4
	Concretezza della proposta progettuale per i servizi di consulenza specialistica di cui al paragrafo 6.3 del capitolato tecnico	3
	Esautività della proposta progettuale per i servizi di consulenza specialistica di cui al paragrafo 6.3 del capitolato tecnico	2
	Esperienza e competenze rilevanti rispetto ai servizi oggetto di gara maturate dal Capoprogetto	4
	Esperienza e competenze rilevanti rispetto ai servizi oggetto di gara maturate dallo Specialista in procurement senior	4
	TOTALE	70 PUNTI

I coefficienti V_{Ai} sono determinati, in conformità a quanto disposto dall'Allegato P e dall'articolo 283 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, sulla base della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. Per l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte della Commissione di gara verrà utilizzata la seguente scala di valutazione:



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

Giudizio	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Non adeguato
Valore V_{Ai} preliminare assegnato	1,00	0,75	0,50	0,25	0,00

Terminata l'attribuzione dei giudizi e dei coefficienti preliminari a ciascun elemento "i" si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (operazione di rescaling).

Il punteggio C_A , sarà calcolato sulla base dei coefficienti $V(a)_i$ definitivi, vale a dire quelli ottenuti dopo l'operazione di rescaling, in particolare:

se $V_{(max)pi} > 0$

$$V_{(a)i} = \frac{V_{(a)pi}}{V_{(max)pi}}$$

b) se $V_{(max)pi} = 0$

$V(a)_i = 0$

dove:

$V_{(a)pi}$ è il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il sottocriterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(max)pi}$ il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il sottocriterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(a)_i}$ sarà il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il sottocriterio i-esimo.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

Il punteggio attribuito all'offerta economica verrà calcolato, sulla base del ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta, secondo la seguente formula:

$$C_i(\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = 0,90 \times \frac{A_i}{A_{\text{soglia}}}$$

$$C_i(\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) = 0,90 + (1,00 - 0,90) \times \left[\frac{A_i - A_{\text{soglia}}}{A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}}} \right]$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito all'offerta del concorrente "iesimo"

A_i = valore dell'offerta (Ribasso = base d'asta meno valore complessivo offerto) praticato nell'offerta del concorrente "iesimo"

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

9. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara è indetta per il giorno 16 maggio 2012 alle ore 11.00 presso Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato degli Enti Locali, Finanze e Urbanistica – Direzione Generale Enti Locali e Finanze – Servizio Provveditorato – Ufficio Protocollo – Viale Trieste 186, 5° piano – 09123 Cagliari.

Nel giorno indicato ed in seduta pubblica il soggetto che presiede la gara, dopo aver verificato che i plichi siano pervenuti entro il suddetto termine perentorio e che gli stessi siano conformi alle prescrizioni del presente disciplinare, procederà nell'ordine ad aprire i plichi, a verificare l'integrità delle tre buste in essi contenute, ad aprire la Busta A e ad accertare la presenza dei documenti prescritti e verificarne il contenuto.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

Una volta completata la verifica della documentazione contenuta nella Busta A, si comunicherà alle imprese concorrenti l'ammissione o meno alle successive fasi di gara.

In seduta pubblica appositamente convocata, si provvederà a comunicare i nominativi delle imprese ammesse e di quelle escluse e si procederà all'apertura delle Buste B al fine di accertare in esse la presenza dei documenti prescritti.

In seguito la commissione di gara procederà in seduta riservata alla valutazione di conformità della documentazione presentata all'interno della Busta B "Offerta tecnica" rispetto alle specifiche del capitolato e dei criteri di aggiudicazione attribuendo i punteggi secondo quanto dettagliato nel paragrafo 9 "Procedure e criteri di aggiudicazione", redigendo uno o più verbali.

Successivamente, in seduta pubblica, della quale sarà data comunicazione ai concorrenti con congruo anticipo, saranno resi noti i punteggi assegnati all'offerta tecnica, aperte le Buste C contenenti le offerte economiche e si procederà all'attribuzione dei punteggi secondo quanto dettagliato nel paragrafo 9 "Procedure e criteri di aggiudicazione".

Dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica scaturirà il punteggio complessivamente attribuito a ciascun concorrente. Risulterà primo nella graduatoria provvisoria chi avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato. In caso di parità di punteggio si procederà per sorteggio.

Alle sedute pubbliche potranno presenziare i rappresentanti legali dei concorrenti ovvero soggetti muniti di mandato di rappresentanza o procura speciale.

La stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, nonché di sospendere, reindire e/o non aggiudicare motivatamente la gara, di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

Le offerte risultate anormalmente basse secondo quanto previsto all'articolo 86, commi 1 e 3, del D.Lgs. 163/2006 verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 del medesimo decreto e la stazione appaltante procederà all'esclusione in caso di valutazione negativa dei chiarimenti forniti a giustificazione dell'anomalia.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

In ogni caso la stazione appaltante si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate come previsto dalle vigenti disposizioni di legge.

La stazione appaltante, a seguito dell'aggiudicazione, provvederà a verificare la veridicità in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica dichiarati all'atto dell'offerta dalle concorrenti prima e seconda classificata, ai sensi dell'articolo 48, del D.Lgs. 163/2006.

Nei confronti del soggetto aggiudicatario provvisorio si procederà prima della stipula del contratto all'accertamento relativo all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006. Le verifiche potranno essere estese a tutti i concorrenti.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, la impresa concorrente deve dichiarare quali tra le medesime informazioni costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex articolo 13 D. Lgs. 163/2006). Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

Ai sensi dell'articolo 79, comma 5, del D. Lgs. 163/2006, la Stazione appaltante provvederà a comunicare d'ufficio:

- a. l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b. l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c. la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- d. la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante notificazione o mediante posta elettronica certificata ovvero mediante fax, se l'utilizzo di



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

quest'ultimo mezzo è espressamente autorizzato dalla impresa concorrente, al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica o al numero di fax indicato dal destinatario nella Domanda di partecipazione. Nel caso di invio a mezzo posta o notificazione, dell'avvenuta spedizione è data contestualmente notizia al destinatario mediante fax o posta elettronica, anche non certificata, al numero di fax ovvero all'indirizzo di posta elettronica indicati nella Domanda di partecipazione.

10. ALTRE INDICAZIONI

Le offerte incomplete, condizionate o comunque non conformi alle indicazioni del presente disciplinare sono escluse dalla partecipazione alla gara. Non sono ammesse più offerte presentate dallo stesso offerente. Nel caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre e quella in lettere è ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

La stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate. È prevista la stipulazione di un contratto nella forma della scrittura privata autenticata, da registrarsi solo in caso d'uso. Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, comprese quelle relative ai suoi allegati e copie necessarie, nonché le imposte, tasse ed altri oneri fiscali, compresa l'imposta di registro, rimangono a carico dell'impresa aggiudicataria. L'aggiudicatario, a pena di decadenza, deve presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine indicato nella convocazione.

11. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Gli adempimenti stabiliti dal presente paragrafo devono essere assolti dall'aggiudicatario nei termini e con le modalità di seguito indicate.

L'aggiudicatario deve far pervenire alla stazione appaltante la documentazione di seguito indicata (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di un deposito cauzionale definitivo a garanzia degli impegni contrattuali, ai sensi dell'articolo 113, del D.Lgs. 163/2006, pari al 10% dell'importo contrattuale di competenza, eventualmente incrementata ai sensi del comma 1, del medesimo articolo.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

L'importo della cauzione potrà essere ridotto del 50% se l'aggiudicatario risulta in possesso di certificazione UNI CEI ISO 9000 o di dichiarazione della presenza di elementi significativi fra loro correlati del sistema di qualità. La cauzione definitiva deve essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La cauzione, deve rispettare le seguenti condizioni:

- essere incondizionata ed irrevocabile;
- prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta" obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della stazione appaltante, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso di opposizione del fornitore ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui agli artt. 1944, comma 2 e 1957 del codice civile;
- avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.

La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del fornitore, anche future ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1938 codice civile, nascenti dall'esecuzione del contratto. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce anche gli obblighi a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Amministrazione ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione.

In caso di R.T.I./ConSORZI:

- la documentazione di cui alla precedente lettera a) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le imprese consorziate che dal consorzio;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla imprese capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio, ove non



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

prodotta in sede di presentazione dell'offerta per R.T.I. o consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta;

La ricezione della predetta documentazione nel termine fissato nonché l'esito positivo degli accertamenti d'ufficio è condizione essenziale per la stipula del contratto.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al secondo classificato.

L'impresa aggiudicataria (sia essa singola, in R.T.I./consorzio) è inoltre soggetta a tutte le condizioni stabilite da leggi, decreti, regolamenti ed in genere è tenuta all'osservanza di tutte le prescrizioni che sono e che saranno emanate in qualsiasi forma. Le eventuali spese accessorie, relative e conseguenti all'appalto, sono a carico della impresa aggiudicataria.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare alla stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

12. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nella misura non superiore al 30% dell'importo e comunque nel rispetto dei limiti e delle condizioni previste dall'articolo 118, del D.Lgs. 163/2006.

In particolare:

1. l'impresa concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
2. l'aggiudicatario deve depositare presso l'Amministrazione contraente copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
3. l'aggiudicatario deve allegare al contratto di subappalto, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento con l'impresa subappaltatrice a norma dell'articolo 2359 codice civile;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

4. con il deposito del contratto di subappalto, l'aggiudicatario deve trasmettere la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dal bando di gara e dalla normativa vigente, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, e/o la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006;
5. l'impresa concorrente deve dichiarare che non sussiste, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della Legge 575/1965.

È fatto obbligo all'aggiudicatario, ai sensi dell'articolo 118, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, di trasmettere all'Amministrazione contraente, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Inoltre, ai sensi dell'articolo 118, comma 11, D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore medesimo di comunicare alla Amministrazione contraente, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445 del 2000 attestante che nel relativo sub contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'affidamento delle attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti dell'Amministrazione, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste. Il fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare all'Amministrazione o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

I subappaltatori devono mantenere per tutta la durata del contratto i requisiti richiesti dal bando e da tutta la documentazione di gara.

La cessione in subappalto di attività deve essere autorizzata dall'Amministrazione e resta comunque impregiudicata la responsabilità dell'appaltatore aggiudicatario. Qualora il fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva autorizzazione, è facoltà dell'Amministrazione risolvere il contratto.

Al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, e fermi i limiti previsti



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

D.Lgs. 163/2006, non verrà autorizzato l'affidamento in subappalto ad imprese che singolarmente possiedano i requisiti economici e tecnici per la partecipazione alla gara, né comunque ad imprese che abbiano effettivamente partecipato alla gara medesima.

13. RISOLUZIONE E RECESSO

La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio e previa regolare diffida, di risolvere unilateralmente il contratto in danno dell'aggiudicatario, in tutti i casi previsti dalla vigente legislazione, ovvero nel caso in cui si verifichino inadempienze o gravi negligenze degli obblighi posti a carico del fornitore rispetto alle disposizioni contenute nel presente disciplinare o nell'offerta.

La risoluzione del contratto dovrà essere preceduta da almeno due contestazioni di addebito con l'indicazione di un termine per eventuali giustificazioni, inviate a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, alle quali il fornitore stesso non abbia adeguatamente risposto ponendo rimedio al disservizio.

È fatto salvo ogni diritto dell'Amministrazione di procedere per i danni subiti.

La stazione appaltante nell'ipotesi della ripetizione del servizio per ulteriori 12 mesi, di cui al precedente paragrafo 2, si riserva la facoltà di rescindere unilateralmente il contratto in qualunque momento con un preavviso di 60 giorni, fermo restando comunque l'obbligo per il fornitore di dedicarsi nei tre mesi successivi alla conclusione del contratto all'attività di migrazione verso il sistema di e-procurement integrato.

14. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Qualora l'aggiudicatario non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3, della L.136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

15. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto assoluto divieto al fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, e di cedere a terzi i crediti del servizio senza specifica autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione.

16. RISERVATEZZA

Ai sensi dell'articolo 13, del D.Lgs. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla stazione appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dalla stazione appaltante individuati quali incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

- soggetti terzi fornitori di servizi per la stazione appaltante, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziaria.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta alla stazione appaltante.

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la dott.ssa Cinzia Lilliu.

17. FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie per le quali si faccia ricorso all'Autorità Giudiziaria, il foro territorialmente competente è quello di Cagliari.

18. NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio provveditorato

19. ALLEGATI

- Allegato 1 – capitolato tecnico;
- Allegato 2 - schema di offerta economica Busta C_impresa singola;
- Allegato 2 - schema di offerta economica Busta C_RTI-Consortio;
- Allegato 3 – Autocertificazione.